



हंस बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लि.

Hans Multipurpose Co-operative Society Ltd.

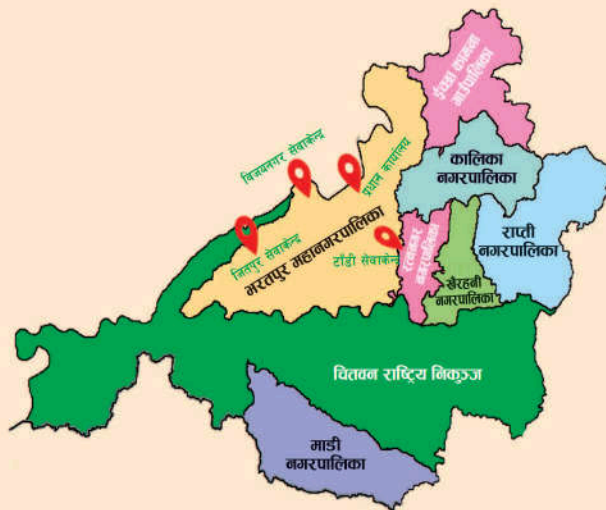
भरतपुर-१, शहीदचोक, नारायणगढ, चितवन, फोन: ०५६-५९५८२५, ५९५८२६, ५९५७२७

२२औं

वार्षिक साधारण सभा

वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिका-२०८२

२०८२ मंसिर २५-२७



Website: hansmultipurpose.org.np
Email: hanscooperative@yahoo.com,
hanscoop1@gmail.com

सेवाकेन्द्रहरू:

रत्ननगर-१, सौराहा चोक, टाँडी फोन: ०५६-५६२९७६

भरतपुर-१६, घरहरा चोक, विजयनगर, फोन: ०५६-५९९९५९, ९८०२९५६०५५

भरतपुर-२८, जीतपुर, मेघौली, फोन: ९८०२९५६०७८, ९८५५०५४८२७

सञ्चालक समिति



दिनेश कुमार चुके
अध्यक्ष



बाबुराम अधिकारी
उपाध्यक्ष



शारदा शर्मा पौडेल
सचिव



प्रमोद कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष



प्रा.डा. होमनाथ सापकोटा
सदस्य



प्रदानन्द लामिछाने
सदस्य



ध्रुवकुमार ओझा
सदस्य



अनिता मैनाली
सदस्य



देशबन्धु अधिकारी
सदस्य



सन्देश पाठक
सदस्य



सूर्य बराल
सदस्य

लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति



गोविन्द प्रसाद पौड्याल
संयोजक



कृष्णहरि तिमल्सेना
सदस्य



बाबुराम अधिकारी
संयोजक



प्रमोद कुमार श्रेष्ठ
सदस्य



प्रदानन्द लामिछाने
सदस्य

शिक्षा उप-समिति



देशबन्धु अधिकारी
संयोजक



विदुर के.सी.
सदस्य



नेत्रबन्धु पोखरेल
सदस्य

पदपूर्ति उप-समिति



प्रा.डा. होमनाथ सापकोटा
संयोजक



जगन्नाथ न्योपाने
सदस्य



ओम प्रसाद लामिछाने
सदस्य

महिला परिचालन उप-समिति



अनिता मैनाली
संयोजक



विष्णुमाया अधिकारी
सदस्य



उर्मिला रेग्मी लामिछाने
सदस्य

बचत वृद्धि उप-समिति



प्रमोदकुमार श्रेष्ठ
संयोजक



प्रकाश कुमार चुके
सदस्य



विश्वबन्धु अधिकारी
सदस्य

हंसमा नै सदस्य किन ?

- नीति, विधि र प्रविधि अनुसार सञ्चालित संस्था ।
- ४ वटा कार्यालयमध्ये २ वटा आफ्नै भवनबाट सेवा प्रदान गरिएको ।
- समुदायमा आधारित संस्था तथा स्थानीय प्रतिष्ठित सञ्चालक युवम् दक्ष अनुभवी कर्मचारीहरूद्वारा सञ्चालित ।
- संस्थागत पुँजीकोष बलियो बनाउन सफल ।
- प्रसस्त बचत तथा ऋणका उत्पादनहरू भएकाले कारोबार गर्न सहज र सरल ।
- समयानुकूल नीति तथा कार्यविधि परिमार्जन गर्ने गरेको ।
- सार्वजनिक विदाको दिनमा समेत सेवा प्रवाह (३६५ दिन सेवा अन्तर्गत ३५२ दिन सेवा)
- सन्ध्याकालीन सेवा
- नविनतम प्रविधिको प्रयोगमार्फत सदस्यहरूलाई छिटो छरितो सेवा प्रवाह ।
- निरन्तर समाज तथा समुदायप्रति उत्तरदायित्व बहन गरिरहेको ।
- बालबालिकादेखि ज्येष्ठ सेयर सदस्यहरूसम्मका लागि कार्यक्रम सञ्चालन ।
- उत्कृष्ट सहकारी संस्था घोषणा भई सम्मान तथा प्रशंसा पत्र प्राप्त गर्न सफल ।
- सदस्य शिक्षा तथा तालिममा नियमितता ।
- बहुउद्देश्यीय कार्यक्रममा प्रवेश गर्नु ।
- सदस्यहरूलाई विभिन्न अस्पताल तथा व्यावसायिक फर्महरूमा छुटको व्यवस्था भएको ।

सदस्य पहिचान फारम (KYM) अद्यावधिक गर्ने बारे अत्यन्तै जरुरी सूचना

यस संस्थामा आबद्ध भई आर्थिक कारोबार गरिरहनु भएका तर सदस्य पहिचान फारम (KYM) अद्यावधिक नगर्नुभएका सम्पूर्ण सेयर सदस्यहरूमा यथाशीघ्र संस्थामा सम्पर्क गरी सदस्य पहिचान फारम भरी आफ्नो विवरण अद्यावधिक गर्नुहुन विनम्र अनुरोध गर्दछौं । साथै संस्थामा उपस्थित हुन नसक्ने सदस्यहरूले संस्थाका कर्मचारीलाई आफ्नो पायक पर्ने स्थानमा उपस्थित गराई विवरण उपलब्ध गराउन सक्ने समेत जानकारी गराउँदछौं । सदस्य पहिचान फारम अद्यावधिक नगर्ने सदस्यहरूको आर्थिक कारोबार रोक्का हुनुका साथै संस्थाले आयोजना गर्ने विभिन्न कार्यक्रममा सहभागिता जनाउन नपाइने भएकाले यथाशीघ्र संस्थामा सम्पर्क गरी आफ्नो सदस्य पहिचान फारम अद्यावधिक गर्नुहुन हार्दिक अनुरोध गर्दछौं ।

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.



हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

Hans Multipurpose Co-operative Society Ltd.

भरतपुर-१, शहीदचोक, नारायणगढ, चितवन, फोन: ०५६-५९५८२५, ५९५६२६, ५९५७२७

प. सं. १०३/०८२/०८३

च. नं.

विषय: २२ औं वार्षिक साधारण सभामा उपस्थिति हुने बारे ।

मिति: २०८२/०७/२१

यस संस्थाको मिति २०८२ असोज २७ गते बसेको सञ्चालक समितिको ३४७ औं बैठकको निर्णय अनुसार प्रस्तावित विषयहरूमा छलफल गरी निर्णय गर्नका लागि संस्थाको २२ औं वार्षिक साधारण सभा तपसिलको मिति, समय र स्थानमा गरिने भएकाले सम्पूर्ण सेयर सदस्यज्यूहरूलाई उपस्थितिका लागि हार्दिक अनुरोध गर्दछौं ।

साधारण सभाको तालिका:

मिति	केन्द्रको नाम	स्थान	समय
२०८२ मंसिर २५ गते, बिहीबार	सदस्य सेवाकेन्द्र, विजयनगर	तथास्तु पार्टी प्यालेस, भरतपुर-१६, देवी चोक, विजयनगर	विहान ११:३० देखि दिउसो २:३० बजेसम्म
	सदस्य सेवाकेन्द्र, जीतपुर	संस्थाको आफ्नै भवन परिसर, भरतपुर-२८, जीतपुर	
	सदस्य सेवाकेन्द्र, टाँडी	होटल गंगोत्री हाइवे परिसर, रत्ननगर-१, सौराहचोक, टाँडी	
२०८२ मंसिर २७ गते, शनिबार	प्रधान कार्यालय, नारायणगढ	संस्थाको प्रधान कार्यालय परिसर, भरतपुर-१, शहीदचोक, नारायणगढ	

छलफल तथा निर्णयार्थ प्रस्तावित विषयहरू :

- संस्थाको आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
- लेखा सुपरीवेक्षण समितिको आ.व. २०८१/०८२ को प्रतिवेदन पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
- संस्थाको आ.व. २०८१/०८२ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन सहितको वित्तीय प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।
- संस्थाको आ.व. २०८२/०८३ को प्रस्तावित नीति, कार्यक्रम तथा बजेट स्वीकृत गर्ने सम्बन्धमा ।
- संस्थाका उपसमितिहरूले प्रस्तुत गर्ने आ.व. २०८१/०८२ को प्रतिवेदनहरूमाथि छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
- संस्थाको आ.व. २०८२/०८३ को लागि लेखापरीक्षकको नियुक्ति र पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने सम्बन्धमा ।
- संस्थाको आ.व. २०८१/०८२ मा सञ्चालक समितिको बैठकमा भए गरेका निर्णयहरू छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
- लाभांश तथा संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष वितरण गर्ने सम्बन्धमा ।
- संस्थाको विनियम संशोधन/ पुनर्लेखन साथै आन्तरिक कार्यविधि पारित तथा तर्जुमा गर्ने सम्बन्धमा ।
- लेखा सुपरीवेक्षण समितिमा रिक्त एक जना सदस्य निर्वाचित गर्ने सम्बन्धमा ।
- जग्गा खरिद तथा बिक्री सम्बन्धमा ।
- सदस्य सेवाकेन्द्र थप गर्ने सम्बन्धमा ।
- संस्था एकीकरण (मर्जर) का सम्बन्धमा ।
- साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणित गर्नको लागि प्रतिनिधिहरू चयन गर्ने सम्बन्धमा ।
- विविध सम्बन्धमा ।

पुनश्च :

- सदस्यहरूलाई संस्थाको सदस्य भएको परिचय खुल्ने कागजात अनिवार्य लिएर आउनु हुन सूचित गरिन्छ ।
- साधारण सभामा प्रस्तुत हुने प्रतिवेदन संस्थाको वेबसाइट www.hansmultipurpose.org.np बाट डाउनलोड गरी अध्ययन गर्न सकिनेछ ।
- सदस्यहरूले साधारण सभामा राख्नुपर्ने कुनै सुझाव भएमा संस्थामा २०८२ मंसिर २१ गतेसम्ममा लिखित रूपमा पेश गर्नुहुन अनुरोध छ ।

शारदा शर्मा पौडेल
सचिव

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

भ.म.न.पा.-१, शहीदचोक, नारायणगढ, चितवन

संक्षिप्त परिचय

२०८२ अषाढ मसान्त

- ❖ संस्थाको नाम : हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेड
- ❖ दर्ता नं. : २/१६३/(१४९) ०५६/५७
- ❖ दर्ता मिति : २०५६ चैत्र २० गते
- ❖ स्थापना दिवस : मंसिर २७ गते
- ❖ कार्यक्षेत्र : चितवन जिल्लाभर
- ❖ पान नं. : ३०४४७४७५२
- ❖ फोन नं. : ०५६-५९५८२५/५९५६२६
- ❖ ईमेल : hanscoop1@gmail.com, hanscooperative@yahoo.com
- ❖ संस्थागत आवद्धता :

- संस्कृति, पर्यटन तथा सहकारी मन्त्रालय, बागमती प्रदेश सरकार
- बागमती प्रदेश सहकारी संघ लि.
- जिल्ला सहकारी संघ, चितवन
- आन्तरिक राजश्व कार्यालय, भरतपुर
- भरतपुर महानगरपालिकाको कार्यालय, चितवन
- जिल्ला बहुउद्देश्यीय सहकारी संघ, चितवन
- राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.

- ❖ सेयर सदस्य संख्या: ५,४६५ जना (पुरुष: २,७८८, महिला: २,६६२ र संस्थागत: १५)
- ❖ संचालक सदस्य संख्या: ११ जना (पुरुष: ९, महिला २)
- ❖ कर्मचारी संख्या: २४ जना (पुरुष: ७, महिला: १७)
- ❖ लेखा परीक्षण अवधि: आ.व.२०८१/८२
- ❖ पछिल्लो साधारण सभा भएको मिति: २०८१ असोज १९ देखि २१ गतेसम्म
- ❖ संचालक समिति निर्वाचन भएको मिति: २०७९ मंसिर २१ गते
- ❖ वित्तीय विवरण:

- चुक्ता शेयर पूँजी: ९ करोड ७९ लाख ८१ हजार
- जगेडा कोष: ७ करोड १४ लाख १७ हजार
- कुल सम्पति (वासलात): ८८ करोड ४३ लाख ५८ हजार
- कुल निक्षेप (बचत संकलन): ६३ करोड ७४ लाख ८२ हजार
- कुल लगानीमा रहेको ऋण: ६६ करोड ४६ लाख ८८ हजार
- कुल सेयर लगानी: २१ लाख ७७ हजार
- कुल आय: ९ करोड १८ लाख ४५ हजार
- कुल व्यय: ८ करोड १३ लाख २१ हजार
- कुल सञ्चालन मुनाफा: १ करोड ५ लाख २४ हजार

❖ भौतिक सम्पति (जग्गा तथा भवन)

जग्गा रहेको स्थान	जमिनको क्षेत्रफल	भवनको क्षेत्रफल
बेलचोक, नारायणगढ	१३४.७५ ब.मि. (०-०-८-०)	
जीतपुर, मेघौली (भवन समेत)	४३५.९८ ब.मि. (०-१-५.७५-०)	२,३२० ब.फि. (जीतपुर सेवाकेन्द्र कार्यालय)
जीतपुर, मेघौली	३९४.४९ ब.मि. (०-१-३.३०-०)	
नारायणगढ	१९०.७५ ब.मि. (०-०-११.२६-०)	
विजयनगर (भवन समेत)	१६९.३० ब.मि. (०-०-१०-०)	१,१०३.६२ ब.फि. (विजयनगर सेवाकेन्द्र कार्यालय)

❖ सम्मान, प्रशंसा तथा पुरस्कार

- नेपाल अर्बुद रोग निवारण संस्थाद्वारा क्यान्सर जनसचेतना सम्बन्धी कार्यक्रममा योगदान पुर्‍याए वापत सम्मानित (२०७१ कार्तिक १५)
- ५९ औँ राष्ट्रिय सहकारी दिवसको अवसरमा जिल्ला सहकारी संघ चितवनबाट मूल्याङ्कनको आधारमा उत्कृष्ट सहकारी संस्था, (२०७२ चैत्र २०)
- ६१ औँ राष्ट्रिय सहकारी दिवसको अवसरमा जिल्ला सहकारी संघ चितवनबाट प्रशंसा पत्र (२०७४ चैत्र २०)
- ६२ औँ राष्ट्रिय सहकारी दिवसको अवसरमा जिल्ला सहकारी संघ चितवनबाट प्रशंसा पत्र (२०७५ चैत्र २०)
- राष्ट्रिय सहकारी बैंकको १६ औँ वार्षिक साधारण सभाको अवसरमा उत्कृष्ट सदस्य संस्थाको रूपमा सम्मान (२०७६ पौष ३)
- भरतपुर महानगरपालिकाद्वारा ११ औँ नगरसभाको अवसरमा उत्कृष्ट करदाताको रूपमा सम्मान (२०७९ असार १२)

❖ परिकल्पना:

“ दिगो तथा उत्कृष्ट संस्था, व्यावसायिक एवम् समृद्ध सदस्य ”

❖ ध्येय:

“सहकारी सिद्धान्तमा आधारित प्रविधियुक्त माध्यमबाट वित्तीय तथा गैर वित्तीय सेवा प्रदान गरी सदस्यहरूको आर्थिक सामाजिक तथा सांस्कृतिक जीवनस्तर उकास्दै संस्थालाई व्यावसायीकरण गर्ने ।”

❖ उद्देश्य:

- संस्थामा संलग्न सदस्यहरूमा मितव्ययिताको भावना जागृत गराई नियमित बचत गर्ने र आवश्यक परेको समयमा ऋण लिने बानीको विकास गराउने ।
- सदस्यहरूको प्राथमिक आवश्यकता र आयआर्जन क्षमताको पहिचान गरी उत्पादनशील र आयमूलक क्षेत्रमा सदस्यहरू मार्फत लगानी प्रवर्द्धन गरी छरिएर रहेको पूँजीको उपयोग बढाउने ।
- दातृ संस्थाहरूबाट कुनै शर्त नराखी प्राप्त हुने अनुदान स्वीकार गर्ने ।
- आफ्नो उद्देश्य पूरा गर्नका लागि समान उद्देश्य भएका स्थानीय, क्षेत्रीय, राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय संगठनहरूमा सहयोगात्मक भावना राख्ने ।
- सदस्यहरूको समूह र विकासको अधिकतम हितलाई ध्यानमा राखी सहकारी ऐन, नियमहरू र यस विनियममा व्यवस्था भए बमोजिम दैनिक कार्य सञ्चालनका लागि चल, अचल सम्पत्ति आर्जन, उपभोग गर्ने, आवश्यक परेमा क्रय/विक्रय गर्ने ।
- शेयर सदस्य लगायत कार्य क्षेत्रभित्रका गरिब, वञ्चितमा परेका समुदाय, जनजाति, महिला साना

किसानहरूलाई संगठित गराई सहकारिताको माध्यमबाट उनीहरूको जीवनस्तर उकास्न आर्थिक, सामाजिक एवं सामुदायिक विकासमा जोड दिने ।

- सदस्यहरूलाई विद्युत सेवा उपलब्ध गराउने तथा सामुदायिक रूपमा विद्युत् वितरण गर्ने ।
- सदस्यको माग अनुरूप स्थानीय रूपमा संकलित वित्तीय स्रोत अपर्याप्त भएमा अन्य संघ संस्था वा निकायबाट ऋण वा अनुदान प्राप्त गरी संस्थागत लगानी वा सदस्यहरूलाई धितो लिएर वा नलिई उचित व्याजदरमा ऋणको रूपमा परिचालन गर्ने ।
- सदस्यहरूलाई विप्रेषण सेवा प्रदान गर्ने ।
- संस्था र सदस्यको विकासका लागि आय आर्जनमूलक परियोजना सञ्चालन गर्ने ।
- सदस्यहरूका लागि आवश्यक प्रशोधनका कार्यहरू गर्ने र बिक्रीका लागि उचित बजार व्यवस्थापन तथा भण्डारणको व्यवस्था गर्ने ।
- सदस्यहरूलाई सेवा प्रदान गर्न सुपथ मूल्यको पसल सञ्चालन गर्ने ।
- सदस्यलाई गुणस्तरीय उपभोग्य वस्तु उपलब्ध गराउन एकीकृत कृषि फार्म सञ्चालन गर्ने ।

❖ प्रविधि:

धेरै मेहनत गर्नुभन्दा प्रभावकारी काम गर्नु भन्ने भनाइलाई आत्मसात् गर्दै आफ्ना सदस्यहरूलाई युग तथा बजार सुहाउँदो छिटो छरितो र सरल वैकिङ सेवा प्रदान गर्न उच्च कम्प्युटर सञ्जाल प्रणाली मार्फत वैकिङ सफ्टवेयरलाई व्यवस्थित गरिएको छ । वेवसाइट, सामाजिक सञ्जाल तथा नवीनतम प्रविधिको प्रयोगबाट सदस्य सेवा प्रदान गरिएको छ ।

संस्थाको मोवाइल बैंकिङ एप्स सेवा मार्फत जुनसुकै स्थानबाट पनि निम्न सेवा प्राप्त गर्न सकिने छ ।

- ब्यालेन्स जानकारी
- मिनी स्टेटमेन्ट जानकारी
- चेक अनुरोध र चेक रद्द
- कर्जाको जानकारी लिन तथा भुक्तानी गर्न मिल्ने
- एसएमएस अलर्ट र एप नोटिफिकेशन
- Fonepay, Esewa, Khalti, IME Pay Wallet आदि मार्फत आफ्नो खाताबाट जम्मा तथा भुक्तानी सकिने
- E-Teller, E-Payment मार्फत खातामा रहेको रकम निकाल्न तथा जम्मा गर्न मिल्ने
- यस संस्थाको एक खाताबाट अर्को खातामा तथा अन्य बैंक खातामा सजिलै रकम सार्न मिल्ने
- QR SCAN गरी सजिलै रकम भुक्तानी गर्न सकिने
- इन्टरनेट, टेलिभिजन, मोवाइल रिचार्ज, हवाई टिकट, बिजुलीबत्ती, खानेपानी लगायतको बिल भुक्तानी गर्न सकिने ।

❖ मुद्रा विप्रेषण सेवा

- आइ.एम.इ. मनी ट्रान्सफर, वेस्ट्रन युनियन मनी ट्रान्सफर, सिटी एक्सप्रेस मनी ट्रान्सफर, सम्सरा रेमिट, हिमाल रेमिट, आइ पे रेमिट, जि.एम.इ. रेमिटेन्स, इजिलिङ्क रेमिटेन्स

❖ संस्थागत सम्पर्कका लागि

- दिनेश कुमार चुके, अध्यक्ष, मो.नं. ९८५५०५६०२५
- शारदा शर्मा पौडेल, सचिव, मो.नं. ९८५५०६१५६०
- नारायण प्रसाद सापकोटा, प्रबन्धक, मो.नं. ९८०२९५६०९२

सञ्चालक समितिको तर्फबाट २२ औं वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत अध्यक्षको प्रतिवेदन

दिनेश कुमार चुके
अध्यक्ष



यस हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि., नारायणगढको २२औं वार्षिक साधारण सभामा उपस्थित प्रमुख अतिथिज्यू, विशेष अतिथिज्यूहरू, आदरणीय अतिथिगण, सम्माननीय सेयर-सदस्य महानुभावहरू, लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक एवं सदस्यज्यूहरू, सञ्चालक समितिका उपाध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष, सदस्यज्यूहरू, विभिन्न उप-समितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, संस्थाका प्रबन्धक, कर्मचारी तथा शुभेच्छुक महानुभावहरूमा संस्थाको तर्फबाट हार्दिक सम्मान तथा अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

२०५६ सालमा विधिवत दर्ता भएको यस हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थालाई २०६७ सालमा १५३ जना सेयर सदस्यको सहभागिता जुटाई सञ्चालक समितिको यस नेतृत्वले यसलाई सक्रिय सञ्चालनमा ल्याएको हो । २०६७ सालमा १५३ जना सेयर सदस्यको सहभागिताबाट शुरु भएको यस संस्थामा हाल सेयर सदस्यको संख्या ५,४६५ पुगेको छ । वित्तीय विवरणको रूपमा हाल संस्थामा चुक्ता शेयर पूँजी ९ करोड ७९ लाख ८१ हजार, जगेडा कोष ७ करोड १४ लाख १७ हजार, कुल सम्पति (वासलात) ८८ करोड ४३ लाख ५८ हजार, कुल निक्षेप ६३ करोड ७४ लाख ८२ हजार, कुल लगानीमा रहेको ऋण ६६ करोड ४६ लाख ८८ हजार, कुल सेयर लगानी २१ लाख ७७ हजार, कुल सञ्चालन आय ९ करोड १८ लाख ४५ हजार, कुल सञ्चालन व्यय ८ करोड १३ लाख २१ हजार, कुल सञ्चालन मुनाफा १ करोड ५ लाख २४ हजार रहेको छ । त्यसैगरी संस्थाको नाममा बेलचोक, नारायणगढमा १३४.७५ वर्ग मिटर जमिन, जीतपुर मेघौलीमा ४३५.९८ वर्ग मिटर जमिनमा २३२० वर्ग फिटको भवन, जीतपुर मेघौलीमा ३९४.४९ वर्ग मिटर जमिन, नारायणगढमा १९०.७५ वर्ग मिटर जमिन र विजयनगरमा १६९.३० वर्ग मिटरको जमिनमा ११०३.६३ वर्ग फिटको भवन संस्थाको नाममा रहेको छ ।

सेयर सदस्यहरूको क्षमता अभिवृद्धि तथा सहकारी सचेतना विकासका लागि संस्थाले निरन्तर रूपमा विभिन्न तालिम तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गर्दै आएको कुरा विदितै छ । जिल्लामा समय-समयमा उत्पन्न हुने बाढी, भूकम्प, महामारी, आगलागी जस्ता विपद्को समयमा संस्थाले जनस्तरमा आवश्यक सहयोग, विद्यार्थी तथा विपन्न वर्गलाई स्टेशनरी, लत्ताकपडा वितरण, स्वास्थ्य शिविर र वार्षिकोत्सवका अवसरमा रक्तदान कार्यक्रममार्फत निरन्तर मानव सेवाका लागि काम गरेको छ । यस्ता सामाजिक उत्तरदायित्वका कार्यले संस्थाको प्रतिष्ठा, पहिचान र विश्वासलाई थप मजबुत बनाएको छ ।

संस्थालाई यो उचाइसम्म ल्याउन सञ्चालक समिति, लेखा समिति, उप-समितिहरू, कर्मचारी तथा सम्पूर्ण सेयर-सदस्यहरूको निरन्तर साथ-सहयोग प्रमुख आधार बनेको छ भन्ने कुरा यहाँहरू समक्ष स्मरण गराउन चाहन्छु । संस्था सहकारी नीति, विधि तथा प्रविधि अनुरूप अधि बढिरहेको कुरा समेत यहाँहरूलाई अवगत गराउन चाहन्छु ।

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

पछिल्लो समय ब्याजदर घट्दासमेत लगानीका क्षेत्रहरू संकुचित हुँदै गए । साथै पछिल्ला वर्षमा कर्जाको गुणस्तर घट्दै गएको, कर्जा नोक्सानी व्यवस्थामा थप प्रावधान गर्नुपरेको र केही कर्जा मात्र धितो लिलामीमार्फत असुली हुन सक्थे । वित्तीय तरलतामा असन्तुलन, दीर्घकालीन निक्षेप स्वीकृतिमा कानुनी सीमा, सहकारी क्षेत्रमा बढ्दो अविश्वास तथा अस्वस्थ प्रतिस्पर्धाले समग्र सहकारी क्षेत्र नै चुनौतीपूर्ण अवस्थामा पुगेको अवस्थालाई यस सभामा उल्लेख गर्न चाहन्छु ।

यद्यपि, यी चुनौतीबीच पनि संस्थाले आधुनिक सेवा, सूचना-प्रविधिको प्रयोग र अनुशासित वित्तीय व्यवस्थापनमार्फत सदस्य-हितलाई प्राथमिकता दिँदै निरन्तर सेवामा समर्पित रहँदै आएको छ । हामी आगामी दिनमा अझ नयाँ योजना, प्रविधिमैत्री सेवा र बहु-व्यवसाय विस्तारमार्फत संस्थाको आयाम वृद्धि गर्ने लक्ष्य राख्दै अघि बढिरहेका छौं ।

समकालीन परिवेशमा विश्वभर फैलिरहेको जेन-जी चेतना र सक्रियता सहकारी संस्थाहरूका लागि पनि महत्वपूर्ण सन्दर्भ बनेको छ । डिजिटल प्रविधिमा दक्ष, पारदर्शिताप्रति संवेदनशील, सामाजिक न्याय, वातावरण संरक्षण तथा समुदाय विकासप्रति प्रतिबद्ध यो नयाँ पुस्ताले वित्तीय व्यवहारदेखि संस्थागत उत्तरदायित्वसम्मका क्षेत्रमा नयाँ सोच र ऊर्जा ल्याइरहेको छ । सहकारीका मूल्य-मान्यता र उद्देश्यहरू जेन-जीका मान्यतासँग प्रत्यक्ष मेल खाने भएकाले उनीहरूलाई सहकारी गतिविधिमा सहभागी गराउन, वित्तीय साक्षरता, उद्यमशीलता प्रोत्साहन, डिजिटल सेवाको विस्तार तथा युवा-मैत्री कार्यक्रममार्फत संस्थालाई भविष्य-उन्मुख बनाउने कार्य गर्न आवश्यक छ । यस संस्था मार्फत आगामी दिनमा जेन-जी पुस्तालाई आफ्नो रणनीतिक साझेदारका रूपमा जोडेर सहकारी क्षेत्रलाई आधुनिक, दिगो र सदस्य-मैत्री बनाउने प्रयासलाई अझ सशक्त रूपमा अघि बढाउन विशेष कार्ययोजना तयार पारी लागु गरिनेछ ।

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. चितवन जिल्ला सहकारी संघ, जिल्ला बहुउद्देश्यीय सहकारी संघ चितवन, राष्ट्रिय सहकारी बैंक र भरतपुर महानगरपालिकाबाट समेत विभिन्न विधामा सम्मानित हुँदै आएको कुरा पनि यस अवसरमा स्मरण गराउन चाहन्छु । संस्थाले सहकारी र सामाजिक क्षेत्रमा सक्रिय सहभागिता जनाइरहेको छ । आगामी दिनमा दिगो बहुउद्देश्यीय प्रकारका उद्योग, फार्म वा कृषि उत्पादनतर्फ सम्भाव्यता अध्ययन गरेर मात्र लगानी गर्नुपर्ने देखिएको छ । संस्थाले चालु आ.व. देखि कृषि परियोजना शुरु गरिसकेको छ । भरतपुर-२८, जीतपुरमा पहिलो चरणमा तरकारी खेतीबाट परियोजनाको शुभारम्भ गरिएको छ । यस संस्थाको सञ्चित कोष दरिलो भएको कारणले जीतपुर मेघौलीमा सटरसहितको पक्की घर खरिद, विजयनगरमा पनि पक्की घर खरिद गरी सेवाकेन्द्र सञ्चालन गरिएको छ भने नारायणगढ शहिदचोकमा रहेको १९ हात घडेरीमा निकट भविष्यमा आफ्नै भवन निर्माण गरी कार्यालय सञ्चालन गर्ने योजना रहेको छ । भवन निर्माण गर्नका लागि बेलचोक नारायणगढको घडेरी र जीतपुरको घडेरी बिक्री गरी आर्थिक तरलता बढाउने योजना बनाइएको छ ।

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

संस्थाले राज्यलाई भुक्तान गर्नुपर्ने कर दायित्व समयमा नै भुक्तानी गर्ने गरेको छ । यस अवधिमा आयकर बापत रु १२ लाख ३९ हजार, ब्याज कर रु ३३ लाख ३८ हजार, पारिश्रमिकमा आधारित सामाजिक सुरक्षा कर रु १ लाख १४ हजार, पारिश्रमिक कर (साधारण सभामा सदस्यहरूलाई प्रदान भत्ता, सञ्चालक तथा समिति बैठक भत्ता तथा अन्य पारिश्रमिक कर समेत) रु ४ लाख ३९ हजार, लाभांश कर रु. ४ लाख ५३ हजार, संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष वितरण कर १ लाख २७ हजार, बहाल कर रु. ७० हजार तथा अन्य कर रु २५ हजार गरी जम्मा रु ५८ लाख ५ हजार नेपाल सरकारलाई यस संस्थाले योगदान पुऱ्याएको छ ।

कोषको अवस्था :

सहकारी नीति नियम तथा संस्थाको विनियम अनुसार कोषहरूको अवस्था निम्नानुसार रहेको छ ।

क्र.सं	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
१	साधारण जगेडा कोष	७,१४,१७,७५७.०३	६,७७,७२१५४.४७
२	सेयर लाभांश कोष	५२,६०,२४६.१६	१,०६,३५,१६०.०७
३	सहकारी प्रवर्द्धन कोष	२,२५,४८२.५५	२,८७,०९३.९०
४	सहकारी शिक्षा कोष	५,३९,४६९.८७	७,०३,६८७.००
५	भवन निर्माण कोष	५२,१५,६५९.९७	३२,०२,८५४.४७
६	संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष	३८,१६,३४३.९६	४७,२२,७३१.५८
७	सहकारी विकास कोष	४,४८,३६९.४७	७,०३,६८७.००
८	घाटापूर्ति कोष	५०,१९,०२३.३९	४७,७४,३४०.९२
९	सामुदायिक विकास कोष	३,९२,४७१.४७	७,०३,६८७.००
१०	अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	३५,००,५५७.७१	३२,५५,८७५.२४
११	ऋण नोक्सानी व्यवस्था कोष	२,९८,६६,७५८.९५	२,०३,७६,८७६.२०
१२	कर्मचारी बोनस कोष	८,४६,२३२.६४	१५,०५,६९०.४९
१३	कर्मचारी बिदा तथा उपदान कोष	२,८९,३७३.६५	६,१६,७४७.७९
१४	सदस्य कल्याण कोष	४,९४,४००.००	-
	जम्मा	१२,७३,३२,१४६.८२	१०,६४,५८,१४८.७६

अन्त्यमा, हाम्रो निमन्त्रणालाई स्वीकार गरी पाल्नुहुने प्रमुख अतिथिज्यू, विशेष अतिथिज्यू, अतिथिज्यूहरू, उपस्थित पाहुनाहरू सम्पूर्णमा हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दछु । साथै संस्थालाई यो उचाइसम्म पुऱ्याउनका लागि निरन्तर सहयात्रा गर्नुहुने सहयात्री साथीहरू, संस्थाका प्रबन्धक, सेवा केन्द्र प्रमुख लगायत कर्मचारी वर्ग, प्रत्यक्ष तथा अप्रत्यक्ष रुपमा सहयोग गर्नुहुने सेयर सदस्यहरू तथा सहयोगी हातहरू, उपस्थित पत्रकारज्यूहरूमा धन्यवाद व्यक्त गर्दै प्रतिवेदनलाई अन्त गर्दछु ।

धन्यवाद । जय हंस । जय सहकारी ।

दिनेश कुमार चुके
अध्यक्ष

संस्थाबाट लिएको कर्जाको किस्ता र व्याज
तोकिएको समयमा भुक्तानी गरी बिलम्ब शुल्कबाट बच्नुहोस् ।

सञ्चालक समितिको तर्फबाट २२ औं वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत सचिवको प्रतिवेदन

शारदा शर्मा पौडेल
सचिव



“दुःख र अभावको तोड्न परे जालो, हंससँगै गर्नुपर्छ सधैं हातेमालो”

यस गरिमामय सभाका आदरणीय सभाध्यक्षज्यू,

श्रद्धेय प्रमुख अतिथिज्यू, विशेष अतिथिज्यूहरू, विभिन्न संघ-संस्थाबाट पाल्नुभएका अतिथिगण, सञ्चालक समितिका पदाधिकारीज्यूहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समिति र उपसमितिका संयोजक एवं सदस्यज्यूहरू, निवर्तमान तथा पूर्व पदाधिकारीज्यूहरू, सञ्चारकर्मी मित्रहरू, आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू, कर्मचारी वर्ग र सभामा उपस्थित सम्पूर्ण शुभेच्छुक, शुभचिन्तक तथा सहयोगी मनहरू, तपाईंहरू सबैप्रति यो २२औं वार्षिक साधारण सभाको अवसरमा हार्दिक सहकारी अभिवादन व्यक्त गर्दै यहाँहरूको माया, समर्पण, र योगदानको उच्च सम्मानका साथ उपस्थित सम्पूर्णमा संस्थाको तर्फबाट र म संस्थाकी सचिव शारदा शर्मा पौडेलको तर्फबाट हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु ।

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू,

हामी सहकारी विभागको तर्फबाट जारी निर्देशनको पालना गर्दै संस्थाको २२ औं वार्षिक साधारण सभालाई पनि विकेंद्रित रूपमा आयोजना गरेका छौं । २०८२ मंसिर २५ गते सेवाकेन्द्र अन्तर्गतका सदस्यहरूको तथा मंसिर २७ गते प्रधान कार्यालय अन्तर्गतका सदस्यहरूको समुपस्थितिमा यो साधारण सभा एकाइगत रूपमा सम्पन्न गर्दैछौं ।

वि.सं. २०५६ सालमा विधिवत् रूपमा दर्ता भए तापनि समय र परिस्थितिका घुम्तीमा केही वर्ष विश्राम लिएको हाम्रो यस हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.ले वि.सं. २०६७ साल मंसिरदेखि पुनः सफलताका साथ जीवन्तता पायो । अहिले पुनः सञ्चालनको हाम्रो यात्रा देशमा सिर्जित विविध आरोह अवरोहका वावजूद पनि सहकार्यको बाटोमा तीव्र गतिले अगाडि बढिरहेको छ । सहकारी आन्दोलनको ऐतिहासिक धरातल मानिने जिल्ला चितवनको मुटु, भरतपुर महानगरपालिका-१, नारायणगढलाई केन्द्रविन्दु बनाएर हंसले आफ्नो सेवा-यात्रा प्रारम्भ गरेको हो । हाल हंसले रत्ननगर-१ सौराहाचोक, भरतपुर-१६ विजयनगर र भरतपुर-२८ जीतपुर मेघौलीमा सेवा केन्द्रहरू सञ्चालन गरी सदस्यहरूलाई घरदैलौमै सेवा पुऱ्याउने सफल अभ्यास कायम राखिरहेको छ । संस्थाले विभागबाट जारी गरिएका नीति निर्देशनहरू पालना गर्दै आफ्ना शेयर सदस्यहरूका आवश्यकता, आकांक्षा र सपनाहरूसँग जोडिएर सेवाका प्रडक्टहरू अगाडि बढाएको छ । सहकार्य, पारदर्शिता र उत्तरदायित्वलाई मूलमन्त्र बनाउँदै यस संस्थाले सफल व्यवस्थापनका साथ १६औं वसन्तको यात्रा पार गरिसकेको छ, जुन आफैमा गौरवपूर्ण उपलब्धि हो ।

यस संस्थाले सहकार्यको गोरेटोमा समृद्धिको चाहना बोकेर सदस्यहरूको विश्वास बटुल्दै सुशासन, पारदर्शिता र इमान्दारीपनलाई आफ्नो कर्तव्य ठानेको छ । सहयोग नै धर्म हो भन्ने मूल मर्म बुझेर साभा श्रम, साभा सपना र साभा धन बोकेर सदस्यहरूलाई सम्मानसहित आर्थिक रूपमा सवल बनाउने संस्थाको उद्देश्य रहेकोछ । हंसको सेवामा सधैं स्वावलम्बनको दर्शन गाँसिएको छ र सबैको विश्वास, सीप, श्रम र समर्पण लुकेको छ ।

नीति, विधि र प्रविधिमा दक्ष यो संस्थामा अबका दिनमा हजुरहरू सबै सदस्यहरू सक्रिय हुनुभएको अवस्थामा सजिलै समृद्धिको उचाइ चुम्न सक्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

यस सम्मानित सभामा यस संस्थाबाट गत आर्थिक वर्षमा भएका प्रमुख गतिविधिहरू, सञ्चालक समितिको बैठकका मुख्य निर्णयहरू र आगामी दिनमा अवलम्बन गरिने नीति कार्यक्रमहरू बारे संक्षिप्त जानकारी प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

१. समिति तथा उपसमितितगत संरचना र बैठकको संख्या:

समिति र उपसमितिको नाम	सदस्य संख्या	बैठक संख्या
सञ्चालक समिति	११ जना	२१
लेखा सुपरिवेक्षण समिति	३ जना	१५
ऋण उपसमिति	३ जना	२६
शिक्षा उपसमिति	३ जना	४
पदपूर्ति उपसमिति	३ जना	६
महिला परिचालन उपसमिति	३ जना	१
बचत वृद्धि उपसमिति	३ जना	१
विजयनगर सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति	५ जना	६
टाँडी सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति	५ जना	५
जीतपुर सेवाकेन्द्र उपसमिति	३ जना	२०
धितो लिलाम उपसमिति	५ जना	३

२. साधारण सभा, सञ्चालक समिति तथा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको कार्यकाल समाप्ति र निर्वाचन :

२१ औं वार्षिक साधारण सभामा प्रधान कार्यालय अन्तर्गत ९८९ जना, टाँडी सेवाकेन्द्रमा ५६७ जना, विजयनगर सेवाकेन्द्रमा ८६६ जना र जीतपुर सेवाकेन्द्रमा २२८ जना सदस्यहरूको उपस्थिति रहेको थियो । यसरी कुल ५१३३ जना योग्य सेयर सदस्यहरूमध्ये २६५० जना अर्थात् ५१.६३ प्रतिशत सेयर सदस्यहरूको उपस्थिति रहेको थियो । २०७९ साल मंसिर २१ देखि यता भएको वर्तमान सञ्चालक समिति र लेखा सुपरिवेक्षण समितिको कार्यकाल अवधि ४ वर्षको रहेको छ । संस्थाको आन्तरिक कार्यविधिअनुसार उपसमितिहरूको कार्यकाल एक साधारण सभादेखि अर्को साधारण सभासम्म १ वर्षमात्र हुने भएकाले प्रत्येक साधारण सभा पश्चात् सबै उपसमितिहरूको कार्यकाल समाप्त हुनेछ । आफ्नो कार्यकालमा संस्थाको प्रगतिका निम्ति सम्पूर्ण उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यहरूले दिनुभएको योगदानका लागि संस्थाको तर्फबाट धन्यवाद व्यक्त गर्दछु ।

३. २१ औं वार्षिक साधारण सभापछि गठित उपसमितिहरू:

- ❖ ऋण उपसमिति: संयोजक बाबुराम अधिकारी, सदस्यहरू प्रमोद कुमार श्रेष्ठ र षडानन्द लामिछाने
- ❖ शिक्षा उपसमिति: संयोजक देशबन्धु अधिकारी, सदस्यहरू बिदुर के.सी. र नेत्रबन्धु पोखरेल
- ❖ महिला परिचालन उपसमिति: संयोजक अनिता मैनाली, सदस्यहरू, उर्मिला रेग्मी लामिछाने, विष्णुमाया अधिकारी
- ❖ पदपूर्ति उपसमिति: संयोजक प्रा.डा. होमनाथ सापकोटा, सदस्यहरू जगन्नाथ न्यौपाने र ओम प्रसाद लामिछाने

- ❖ **बचत वृद्धि उपसमिति:** संयोजक प्रमोदकुमार श्रेष्ठ, सदस्यहरू प्रकाश कुमार चुके र विश्वबन्धु अधिकारी
- ❖ **टाँडी सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति:** संयोजक सन्देश पाठक, सदस्यहरू शंकर पौडेल, विष्णु नारायण श्रेष्ठ, मिना अधिकारी, र सुरेशजंग पाण्डे
- ❖ **विजयनगर सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति:** संयोजक ध्रुवकुमार ओझा, सदस्यहरू बिष्णु भट्ट, ईश्वरी देवी घिमिरे, शंकर अधिकारी, र रमा ढुङ्गाना
- ❖ **जीतपुर सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति:** संयोजक देवीप्रसाद पौडेल, सदस्यहरू हरिचन्द्र महतो र नेत्रप्रसाद आचार्य

४. लेखा सुपरीवेक्षण:

संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली मजबुत रहोस् भन्ने उद्देश्यले लेखा सुपरिवेक्षण समिति निरन्तर सक्रिय रहँदै आएको छ। संस्थाभित्र सुशासन, वित्तीय अनुशासन र नियमनको प्रक्रियालाई प्रभावकारी रूपमा अघि बढाउन यस समितिले महत्वपूर्ण भूमिका खेलेको छ। समितिको नियमित निगरानी तथा मार्गनिर्देशनअनुसार संस्थाले प्रत्येक आर्थिक वर्षको लेखापरीक्षण चार्टर्ड एकाउन्टेन्टमार्फत गराउँदै आएको छ। २१ औँ वार्षिक साधारण सभाबाट ए. भण्डारी एसोसिएट्स, चार्टर्ड एकाउन्टेन्टलाई नियुक्त गरी संस्थाको आ.व. २०८१/०८२ को अन्तिम वार्षिक लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ। सो लेखापरीक्षण तथा त्यसबाट प्राप्त सुझावहरूले संस्थाका सबै वित्तीय कार्यहरू पारदर्शी, विश्वसनीय र व्यवस्थित रूपमा अघि बढ्न थप सहायता पुगेको छ।

५. मानव संसाधन व्यवस्थापन:

साधारण सभा तथा समिति/उपसमितिहरूबाट भएका निर्णयलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गराउने जिम्मेवारी प्रबन्धकको नेतृत्वमा सञ्चालित कर्मचारी प्रशासनले निर्वाह गर्दै आएको छ। पदपूर्ति उपसमितिको सिफारिसअनुसार आवश्यकता परेको अवस्थामा नयाँ कर्मचारी नियुक्त गर्ने, कार्यरत कर्मचारीहरूको सेवा-सुविधा समायोजन गर्ने तथा कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनका आधारमा बढुवा प्रदान गर्ने प्रक्रियालाई संस्थाले सुव्यवस्थित रूपमा अगाडि बढाइरहेको छ।

कर्मचारीहरूको क्षमता विकासलाई संस्थाले विशेष प्राथमिकताका साथ हेर्दै आएको छ। यही उद्देश्यले विभिन्न तालिम, उत्प्रेरणामूलक कार्यक्रम तथा सीप अभिवृद्धि गतिविधि सञ्चालन गर्दै आएको छ, जसले कर्मचारीहरूलाई आफ्नो जिम्मेवारी अझ निष्ठापूर्वक र आत्मविश्वासका साथ वहन गर्न प्रेरणा प्रदान गरेको छ। हाल संस्थामा विभिन्न तह र जिम्मेवारीमा कार्यरत कर्मचारीहरूको संख्या निम्नानुसार रहेको छ।

कर्मचारी विवरण (२०८२ असार)

क्र.सं.	कार्यालय/सेवाकेन्द्र	महिला	पुरुष	जम्मा
१	प्रधान कार्यालय	८	३	११
२	टाँडी सेवाकेन्द्र	५	-	५
३	विजयनगर सेवाकेन्द्र	२	२	४
४	जीतपुर सेवाकेन्द्र	२	२	४
	कुल	१७	७	२४

मानव संसाधन व्यवस्थापन सम्बन्धी थप विवरण पदपूर्ति उपसमितिको प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छ ।

६. बहुव्यवसाय सञ्चालन:

संस्थाले आफ्नो स्थापनाकालदेखि नै बहुव्यवसाय सञ्चालन गर्ने उद्देश्यलाई आधार बनाउँदै अघि बढिरहेको छ । विगतमा कृषि, माछापालन, प्राङ्गारिक कृषि पसल लगायतका विभिन्न व्यावसायिक गतिविधिहरू सञ्चालन गरेको भन्ने कुरा यहाँहरूलाई अवगत नै छ । तर कोरोना महामारीको प्रभाव र बजार व्यवस्थापनको चुनौतीका कारण पछिल्ला वर्षहरूमा बहुउद्देश्यीय गतिविधिहरूलाई नियमित रूपमा निरन्तरता दिन कठिनाई परेको थियो । यद्यपि संस्थाले फेरि पनि उत्पादनमूलक क्षेत्रमा सक्रियतापूर्वक प्रवेश गर्न चाहेको छ । यही उद्देश्यले जीतपुर सेवाकेन्द्रमा कृषिजन्य सामग्रीको व्यवसाय सञ्चालन गर्न सम्भाव्यता अध्ययन गरी सोही अनुसार कार्ययोजना तयार गरिएको छ । अध्ययनका आधारमा संस्थाले क्रमिक रूपमा आफ्ना बहुव्यवसायका गतिविधिहरू पुनर्जीवित गर्ने प्रयास गरिरहेको छ ।

यसै क्रममा चालु वर्षदेखि जीतपुर क्षेत्रमा तरकारी खेती विधिवत् रूपमा सुरु गरिएको छ, जसले स्थानीय स्तरमै उत्पादन वृद्धि र सहकारीको आम्दानीमा सकारात्मक योगदान गर्ने अपेक्षा गरिएको छ । साथै चालु आर्थिक वर्ष २०८२/२०८३ देखि नै माछापालन व्यवसाय पनि पुनः सञ्चालनमा ल्याउने तयारी गरी रहेको छ । कृषि र माछापालन दुवै गतिविधिको विकासले संस्थाको बहुव्यावसायिक क्षमतामा नयाँ ऊर्जा थप्ने विश्वास लिइएको छ ।

७. कार्यालय व्यवस्थापन:

संस्थाले आफ्ना सेवाकेन्द्रहरूको नियमित व्यवस्थापनमा ध्यान दिएको छ । प्रधान कार्यालयको आफ्नै भवन निर्माण लगायत अन्य व्यवस्थापन र सुधार गर्ने योजना रहेको छ । कार्यालय उपकरण, फर्निचर र विद्युतीय उपकरणहरूको व्यवस्थापन गरिएको छ ।

८. प्रतिवेदन सम्प्रेषण:

सहकारी विभाग र अन्य नियामक निकायहरूले जारी गरेका निर्देशनहरू पूर्णरूपमा पालना गरिएको छ । संस्थाले नियमित मासिक विवरण र वार्षिक प्रतिवेदनहरू विभिन्न सूचना माध्यम, सामाजिक सञ्जाल र वेबसाइटमा प्रकाशन गर्दै आएको छ । यसका साथै संस्थाले कोपोमिस र सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण ऐनसँग सम्बन्धि (गो.ए.एम.एल.) प्रतिवेदनलाई नियमित रूपमा प्रविष्टि र सम्प्रेषण गर्दै आवश्यक कानूनी मापदण्डहरूको अनुपालना गरिरहेको छ ।

९. सूचना तथा प्रविधि:

संस्थाले आफ्ना काम र गतिविधिहरूलाई सूचना, एस.एम.एस, मोबाइल एप्स, वेबसाइट, सामाजिक सञ्जाल, सूचना पाटी र पत्रपत्रिकाहरू मार्फत् जानकारी गराउनुका साथै मोबाइल बैंकिङ्ग (बैंकमा रकम स्थानान्तरण, विभिन्न प्रकारका बिल भुक्तानी सेवाहरू, इ-सेवा, खल्ती, आइ.एम.इ पे जस्ता वालेट सेवा, इ-टेलर, र इ-पेमेन्ट आदि) एवम् मुद्रा विप्रेषण सेवा प्रदान गर्दै आइरहेको छ । संस्थाको कारोबारलाई सुव्यवस्थित बनाउन आधुनिक प्रविधियुक्त इन्फिनिटी सफ्टवेयरको प्रयोग गरिएको छ, जसबाट डाटाको सुरक्षा क्लाउडमा आधारित प्रविधिको समेत उपयोग भएको छ । यसका साथै ट्याब्लेट बैंकिङ्ग सेवाका माध्यमबाट दैनिक बचत संकलनको कार्यलाई व्यवस्थित गरिएको छ । यसै वर्षदेखि आकाश डिजिटल प्रा.लि. संगको समन्वयमा कागजात व्यवस्थापन सफ्टवेयर आकाश डि.एम.एस. सञ्चालनमा ल्याइएको छ ।

१०. संस्थागत सुशासन तथा जोखिम व्यवस्थापन:

संस्थाले आफ्नो व्यावसायिक वातावरणलाई मजबुत बनाउने र विविध जोखिमहरूको व्यवस्थापनलाई सँगसँगै

अघि बढाउने नीति अवलम्बन गरेको छ । दीर्घकालीन प्रभावलाई केन्द्रमा राखेर निर्णय गर्ने अभ्यास संस्थामा स्थापित भइसकेको छ, जसमा अनुभवी दृष्टिकोण, पेशागत दक्षता र समसामयिक ज्ञानको उपयोग भइरहेकाले कार्य सञ्चालन थप प्रभावकारी बनेको छ । वित्तीय प्रणालीसँग सम्बन्धित नवीनतम अभ्यास, नीति, विधि र प्रविधिहरूलाई संस्थाले निरन्तर आत्मसात् गर्दै आएको छ ।

कर्जा क्षेत्रलाई प्रमुख जोखिमका रूपमा पहिचान गर्दै कर्जाको वर्गीकरण, जोखिम कोष व्यवस्था र कर्जाको गुणस्तर परीक्षणलाई संस्थाले आफ्नो नियमित नियमन प्रक्रियामा समावेश गरेको छ । कर्जा जोखिम न्यूनीकरण तथा सीमा निर्धारणका लागि तीन सदस्यीय ऋण उपसमिति कार्यरत छ । साथै नगद कारोबारसँग सम्बन्धित जोखिम घटाउन संस्थाले मोबाइल भुक्तानी प्रणालीलाई प्राथमिकतामा राख्दै कागजी कारोबारलाई क्रमशः डिजिटल माध्यमतर्फ रूपान्तरण गरिरहेको छ ।

सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण ऐन तथा संस्थाको आन्तरिक कार्यविधिअनुसार आवश्यक जोखिम न्यूनीकरणका कार्यहरू प्रभावकारी रूपमा कार्य सम्पादन गर्न कार्यान्वयन अधिकृत तोकिएको छ । मार्गस्थ, भल्ट र काउण्टर बीमा जस्ता सुरक्षा उपायहरूले नगद कारोबारमा हुन सक्ने सम्भावित जोखिम कम गरेका छन् । यस्तै, सिसि टिभि निगरानी प्रणालीको प्रयोगले भीडभाड नियन्त्रण, चोरी रोकथाम तथा आकस्मिक घटना न्यूनीकरणमा उल्लेखनीय सहयोग पुगेको छ ।

संस्थाले आन्तरिक तथा बाह्य लेखापरीक्षणलाई व्यवस्थित रूपले सञ्चालन गर्दै आएको छ । त्यसैगरी आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ देखि २०८३/०८४ सम्मको अवधिलाई लक्षित गरी चार वर्षे व्यावसायिक रणनीति योजना तयार पारिएको छ, जसले आगामी यात्राका लागि संस्थालाई स्पष्ट दिशा र लक्ष्य प्रदान गरेको छ ।

११. नीति तथा कार्यविधि:

संस्थाले नियामक निकायहरूबाट जारी नीति तथा निर्देशनका आधारमा आवश्यकता बमोजिम विभिन्न आन्तरिक कार्यविधिहरू तयार पारी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ । ऋण व्यवस्थापन कार्यविधि, बचत कार्यविधि, आर्थिक प्रशासन कार्यविधि, सुशासन कार्यविधि, संगठन तथा सामान्य कार्यविधि, मानव संसाधन व्यवस्थापन कार्यविधि, नगद व्यवस्थापन कार्यविधि, सदस्यता कार्यविधि, सेयर कार्यविधि, कोष परिचालन कार्यविधि, बाह्य ऋण कार्यविधि, गल्टी व्यवस्थापन कार्यविधि, जोखिम व्यवस्थापन कार्यविधि, विदाको दिन कार्यालय सञ्चालन कार्यविधि, संस्था एकीकरण सम्बन्धी कार्यविधि, बैठक सञ्चालन कार्यविधि, सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन कार्यविधि, निर्वाचन कार्यविधि, सञ्चालक समिति निर्देशिका, उपसमिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण कार्यान्वयन कार्यविधि, पुराना कागजात धुल्याउने कार्यविधि, सम्मान तथा पुरस्कार कार्यविधि, विद्युतीय प्रविधि (भर्चुअल) बैठक सञ्चालन कार्यविधि, कार्यालय सरसफाई कार्यविधि, सूचना तथा प्रविधि कार्यविधि, सदस्य राहत कोष परिचालन कार्यविधि, बहुव्यवसाय सञ्चालन कार्यविधिलाई व्यवस्थित गर्दै आएको छ ।

१२. आ.व. २०८१/०८२ मा सञ्चालक समितिको बैठकबाट पारित नीतिगत तथा महत्वपूर्ण निर्णयहरूको संक्षिप्त विवरण:

यस संस्थाले सञ्चालक समितिको हरेक बैठकमा व्यवस्थापनबाट प्रस्तुत विभिन्न विषयहरूमा छलफल गरी निर्णय गर्ने गरेको छ । अघिल्लो बैठकमा गरिएका निर्णयहरूको कार्यान्वयनको अवस्था, वित्तीय प्रतिवेदन, नयाँ सदस्यहरूको विवरण, लगानी गरिएको ऋणको विवरण, कर्जा असुलीका उपलब्धीहरू तथा डोसरी ऋणको अवस्था, सदस्य पहिचान, कोपोमिस अद्यावधिक, सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण सम्बन्धी कानूनको पालना, उपसमितिको बैठकका विवरणहरू, सदस्य गुनासो व्यवस्थापन, बजारदर विश्लेषण, स्प्रेडदर विश्लेषण, आगामी महिनामा भुक्तानी

गर्नुपर्ने शीर्षकको विवरण, तरलता व्यवस्थापन योजना, सञ्चालन खर्च र बजेटको अवस्था, संस्थागत नीति कार्यविधिमा आवश्यक संशोधनको प्रस्ताव र सहकारी अभियान तथा समग्र अर्थतन्त्रमा भएका मुख्य विषयहरूमा पनि चर्चा गरी निर्णयहरू गर्ने गरिएको छ । यसरी छलफल भई गरिएका मुख्य मुख्य निर्णयहरू निम्न लिखित छन् :

- महिला उपसमितिको संयोजनमा हरितालिका तीज पर्वको अवसरमा सचेतनामूलक तीज विशेष कार्यक्रम संस्थाका कर्मचारी, समिति तथा उपसमितिहरूलाई लक्षित गरी आयोजना गरिएको ।
- यस संस्थाको प्रधान कार्यालय तथा सेवाकेन्द्रहरूका लागि आवश्यक भएका उपकरणहरू, फर्निचर (कार्यालय व्यवस्थापन/मर्मत सम्भार समेत) आदिको खरिद गरिएको ।
- मिति २०८१ श्रावण १४ देखि कार्तिक ११ गतेसम्म सचिव शारदा शर्मा पौडेल विदेशमा रहने भएकाले उक्त अवधिका लागि सञ्चालक समिति सदस्य प्रा.डा. होमनाथ सापकोटालाई कार्यवाहक सचिवको जिम्मेवारी प्रदान गरिएको ।
- आधुनिक कृषि प्रविधि परिचय र उत्पादनशीलता वृद्धि गर्ने उद्देश्यले टाँडी, विजयनगर र जीतपुर सेवा केन्द्रका कृषक सदस्यहरूका लागि पाथवे टेक्नोलोजिज एण्ड सर्भिसेजको सहयोगमा स्थानीयस्तरमै तालिम सञ्चालन गरिएको ।
- संस्थाको आ.व. २०८०/०८१ को अन्तिम वार्षिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदन लेखापरीक्षक ए. भण्डारी एसोसिएट्स, चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्सद्वारा पेश गरिएको प्रतिवेदनमाथि छलफल गरी स्वीकृत गरियो र सो प्रतिवेदन अनुमोदनार्थ २१ औं वार्षिक साधारण सभामा पेश गरिएको ।
- संस्थामा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरू, संस्थाका सञ्चालक समिति र लेखा सुपरीवेक्षण समिति पदाधिकारी एवम् सदस्यहरूको प्रति व्यक्ति रु. ५,००,०००।०० (अक्षरेपी पाँच लाख रुपैयाँ मात्र) बराबरको दुर्घटना बिमा गरिएको ।
- राष्ट्रिय बाल दिवसको अवसरमा जिल्ला स्तरीय बालकविता/बालगीत प्रतियोगिता आयोजना गरी सम्पूर्ण जिम्मेवारी शिक्षा उपसमितिलाई प्रदान गर्ने तथा प्रथम, द्वितीय, तृतीय र प्रोत्साहन हेतु क्रमशः रु. ३,५००, २,५००, १,५०० र १,००० पुरस्कार तथा २ जना मूल्याङ्ककर्तालाई जनही रु. २,००० का दरले पारिश्रमिक प्रदान गरिएको ।
- यस संस्थाको २१ औं वार्षिक साधारण सभाको अवसरमा चितवन हिमाल डेन्टल प्रा. लि.को प्राविधिक सहयोगमा संस्थाको विजयनगर सेवाकेन्द्रका सदस्य एवम् सो क्षेत्रमा बसोबास गर्ने व्यक्तिहरूलाई समेत लक्षित गरी निशुल्क दन्त शिविर/परिक्षण कार्यक्रम आयोजना गरिएको ।
- यस संस्थाको शिक्षा उपसमितिको समन्वयमा हंस मिनी पुस्तकालय स्थापना गर्ने निर्णय गरी प्रधान कार्यालयमा कार्यान्वयन गरिएको ।
- यस संस्थाबाट कर्जा लिई त्यसको ब्याज, किस्ता र सावाँ तथा अन्य दै दस्तुर नतिरी नबुझाई कर्जा सम्बन्धी शर्त बन्देज उल्लंघन गरेका ऋणी तथा तिनका धनजमानीहरूको तीनपुस्तै विवरण सहित राष्ट्रिय पत्रिकामा ३५ (पैंतीस) दिने सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरी ताकेता गरिएको र जस अन्तर्गत यस आ.व.मा १४ जनाको नाम पत्रपत्रिकामा प्रकाशन, २ जनाको लिलामीको लागि प्रकाशन र १ जनाको लिलामी गरिएको ।
- प्रभु म्यानेजमेन्ट प्रा.लि.ले विप्रेषण कारोबारपछि संस्थालाई भुक्तानी गर्नुपर्ने रकम फिर्ता नगरेर रु. ९१,१८,०८२.८३ (एकानब्बे लाख अठार हजार बयासी रुपैयाँ त्रियासी पैसा) बक्यौता राखेकाले, उक्त रकम व्याजसहित असुल गर्न प्रभु मनी ट्रान्सफर प्रा.लि. र प्रभु म्यानेजमेन्ट प्रा.लि. लगायत सम्बन्धित जिम्मेवार

निकाय तथा व्यक्तिहरुमाथि सीआईबी, नेपाल प्रहरी तथा काठमाण्डौ जिल्ला अदालतमा आवश्यक कानुनी प्रक्रिया अघि बढाउनका निम्ती संस्थाका प्रबन्धक नारायण प्रसाद सापकोटालाई अख्तियारी प्रदान गरिएको ।

- ४५औं विश्व पर्यटन दिवस २०२४ को अवसरमा भरतपुर भ्रमण वर्ष सफल पार्ने उद्देश्यले चितवनको गणेशधाममा होटल व्यवसायी संघको सहकार्यमा सरसफाई कार्यक्रम आयोजना गरी संस्थाको तर्फबाट रु. १० हजार बराबरको आवश्यक सरसफाई सामग्री गणेशधाम संरक्षण संवर्द्धन समितिलाई हस्तान्तरण गरिएको ।
- संस्थाको दीर्घकालीन विकासका लागि शिक्षा उपसमितिको संयोजनमा संकलित सेयर सदस्यको राय र सुझाव व्यवस्थापक र समितिद्वारा मूल्याङ्कन गरी उपयुक्त सुझाव प्राथमिकताका आधारमा क्रमिक रूपमा कार्यान्वयन गरिएको ।
- नेपाल अर्बुद रोग निवारण संस्थाको मिति २०८१ कार्तिक १० गते सम्पन्न २६ औं वार्षिक साधारण सभा तथा ११ औं अधिवेशनबाट यस संस्थाका लेखा समिति संयोजक श्री गोविन्द प्रसाद पौड्याल सभापतिमा तथा सञ्चालक समितिका सचिव शारदा शर्मा पौडेल सचिवमा, प्रबन्धक श्री नारायण प्रसाद सापकोटा सहसचिवमा, सेयर सदस्य श्री रोशन थापा कोषाध्यक्षमा, शिक्षा उपसमिति सदस्य श्री नेत्रबन्धु पोखरेल सह कोषाध्यक्षमा, सञ्चालक समितिका सदस्य श्री अनिता मैनाली, सेयर सदस्यहरु श्री बद्रीनाथ पोखरेल र श्री बाबुराम देवकोटा सदस्य पदमा निर्विरोध निर्वाचित हुनुभएकोमा हार्दिक बधाई ज्ञापन गर्दै उहाँहरुको सफल कार्यकालको लागि शुभकामना प्रदान गर्ने निर्णय गरिएको ।
- २०८१ मंसिर २७ गते पर्ने संस्थाको १५ औं वार्षिकोत्सव कार्यक्रम व्यवस्थित रूपमा सम्पन्न गर्न संस्थाका उपाध्यक्ष श्री बाबुराम अधिकारीको संयोजकत्वमा सञ्चालकहरु प्रा.डा. होमनाथ सापकोटा, श्री देशबन्धु अधिकारी, श्री सूर्य बराल सदस्य तथा प्रबन्धक नारायण प्रसाद सापकोटा सदस्य सचिव रहने गरी पाँच सदस्यीय कार्यदल गठन गरिएको ।
- १५ औं वार्षिकोत्सव कार्यक्रम विविध विधामा सदस्य तथा कर्मचारी सम्मान, खुल्ला रक्तदान कार्यक्रम, श्री लक्ष्मीबैकुण्ठनाथ मन्दिर भरतपुर-४ लाई रु. १५ हजारको सहयोग हस्तान्तरण तथा सबै कार्यालयहरुमा दीप प्रज्ज्वलन लगायतका कार्यक्रम सञ्चालन गरी भव्य र व्यवस्थित रूपमा सम्पन्न गरिएको ।
- यस संस्थाको २१ औं वार्षिक साधारण सभा पश्चात गठित उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यहरुलाई मनोनयन पत्र प्रदान गर्ने तथा स्वागत कार्यक्रम मिति २०८१ मंसिर २१ गते सम्पन्न गरिएको ।
- कर्मचारीको क्षमता अभिवृद्धि र कार्यसम्पादन प्रभावकारी बनाउन विभिन्न चरणमा आवश्यक तालिम सञ्चालन गर्नका लागि कार्ययोजना तयार पारी कार्यान्वयन गर्न व्यवस्थापकलाई जिम्मेवारी प्रदान गरिएको ।
- यस संस्थाको सामाजिक उत्तरदायित्व अन्तर्गत भरतपुर-११, गणेशस्थानमा रहेको श्री सिद्धि जनकल्याण आधारभूत विद्यालयमा अध्ययनरत आर्थिक अवस्था कमजोर रहेका विद्यार्थीहरुलाई लक्षित गरी न्यानो कपडा (६० थान स्वेटर) वितरण संस्थाका अध्यक्ष श्री दिनेश कुमार चुकेज्यूको समन्वयमा सम्पन्न गरिएको ।
- यस संस्थाको महिला सशक्तिकरण तथा सामाजिक उत्तरदायित्व कार्यक्रमअन्तर्गत महिला लक्षित स्वास्थ्य शिविर तथा तीज विशेष कार्यक्रम लगायतका गतिविधिहरु महिला परिचालन उपसमितिको संयोजनमा गरिएको ।
- नेपाल सरकार र नेपाल राष्ट्र बैंकले जारी गरेका सहकारीसम्बन्धी ऐन, अध्यादेश र निर्देशनहरुको समिक्षा गर्दा सहकारी वर्गीकरण, बचत तथा कारोबार सीमा, स्रोत खुलाउने दायित्व, कार्यकाल सिमांकन तथा ५०

करोडभन्दा बढी कारोबार गर्ने सहकारी राष्ट्र बैंकको प्रत्यक्ष नियमनमा पर्ने व्यवस्था प्रमुख रूपमा देखियो । यस्ता व्यवस्थाले दीर्घकालीन रूपमा पारदर्शिता र स्थायित्व बढाउने संकेत दिए पनि पुँजी परिचालन क्षमतामा कमी, प्राविधिक-व्यवस्थापकीय चुनौती, सदस्यबाट स्रोत खुलाउने संवेदनशीलता, दक्ष नेतृत्व अभाव तथा आन्तरिक प्रणाली सुदृढीकरणको तत्काल आवश्यकता जस्ता व्यवहारिक समस्या देखिएको आकलन गरियो । समिक्षाको आधारमा कानुनी व्यवस्था तथा नियमको पालना गर्दै आवश्यक आन्तरिक सुधार, तालिम-अभिमुखिकरण, नीति/कार्यविधि अद्यावधिक गर्नुका साथै सहकारी क्षेत्रमा देखा पर्न सक्ने व्यावहारिक समस्याबारे सम्बन्धित संघमा औपचारिक राय-सुझाव पेश गरिएको ।

- १९५ औँ अन्तर्राष्ट्रिय श्रमिक महिला दिवस २०२५ को अवसरमा भरतपुर महानगर, नेपाल अर्बुद रोग निवारण संस्था चितवन शाखाको समन्वय तथा बीपी कोइराला मेमोरियल क्यान्सर अस्पताल र जनस्वास्थ्य कार्यालय चितवनको प्राविधिक सहयोगमा संस्थाका विजयनगर र जीतपुर सेवाकेन्द्रमा महिलाहरूका लागि पाठेघरको मुखको क्यान्सर तथा प्रजनन स्वास्थ्यसम्बन्धी निःशुल्क जाँच शिविर महिला परिचालन उपसमितिको संयोजनमा सञ्चालन गरिएको ।
- सदस्य कल्याण कोष परिचालन कार्यविधि २०८० को अधीनमा रही २०८१ फागुन १ गतेदेखि लागू हुने गरी कुनै सदस्यको मृत्यु भएमा सो कोषबाट मृतक सदस्यका नजिकका हकदारलाई बढिमा रु १०,०००।०० (दश हजार) नगद प्रदान गर्ने निर्णय गरियो । यसका लागि प्रत्येक सदस्यहरूले वार्षिक रूपमा रु १०० सम्बन्धित बचत खाताबाट सो कोषमा अनिवार्य रूपमा जम्मा गर्नुपर्ने छ र सदस्यले यस कोषबाट पाउने सेवा सुविधाहरू सदस्य कल्याण कोष परिचालन कार्यविधि २०८० बमोजिम हुनेछ ।
- यस संस्थाले वित्तीय स्रोत परिचालनलाई प्रभावकारी बनाउने उद्देश्यले रिलायन्स फाइनेन्स कम्पनी लिमिटेडमा रु. २,००,००,०००।- (दुई करोड रुपैयाँ मात्र) आवधिक बचतमा र रु. ३,००,००,०००.०० (अक्षरेपी रु. तीन करोड मात्र) सेन्ट्रल फाइनेन्स लिमिटेड, नारायणगढ शाखामा आवधिक बचत खातामा जम्मा गरिएको छ ।
- व्यवसाय सञ्चालन गर्नका लागि स्थानिय निकायमा सूचिकृत हुनुपर्ने भएकाले भरतपुर महानगरपालिका, कृषि तथा पशुपंक्षी व्यवसाय प्रवर्द्धन शाखालाई व्यवसाय सञ्चालनको लागि संस्था स्विकृत सहित सूचिकृत गरिएको ।
- भरतपुर महानगरपालिका वडा नं. २८ स्थित जीतपुर सेवाकेन्द्रमा कृषि तथा व्यवसाय सञ्चालन गर्नको लागि श्री नेत्र प्रसाद आचार्य संयोजक, श्री देवी प्रसाद पौडेल, श्री हरिचन्द्र महतो, श्री कुलबहादुर हमाल सदस्य र श्री हुमनाथ भण्डारी सदस्य सचिव रहने गरी कृषि तथा व्यवसाय सञ्चालन उपसमिति गठन गरिएको ।
- संस्थाका लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिका सदस्य श्री गोबिन्द प्रसाद सुबेदीज्यूले व्यक्तिगत तथा पारिवारिक कारणले समितिमा रहेर कार्य गर्न नसक्ने उल्लेख गर्दै मिति २०८१ साल असोज २२ गते पेश गर्नुभएको राजीनामा मिति २०८१ साल असोज मसान्तदेखि लागू हुने गरी स्वीकृत गर्ने र सो निर्णय २२ औँ वार्षिक साधारण सभामा अनुमोदनको लागि पेश गर्ने निर्णय गरिएको र संस्थाको जिम्मेवारी बहन गर्दै उक्त समितिमा रहँदा पुन्याउनुभएको योगदानप्रति संस्थाको तर्फबाट उहाँलाई विशेष धन्यवाद ज्ञापन गरियो ।
- संचालक समितिका सदस्य श्री षडानन्द लामिछानेज्यू भरतपुर-१, चितवन स्थित योगी नरहरिनाथ योग तथा प्राकृतिक चिकित्सालयको गरिमामय संयोजक पदमा मनोनयन हुनुभएकोमा हार्दिक बधाई तथा सफल

कार्यकालको शुभकामना व्यक्त गरियो ।

- संस्थाको सुशासन, पारदर्शिता र आर्थिक सुदृढीकरणका लागि सदस्यहरूको विवरण अद्यावधिक अनिवार्य गर्ने र सदस्यहरूले तोकिएको समयभित्र विवरण अद्यावधिक नगरेमा मिति २०८२ श्रावण १९ पछि सहकारी ऐन २०७४ र नियमावली २०७५ अनुसार सदस्यता खारेज गरिने सूचना प्रकाशन गरिएको ।
- आ.व. २०८०/०८१ को लेखा परीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भएबमोजिम संरक्षित पूँजी फिर्ता कोषमा रहेको रु. ४७,२२,७३१.५८ (अक्षरेपी सत्ताइस लाख बाईस हजार सात सय एकतीस रुपैयाँ अन्ठाउन्न पैसा) मध्येको ६० प्रतिशत रु. २८,३३,६३८.९५ (अक्षरेपी अठ्ठाईस लाख तेत्तीस हजार छ सय अठ्ठीस रुपैयाँ पन्चानब्बे पैसा) सदस्यहरूले संस्थामा गरेको बचत तथा ऋण कारोबारको ब्याजको आधारमा नियमानुसार वितरण गर्ने निर्णय गरिएको ।
- संस्थाको संस्थागत पूँजीलाई मजबुत गराउने उद्देश्यले सहकारी शिक्षा कोषबाट रु. ३,००,०००।००, संस्था विकास कोषबाट रु. ५,००,०००।००, सामुदायिक विकास कोषबाट रु. ४,००,०००।०० र भुक्तानी दिन बाँकी लाभशेराबाट रु. २,५६,०५०।२३ गरी कुल रु. १४,५६,०५०।२३ लाई जगेडा कोषमा स्थान्तरण गरिएको ।
- मूल्य रु. ३२,८२५.८६ बराबरको संस्थामा काम नलान्ने विभिन्न सम्पति, उपकरण तथा सामग्रीहरू अपलेखन गरिएको ।
- संस्था सञ्चालन हुने दिन र बिदाका दिनहरूको कोडमार्क सहित २०८२ सालको भित्तेपात्रो प्रकाशन गरिएको ।
- यस संस्थाको पर्स अनुपात अनुसार स्थिर सम्पतिको अनुपात कायम गर्न संस्थाको नाममा रहेका जग्गाहरू बिक्री सम्बन्धमा सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरिएको ।
- संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई पुनर्ताजगी प्रदान गर्न २ दिने कर्मचारी भ्रमण कार्यक्रम गरिएको ।
- २१ औं वार्षिक साधारण सभाको निर्णय बमोजिम संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई आधारमान तलबको ३ महिना बराबरको बोनस प्रदान गरिएको ।
- संस्थामा विभिन्न पदमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विगत तीन वर्षदेखि आधार तलबमानमा समायोजन नगरिएको हुँदा वर्तमान परिवेशलाई मध्यनजर गरी संस्थामा न्यूनतम दुई वर्षदेखि कार्यरत कर्मचारीहरूको मिति २०८१ मंसिरदेखि लागु हुनेगरी १५ प्रतिशत आधार तलबमानमा बृद्धि गरिएको छ ।
- संस्थाको आवश्यकता अनुसार बैंक खाताहरू खोल्ने र निष्क्रिय बैंक खाताहरू बन्द गरिएको ।
- संस्थाको साधारण सभाले दिएको अधिकार प्रयोग गरी विभिन्न मितिमा बचत तथा ऋण शीर्षकहरूको व्याजदर परिवर्तन गरिएको ।
- संस्थाको लागि आवश्यक मसलन्द छुपाई तथा खरिद गरिएको ।
- सेयर सदस्यहरूको स्वास्थ्य सेवामा छुट प्रदान गर्ने उद्देश्यले निम्न बमोजिमका स्वास्थ्य संघसंस्थाहरूसँग सम्झौता गरिएको ।
 - चितवन हिमाल डेन्टल प्रा.लि, भरतपुर-१, शहीदचोक, नारायणगढ
 - एन.पि.आई. नारायणी सामुदायिक अस्पताल लि., भरतपुर-१०, चितवन
 - पुष्पाञ्जली अस्पताल प्रा. लि., भरतपुर-१०, चितवन
 - चितवन मेडिकल कलेज (सि.एम.सी.)

- सञ्चालक समिति तथा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको बैठक भत्ता कर कट्टी हुने गरी प्रति बैठक प्रति व्यक्ति रु. २,०००।-, उपसमितिको बैठक भत्ता प्रति बैठक प्रति व्यक्ति रु. १,५००।-, अध्यक्षको मासिक इन्धन तथा सञ्चार भत्ता रु. ६,०००।-, सचिव र कोषाध्यक्षको रु. ५,०००।- लाई कायमै राखिएको छ भने संस्थाका प्रबन्धकलाई इन्धन खर्च बापत मासिक रु. ५,०००।-, ऋण उपसमिति संयोजक र विजयनगर सेवाकेन्द्रका संयोजकलाई मासिक रु. ५,०००।०० का दरले भत्ता उपलब्ध गराउनुका साथै साथै धितो मूल्याङ्कन, स्थलगत निरीक्षण तथा ऋण असुलीको ताकेताका लागि संयोजक वा तोकिएको सदस्यलाई दैनिक रु. १,०००।०० प्रति व्यक्ति बढीमा दुईजना सम्म फिल्ड वा यातायात भत्ता प्रदान गर्ने र चार पाङ्ग्रे सवारी साधन प्रयोग गरिएको छ भने दुरीको आधारमा रु. २,०००।०० सम्म इन्धन खर्च उपलब्ध गराउने व्यवस्था कायमै राखिएको छ ।
- कर्जा भुक्तानीका निम्ति संस्थाको नाममा दिएका बैंक चेकहरु अप्रयाप्त मौज्दातका कारण सटही नभई चेक अनादर भएका ऋणीहरुलाई आवश्यक खबर गर्दा समेत वेवास्ता गरेकाले निजहरुलाई चेक अनादरको लागि कालो सूचिमा राख्न सम्बन्धित बैंकहरुका साथै आवश्यकता बमोजिम कानुनी कारवाहीका लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय, जिल्ला अदालतमा आवश्यक कागजातसहित पत्रचार गरिएको ।
- भरतपुर भ्रमण वर्ष २०२४ को अवसरमा सदस्यहरुका लागि खर्च साभेदारीमा आधारित हुने गरी अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम सेवाकेन्द्र बमोजिम सम्पन्न गर्ने निर्णय गरिए बमोजिम कुल १९० जनाको सहभागितामा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको र सोमा भएको कुल खर्च रु. ७७,३६०.०० को सहकारी शिक्षा कोषबाट खर्च गरिएको ।
- ६८ औँ राष्ट्रिय सहकारी दिवसका अवसरमा जिल्ला सहकारी संघ लि. चितवनले आयोजना गरेको अन्तरक्रिया, प्रभातफेरी लगायतका विभिन्न कार्यक्रममा संस्थागत सक्रिय सहभागिता जनाइएको ।
- सदस्यको निवेदनमा उल्लेख गरिएको आर्थिक अवस्था, भुक्तानी क्षमतामा देखिएको असहजता तथा कर्जा निरन्तरताप्रति सदस्यले दर्शाएको प्रतिबद्धतालाई मूल्याङ्कन गर्दै सम्बन्धित ३४ जनाको कर्जालाई आवश्यकतानुसार पुनर्संरचना तथा पुनर्तालिकीकरण गरिएको ।
- संस्थाको वित्तीय सुदृढीकरणलाई ध्यानमा राखी संस्थाको प्राथमिक पुँजीको १५% को सीमा भित्र रही असल सेयर सदस्यहरुलाई ऋण लगानी गर्ने निर्णय गरिएको ।
- सहकारी प्रवर्द्धन कोष वापतको रु. ९४,४५४।६३ सम्बन्धित मन्त्रालयको खातामा जम्मा गरिएको ।
- संस्थाको २१ औँ वार्षिक साधारण सभा मिति २०८१ साल असोज १९ गतेदेखि २१ गतेसम्म एकाइगत रुपमा सम्पन्न गरिएको ।
- हरेक बैठकमा संस्थागत निर्णयहरुको प्रगति समीक्षा गर्ने गरिएको ।
- विभिन्न मितिमा प्रक्रिया पूरा गरी बनेका सदस्यहरुको सदस्यता अनुमोदन गरिएको ।
- प्रक्रिया पूरा गरी ऋणको लागि सिफारिस भएका ऋण लगानीलाई अनुमोदन गरिएको ।
- संस्थाबाट ऋण लिएपश्चात् विभिन्न समस्याले ऋण विलम्ब शुल्कमा छुट माग गर्ने सदस्यहरुको निवेदन जायज भए नभएको अध्ययन गरी ऋण उपसमितिको सिफारिसका आधारमा विशेष अवस्था देखिएमा मात्र छुट प्रदान गर्ने गरिएको ।
- नेपालमा विभिन्न स्थानमा आएको बाढी र पहिरोबाट प्रभावितहरुलाई राहत र पुनर्स्थापनामा सहयोग गर्न सम्बन्धित निकायहरूसँग आवश्यक समन्वय गरी सहयोग प्रदान गर्ने निर्णय गरियो । साथै, घाइतेहरुको

शीघ्र स्वास्थ्यलाभको कामना सहित ज्यान गुमाएका दिवंगत आत्माहरूको चिरशान्तिको कामना गर्दै श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्ने निर्णय गरिएको ।

१३. सहकारी शिक्षा, तालिम तथा सामुदायिक कार्यक्रम:

संस्थाले सेयर सदस्य, कर्मचारी, समिति, उपसमिति तथा समुदायका लागि समय समयमा सहकारी शिक्षा, तालिम र सामाजिक क्रियाकलापहरू गर्दै आइ रहेको छ । यस अवधिमा संस्थाद्वारा निम्न लिखित कार्यक्रमहरू सम्पन्न भएका छन् ।

क्र.स.	कार्यक्रमहरूको विवरण	कार्यक्रमको उद्देश्य	मिति
१	तीजको शुभकामना सहित अन्तरक्रिया कार्यक्रम	महिला सदस्य लक्षित कार्यक्रम	२०८१ भाद्र १८
२	कृषि सम्बन्धी डिजिटल साक्षरता तालिम (विजयनगर)	सदस्य शिक्षा र नविनतम् प्रविधिको हस्तान्तरण	२०८१ भाद्र २४ र २८
३	कृषि सम्बन्धी डिजिटल साक्षरता तालिम (जीतपुर)	सदस्य शिक्षा र नविनतम् प्रविधिको हस्तान्तरण	२०८१ भाद्र २७
४	कृषि सम्बन्धी डिजिटल साक्षरता तालिम (टाँडी)	सदस्य शिक्षा र नविनतम् प्रविधिको हस्तान्तरण	२०८१ भाद्र २६
५	४५ औं विश्व पर्यटन दिवसको अवसरमा गणेश धाममा सरसफाई कार्यक्रम तथा सामाग्री हस्तान्तरण	समुदाय प्रतिको चासो	२०८१ असोज ११ र १९
६	२१ औं वार्षिक साधारण सभा	सहकारी ऐन तथा विनियम बमोजिम	२०८१ असोज १९ देखि २१
७	निशुल्क दन्त परिक्षण कार्यक्रम (विजयनगर)	समुदाय प्रतिको चासो	२०८१ असोज १९
८	हंस पुस्तकालय शुभारम्भ	सदस्य शिक्षामा सहयोग	२०८१ असोज २१
९	जिल्ला विद्यालय स्तरीय बाल गीत प्रतियोगिताको पुरस्कार वितरण	विद्यार्थीसंग हंस र समुदायप्रतिको चासो	२०८१ असोज २१
१०	लक्ष्मीपूजा कार्यक्रम (संस्थाको सबै कार्यालयहरूमा)	सहकारी र संस्कृति	२०८१ कार्तिक १५
११	अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम (जीतपुर सेवाकेन्द्र)	सदस्य शिक्षा, अन्तर सहकारी अनुभव आदान प्रदान र नजिकको सम्बन्ध कायम गर्नु	२०८१
१२	अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम (प्रधान कार्यालय)	सदस्य शिक्षा, अन्तर सहकारी अनुभव आदान प्रदान र नजिकको सम्बन्ध कायम गर्नु	२०८१ मंसिर १

१३	अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम (टाँडी सेवाकेन्द्र)	सदस्य शिक्षा, अन्तर सहकारी अनुभव आदान प्रदान र नजिकको सम्बन्ध कायम गर्नु	२०८१ मंसिर १७
१४	पुनर्गठित उपसमितिका संयोजक एवं सदस्यहरूलाई स्वागत तथा बधाई र निवर्तमान उपसमितिका सदस्यहरूलाई प्रशंसा पत्रसहित धन्यवाद ज्ञापन कार्यक्रम	संस्थागत परिचय, जिम्मेवारी हस्तान्तरण र समन्वय	मिति २०८१ मंसिर २१
१५	१५ औं वार्षिकोत्सवको अवसरमा रक्तदान कार्यक्रम (११५ जनाबाट रक्तदान)	समुदाय प्रतिको चासो	२०८१ मंसिर २७
१६	१५ औं वार्षिकोत्सवको अवसरमा श्रीलक्ष्मीनारायण मन्दिरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई भोजन सेवाका लागि रु. १५,०००।०० सहयोग हस्तान्तरण	समुदाय प्रतिको चासो	२०८१ मंसिर २७
१७	१५ औं वार्षिकोत्सवको अवसरमा विभिन्न विधामा सम्मान कार्यक्रम	सदस्य प्रोत्साहन र सदस्यसंग नजिकको सम्बन्ध	२०८१ मंसिर २७
१८	१५ औं वार्षिकोत्सवको अवसरमा दीप प्रज्ज्वलन कार्यक्रम (संस्थाको सबै कार्यालयमा)		२०८१ मंसिर २७
१९	श्री सिद्धि जनकल्याण आधारभुत विद्यालयमा अध्ययनरत ६० जना विद्यार्थीका लागि न्यानो कपडा वितरण कार्यक्रम	विद्यार्थीसंग हंस र समुदायप्रतिको चासो	२०८१ पौष २१
२०	महिलाहरूको पाठेघरको मुखको क्यान्सर रोग परिक्षण तथा प्रजनन् स्वास्थ्य सम्बन्धी निःशुल्क जाँच शिविर (विजयनगर)	समुदाय प्रति चासो	२०८१ फागुन २५
२१	महिलाहरूको पाठेघरको मुखको क्यान्सर रोग परिक्षण तथा प्रजनन् स्वास्थ्य सम्बन्धी निःशुल्क जाँच शिविर (मेघौली)	समुदाय प्रति चासो	२०८१ फागुन २८
२२	महिलाहरूको स्तन पाठेघरको मुखको क्यान्सर रोग परिक्षण तथा प्रजनन् स्वास्थ्य सम्बन्धी निःशुल्क जाँच शिविर (भरतपुर)	समुदाय प्रति चासो	२०८१ चैत्र १०

२३	६८ औं राष्ट्रिय सहकारी दिवसको अवसरमा चितवन जिल्ला बहुउद्देश्यीय सहकारी संघसंग समन्वयमा शोभा यात्रामा सहभागीलाई पानी वितरण	सहकारी बिच परस्पर सहयोग	२०८१ चैत्र २०
२४	नव वर्ष २०८१ को शुभकामना आदान प्रदान कार्यक्रम तथा २०८१ सालको भित्तिपात्रो विमोचन कार्यक्रम	सदस्यसंग नजिकको सम्बन्ध राख्ने तथा सूचना आदान प्रदान	२०८१ चैत्र २९
२५	सेवाकेन्द्र स्तरीय हाजिरीजवाफ प्रतियोगिता कार्यक्रम	सहकारी शिक्षा	२०८२ बैशाख ५
२६	कर्मचारी पुनर्ताजगिकरण कार्यक्रम (चित्लाङ्ग, मकवानपुर)	कर्मचारी उत्प्रेरणा	२०८२ बैशाख १८ र १९
२७	व्यावसायिक रणनीतिको समिक्षा तथा नीति, कार्यक्रम एवम् बजेट तर्जुमा गोष्ठी	संस्थालाई प्रभावकारी सञ्चालनार्थ	२०८२ जेठ १५
२८	२२ औं राष्ट्रिय धान दिवसको अवसरमा दही चिउरा खाने कार्यक्रम	संस्कृतिसंगै सदस्यहरूसंग नजिकको सम्बन्ध कायम राख्न	२०८२ असार १५
२९	समवेदना कार्यक्रम	स्वर्गारोहण हुनुभएका सेयर सदस्य तथा परिवारजन प्रति हंसको साथ	विभिन्न मितिमा

१४. विभिन्न संघ संस्थाहरूले आयोजना गरेको कार्यक्रमहरूमा संस्थागत सहभागिता निम्न अनुसार रहेको थियो

क्र.स.	कार्यक्रम विवरण	सहभागिता	मिति
१	कोअपरेटिभ म्यानेजर्स क्लबको प्रथम स्थापना दिवस	संस्थाका प्रबन्धक नारायण प्रसाद सापकोटा	२०८१ साउन २५
२	जिल्ला सहकारी संघ चितवनले आयोजना गरेको नयाँ व्यवसायको सम्भाव्यता अध्ययन कार्यक्रम	संस्थाका अध्यक्ष दिनेश कुमार चुके,	२०८१ कार्तिक १४
३	चितवन जिल्ला बहुउद्देश्यीय सहकारी सहकारी संघ लि. को ११ औं वार्षिक साधारण सभा	संस्थाका अध्यक्ष दिनेश कुमार चुके, लेखा संयोजक गोबिन्द प्रसाद पौडेल तथा प्रबन्धक नारायण प्रसाद सापकोटा	२०८१ पौष ६
४	कोअपरेटिभ म्यानेजर्स क्लबको दोश्रो साधारण सभा	संस्थाका प्रबन्धक नारायण प्रसाद सापकोटा	२०८१ पौष २६

५	जिल्ला सहकारी संघ चितवनले सहकारी सम्बन्धी केही नेपाल ऐनलाई संशोधन गर्ने अध्यादेश, २०८१ का सम्बन्धमा आयोजना गरेको वागमती प्रदेश स्तरीय कार्यशाला गोष्ठी	संस्थाका प्रबन्धक नारायण प्रसाद सापकोटा	२०८१ माघ ११ र १२
६	संस्थाको २१ औं वार्षिक साधारण सभाको प्रतिवेदन नियामक निकाय बगमती प्रदेश सहकारी विभागमा प्रेषित	संस्थाका सचिव शारदा शर्मा पौडेल र प्रबन्धक नारायण प्रसाद सापकोटा	२०८१ माघ १३
७	कोअपरेटिभ म्यानेजर्स क्लबले आयोजना गरेको मैत्रीपूर्ण बनभोज कार्यक्रम	संस्थाका प्रबन्धक, नारायण प्रसाद सापकोटा, कर्मचारीहरु बिपना चौधरी, सविता गौतम, सरिता कुमारी क्षेत्री, टंक बहादुर खुलाल	२०८१ फागुन ७
८	कोअपरेटिभ म्यानेजर्स क्लबले आयोजना गरेको धितो मूल्याङ्कन तथा सहकारी डिजिटलाइजेशन कार्यक्रम	संस्थाका कर्मचारीहरु बिपना चौधरी र हुमनाथ भण्डारी	२०८१ चैत्र ६
९	६८ औं राष्ट्रिय सहकारी दिवसको अवसरमा जिल्ला सहकारी संघद्वारा आयोजित विभिन्न कार्यक्रममा सहभागीता	संस्थाका समिति, उपसमिति र कर्मचारीहरु	२०८१ चैत्र १६ देखि २०
१०	जिल्ला सहकारी संघद्वारा आयोजित कानुनी प्रक्रियाबाट कर्जा असुली अभिमुखिकरण कार्यक्रम	संस्थाका प्रबन्धक, नारायण प्रसाद सापकोटा	२०८२ बैशाख १२
११	चितवन जिल्ला बहुउद्देश्यीय सहकारी संघले अयोजना गरेको ऋण असुली सम्बन्धी प्रभावकारी प्रशिक्षण कार्यक्रम	संस्थाका अध्यक्ष दिनेश कुमार चुके, सञ्चालक प्रा.डा. होमनाथ सापकोटा, प्रबन्धक नारायण प्रसाद सापकोटा	२०८२ जेठ ५
१२	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.द्वारा हरेक शुक्रबार जुमबाट आयोजन भएका सहकारी सम्बन्धी विभिन्न तालिमहरु	सम्बन्धित शाखाका कर्मचारी	विभिन्न मितिमा
१३	विभिन्न सहकारी संस्थाको साधारण सभा लगायत विविध कार्यक्रममा सहभागीता	संस्थाका अध्यक्ष तथा प्रतिनिधि	विभिन्न मितिमा

१५. सम्मान तथा पुरस्कार:

संस्थाको १५ औं वार्षिकोत्सवको अवसरमा निम्न विधामा सम्मान तथा पुरस्कार प्रदान गरिएको थियो ।

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.	२०	२२ औं वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिका २०८२
-------------------------------------	----	--

○ विद्यावारिधि-तर्फ

- सेयर सदस्य श्री होमबहादुर बस्नेत, भरतपुर-१६ : इ.सं. २००६ मा Seoul National University रिपब्लिक अफ कोरियाबाट Veterinary Medicine विषयमा विद्यावारिधि (Ph.D.)
- सेयर सदस्य श्री महेशकुमार गजुरेलज्यू, रत्ननगर: इ.सं. २०१२ मा Techno Global University भारतबाट Neuro Clinical Psychology विषयमा र इ.सं. २०१६ मा University of Allahabad, भारतबाट Health Education विषयमा विद्यावारिधि (Ph.D.)
- सेयर सदस्य श्री ईश्वरीप्रसाद अधिकारीज्यूका सुपुत्र श्री कृष्णप्रसाद अधिकारीज्यूले इ.सं. २०१३ मा संयुक्त राज्य अमेरिकाबाट Philosophy विषयमा विद्यावारिधि (Ph.D.)
- सेयर सदस्य श्री बिष्णुप्रसाद शर्माज्यूका सुपुत्र श्री अरुण ढकालज्यूले इ.सं. २०१४ मा संयुक्त राज्य अष्ट्रेलियाबाट विद्यावारिधि (Ph.D.)
- सेयर सदस्य श्री बिष्णुप्रसाद शर्माज्यूका सुपुत्र श्री रमेश ढकाल ढकालज्यूले इ.सं. २०१५ मा संयुक्त राज्य संयुक्त राज्य अमेरिकाबाट विद्यावारिधि (Ph.D.)

○ कर्मचारी तर्फ

- श्री उत्कृष्ट कर्मचारी : कमला खड्का, सहायक, सदस्य सहायता शाखा (१ महिनाको आधार तलब एवम् प्रशंसा पत्र)

○ सदस्य विस्तार तर्फ:

- श्री लक्ष्मी थनेत, कनिष्ठ सहायक (५६ सेयर सदस्य)

○ सेयर सदस्यतर्फ

प्रधान कार्यालय				
क्र.सं.	नाम	सदस्यता नं.	ठेगाना	सम्मान/पुरस्कारको बिधा
१	इन्द्र मान सिंह	००१०००२४३	भरतपुर-०४, चितवन	उत्कृष्ट मासिक बचत
२	देव कुमारी पोखरेल	००१००४८५३	भरतपुर-०३, चितवन	उत्कृष्ट मासिक बचत
३	विद्यादेवी श्रेष्ठ	००१०००१७९	भरतपुर-०१, चितवन	उत्कृष्ट मुद्दति बचत कर्ता
४	सावित्री पिया	००१००१८८१	भरतपुर-०१, चितवन	उत्कृष्ट मुद्दति बचत कर्ता
५	रोशन थापा	००१०००५२६	भरतपुर-०३, चितवन	उत्कृष्ट दैनिक बचत कर्ता
६	प्रमोद प्रसाद गुप्ता	००१००५३८९	भरतपुर-०३, चितवन	उत्कृष्ट दैनिक बचत कर्ता
७	मञ्जु देवी	००१००५६००	भरतपुर-०२, चितवन	उत्कृष्ट नारी बचत कर्ता
८	उमा घिमिरे	००१००४५३५	भरतपुर-०४, चितवन	उत्कृष्ट नारी बचत कर्ता
९	सुप्रेडका त्रिपाठी	००१००५८२०	भरतपुर-०१, चितवन	उत्कृष्ट बचत कर्ता (बजार)
१०	हेमन्त सापकोटा	००१००१८४८	भरतपुर-०४, चितवन	उत्कृष्ट बचत कर्ता (बजार)
११	लिला प्रसाद लामिछाने	००१००५६३१	र.न.पा.-१२, चितवन	उत्कृष्ट बचत कर्ता (बजार)
१२	दधिराम सुवेदी	००१००५३५०	भरतपुर-०३, चितवन	उत्कृष्ट बचत कर्ता (बजार)

“तपाईंको विश्वास, हाम्रो साहस”

१३	ज्ञान कुमार चुके	००१०००३२१	भरतपुर-०१, चितवन	ज्येष्ठ नागरिक बचत
१४	सक्षम थापा	००१००४५११	भरतपुर-०७, चितवन	उत्कृष्ट खुत्रुके बचत कर्ता
१५	समृद्धि कोईराला	००१००५५५१	र.न.पा.-१५, चितवन	उत्कृष्ट बाल बचत कर्ता
१६	सूर्य बराल	००१०००५७९	भरतपुर-३, चितवन	असल ऋणी (अल्पकालिन)
१७	चन्द्रमाया तामाङ रुम्बा	००१००५४३४	भरतपुर-०१, चितवन	असल ऋणी (बजार)
१८	केशर भारती	००१००५७५५	भरतपुर-०१, चितवन	असल ऋणी (बजार)
१९	देवी कुमारी गौली	००१००५१६८	भरतपुर-०६, चितवन	असल ऋणी (शैक्षिक)
२०	चेवन कुमार श्रेष्ठ	००१००००९६	भरतपुर-०१, चितवन	असल ऋणी (जग्गा खरिद)
२१	सन्तोष कतिला	००१०००५४९	भरतपुर-०१, चितवन	असल ऋणी (व्यावसायिक)
२२	नक्कले तामाङ	००१००४९३४	भरतपुर-०२, चितवन	असल ऋणी (हायर प्रचेज)
२३	नाजमा खातुन	००१००५७४५	भरतपुर-०३, चितवन	असल ऋणी (व्यक्तिगत कर्जा)
२४	शारदा दवाडी	००१००५०८४	भरतपुर-५, चितवन	असल ऋणी (व्यावसायिक कर्जा)
२५	विमल श्रेष्ठ	००१००१५२८	भरतपुर-९, चितवन	असल ऋणी (व्यावसायिक कर्जा)
२६	अनन्त लाल चुके	००१०००१७९	भरतपुर-१, चितवन	जेष्ठ सेयर सदस्य
२७	मधुमाया आचार्य	००१०००५१२	भरतपुर-११, चितवन	जेष्ठ सेयर सदस्य
२८	गोपाल प्रसाद जोशी	००१००५०२८	भरतपुर-१, चितवन	जेष्ठ सेयर सदस्य
२९	धनसरी पाध्य	००१००१८२८	भरतपुर-१०, चितवन	जेष्ठ सेयर सदस्य
३०	ठानेश्वर रिजाल	००१००००७३	भरतपुर-१०, चितवन	जेष्ठ सेयर सदस्य
३१	बलराम कोईराला	००१०००५८८	भरतपुर-१, चितवन	जेष्ठ सेयर सदस्य
३२	केदारनाथ खनाल	००१००५३०१	भरतपुर-१०, चितवन	जेष्ठ सेयर सदस्य

टाँडी सेवाकेन्द्र

१	श्रवण कुमार माली	००२००२१६४	रत्ननगर-०१, चितवन	उत्कृष्ट मासिक बचत
२	रुकमिणी दुवाडी	००२००२६२९	रत्ननगर-०३, चितवन	उत्कृष्ट मासिक बचत
३	एनामुल हक शेख	००२००२८९३	रत्ननगर-१०, चितवन	उत्कृष्ट मुद्दति बचत कर्ता
४	बिष्णु माया मुक्तान	००२००२७७७	कालिका-०३, चितवन	उत्कृष्ट मुद्दति बचत कर्ता
५	होमनाथ शर्मा	००२००२६१६	रत्ननगर-०१, चितवन	उत्कृष्ट दैनिक बचत कर्ता
६	भगवती श्रेष्ठ	००२००२११४	कालिका-०१, चितवन	उत्कृष्ट दैनिक बचत कर्ता
७	नवराज पाठक	००२००३३०५	रत्ननगर-०३, चितवन	जेष्ठ नागरिक बचत
८	नेत्रलाल गिरी	००२००२६३९	रत्ननगर-०८, चितवन	उत्कृष्ट बचत कर्ता (बजार)
९	कमल राज थपलिया	००२००२८५४	रत्ननगर-०२, चितवन	उत्कृष्ट बचत कर्ता (बजार)

१०	अजय कुमार श्रेष्ठ	००२००२७५१	रत्ननगर-१०, चितवन	उत्कृष्ट बचत कर्ता (बजार)
११	दियान्स चापागाई	००२००३१०७	रत्ननगर-१०, चितवन	बाल बचत
१२	सफल पौडेल	००२००२५३३	रत्ननगर-०१, चितवन	खुत्रुके बचत
१३	अन्जना जोशी	००२००३१५३	रत्ननगर-१०, चितवन	असल ऋणी (बजार)
१४	प्रतिमा खड्का	००२००२८६५	रत्ननगर-१३, चितवन	असल ऋणी (बजार)
१५	लिलाकान्त पौडेल	००२००३०१०	रत्ननगर-०१, चितवन	असल ऋणी (बैदेशिक रोजगार)
विजयनगर सेवाकेन्द्र				
१	धन प्रकाश महतो	००३००१४२०	भरतपुर-१७, चितवन	उत्कृष्ट मासिक बचत
२	बिष्णु बहादुर विश्वकर्मा	००३०००५९९	भरतपुर-१७, चितवन	उत्कृष्ट मासिक बचत
३	सुभद्रा देवी सापकोटा कंडेल	००३००००१७	भरतपुर-१६, चितवन	उत्कृष्ट मुद्दति बचत
४	बिष्णु सेडाई	००३०००८८८	भरतपुर-१६, चितवन	उत्कृष्ट दैनिक बचत
५	शान्ता खरेल	००३०००४११	भरतपुर-१७, चितवन	उत्कृष्ट नारी बचत
६	ईश्वरी प्रसाद अधिकारी	००३०००२१८	भरतपुर-१६, चितवन	उत्कृष्ट ज्येष्ठ नागरिक बचत
७	फागुना महतो	००३००१५०६	भरतपुर-१७, चितवन	उत्कृष्ट दैनिक बचत (बजार)
८	राजेश देबकोटा	००३०००३१८	भरतपुर-१६, चितवन	उत्कृष्ट दैनिक बचत (बजार)
९	बिजय इङ्लिस बोडिङ स्कूल	००३०००५१७	भरतपुर-१६, चितवन	उत्कृष्ट संस्थागत सदस्य
१०	बिनीता चौधरी	००३००१४२७	भरतपुर-१७, चितवन	उत्कृष्ट खुत्रुके बाल बचत
११	दिज्जल बोहरा	००३००१३४७	भरतपुर-१६, चितवन	उत्कृष्ट बाल बचत
१२	कृशल बोहरा	००३००१३४६	भरतपुर-१६, चितवन	उत्कृष्ट बाल बचत
१३	देबी बसेल	००३००१४२८	भरतपुर-१६, चितवन	असल ऋणी (व्यक्तिगत)
१४	डिलु प्रसाद गौतम	००३००११५७	भरतपुर-१६, चितवन	असल ऋणी (व्यक्तिगत)
१५	बुद्धि सिंह कार्की	००३००००२६	भरतपुर-१६, चितवन	असल ऋणी (व्यक्तिगत)
१६	साबित्री बोगटी	००३०००९२३	भरतपुर-१६, चितवन	असल ऋणी (बैदेशिक शिक्षा)
१७	गोमा भट्ट	००३०००४२१	भरतपुर-१६, चितवन	असल ऋणी (जग्गा खरिद)
१८	मडना महतो	००३०००८२९	भरतपुर-१७, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य
१९	मुक्ति प्रसाद ओझा	००३०००४६०	भरतपुर-१६, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य
२०	खगेश्वर शर्मा	००३०००४९७	भरतपुर-१६, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य
२१	रत्नकली कंडेल	००३०००५४८	भरतपुर-१६, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य
२२	जायश्वर शर्मा	००३०००७५१	भरतपुर-१७, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य
२३	बिष्णुमाया बास्तोला	००३०००७५५	भरतपुर-१६, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य
२४	डण्डपाणि पौडेल	००३०००८६०	भरतपुर-१७, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य
२५	गोविन्द प्रसाद शर्मा	००३००१०२९	भरतपुर-१७, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य

२६	नैनकली बरुवाल	००३००१०६९	भरतपुर-१७, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य
२७	बिष्णु प्रसाद शर्मा	००३००१३७९	भरतपुर-१६, चितवन	ज्येष्ठ सेयर सदस्य
जीतपुर सेवाकेन्द्र				
१	सुर्य बहादुर कुमाल	००१००५२४६	भरतपुर-२८, चितवन	उत्कृष्ट मासिक बचत
२	सिमा दर्जी	००१००५३४४	भरतपुर-२८, चितवन	उत्कृष्ट मुद्दति बचत
३	जसुदा कुमाल	००४०००१२६	भरतपुर-२८, चितवन	असल ऋणी
४	मन बहादुर कुमाल	००१००१९८७	भरतपुर-२८, चितवन	असल ऋणी

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरू,

अब म संस्थाको आ.व. २०८२/८३ को लागि तयार पारिएका नीति तथा कार्यक्रमहरू प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।
नीति तथा कार्यक्रमको मुख्य क्षेत्र:

क) आ.व. ०८२/०८३ को कार्यक्रम तथा बजेट देहायका नीतिहरूबाट निर्देशित हुनेछ ।

- संस्थाको परिकल्पना बमोजिम संस्थाले तयार पारेको ४ वर्षीय व्यावसायिक रणनीतिक योजना बमोजिम संस्थालाई स्वचालित रुपमा सञ्चालन गर्ने ।
- संस्थाको वित्तीय अवस्थालाई थप सुदृढ बनाउनका लागि निर्दिष्ट वित्तीय संरचना कायम गरिनेछ । यसका निमित्त जोखिमहरूबाट सदस्यहरूको निक्षेप तथा लगानी सुरक्षित गर्ने, आवश्यक गुणस्तर कायम गर्ने, सदस्यहरूको लगानीमा उचित प्रतिफल प्रदान गर्ने र संस्थालाई उन्नत एवम् प्रतिस्पर्धी कायम राख्ने हिसाबले सदस्यता, पुँजी र सम्पत्तिको वृद्धि दर कायम गरिनेछ । यसका लागि चार वर्षीय व्यावसायिक रणनीतिलाई संसोधन गरी आ.व. ०८२/०८३ भित्र सदस्य संख्या ६,६३०, सेयर पुँजी ९ करोड, ९५ लाख, बचत ५८ करोड ९४ लाख, कर्जा ६४ करोड ५९ लाख र कुल सम्पत्ति (वासलात) ८४ करोड पुर्‍याउने लक्ष्य लिइएको छ ।
- नयाँ व्यवसाय सञ्चालन सम्भाव्यता अध्ययन गर्ने र यसै आ.व. देखि जीतपुर र विजयनगरमा कृषि व्यवसायको शुरुवात गर्ने ।
- संस्थाको नारयणगढ स्थित जमिनमा प्रधान कार्यालयको भवन निर्माण शुरु गर्ने ।
- सञ्चालक समिति, लेखा सुपरिवेक्षण समिति, विभिन्न उपसमिति, सदस्यहरू र कर्मचारी व्यवस्थापनको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।
- स्वनिियमन, स्वसुशासन र स्वयं सहयोगको सिद्धान्तलाई थप प्राभावकारी तुल्याउने ।
- डिजिटल रुपान्तरण अर्थात् प्रविधि मैत्री सेवाहरू थप विस्तार गर्ने यसका लागि सदस्यहरूलाई क्रमशः प्रविधि साक्षरता प्रदान गर्ने ।
- थप सेवाकेन्द्रका निमित्त सम्भाव्यता अध्ययन गर्ने ।
- साना आकारका र उत्पादनमूलक क्षेत्रको ऋण लगानीलाई विशेष प्राथमिकता दिने ।
- दीगो विकास लक्ष्य पूरा गर्न मद्दत पुग्ने क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्ने ।
- सरकारी, गैरसरकारी तथा निजी संघ संस्था र व्यावसायिक फर्महरूसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने ।
- नियमित र अत्यावश्यक खर्च बाहेक अन्य खर्चहरूमा मितव्ययिता अपनाउने ।
- नेपाल सरकारका नियामक निकाय तथा सहकारी अभियान मार्फत प्राप्त मार्गदर्शनहरू पालना गर्ने ।
- विपद जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी कार्यनीति बनाई लागु गर्ने ।
- युवा केन्द्रित कार्यक्रमलाई प्राथमिकता दिने तथा हसंसँग विद्यार्थी कार्यक्रमको अवधारणालाई अगाडि बढाउने ।

ख) परिलक्षित कार्यक्रम र बजेट

- वित्तीय सुरक्षा तथा सक्षमता कायम गर्ने ।
- भाखा नाघेको ऋणको प्रतिशत वा अनुपातलाई घटाउँदै लैजाने ।
- खराब ऋणहरू धितो लिलाम तथा कानुनी प्रक्रियाद्वारा असुल उपर गर्ने ।
- सेवाकेन्द्रहरूको खर्च धान्न सकिने ऋण पोर्टफोलियो तयार पार्ने ।
- जगेडा कोष तथा अन्य संस्थागत विकास कोषमा तोकिएको न्यूनतम दरभन्दा थप रकम छुट्याई संस्थागत पुँजीलाई प्राथमिकता दिने ।
- ऋण पोर्टफोलियो व्यवस्थापन गर्दै उत्पादनमूलक कृषि ऋणको अनुपात वृद्धि गर्ने ।
- सेयर लाभांश वृद्धि हुने गरी वित्तीय परिचालन तथा व्यवस्थापन गर्ने ।

ग) सदस्य सन्तुष्टि, सामाजिक क्रियाकलाप र गुणस्तरीय वस्तु तथा सेवा:

- सदस्यहरूको आवश्यकताको आधारमा नयाँ बचत र ऋणको प्रोडक्टहरूको विकास गरिनेछ ।
- वित्तीय बजारको अध्ययन गरी आवश्यकतानुसार बचत र ऋणमा ब्याजदर समायोजन गरिनेछ ।
- सदस्य तथा निजका छोराछोरीहरूका लागि शैक्षिक प्रोत्साहन तथा पुरस्कारस्वरूप छात्रवृत्ति कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- सदस्यहरूलाई सहकारी सचेतना, वित्तीय तथा व्यावसायिक साक्षरता कार्यक्रममा सहभागी गराई वित्त तथा व्यवसाय व्यवस्थापन सम्बन्धी ज्ञान सिप प्रवाह गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- सदस्यहरूमा उद्यमशीलता विकासको लागि स्थानीय तहका सरकारसँग समन्वय गरी आवश्यकता अनुसार तालिमहरूको व्यवस्था गरिनेछ ।
- महिला लक्षित स्वास्थ्य सेवा, सिप विकास कार्यक्रम तथा सचेतनामूलक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- विभिन्न राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय दिवसका अवसरमा संस्थाले एकल वा अन्य सामाजिक संघसंस्थाहरूको समन्वयमा सदस्य सेवा लक्षित कार्यक्रम आयोजना गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- विभिन्न बचत तथा कर्जा योजनामा दिने गरिएका पुरस्कारहरूलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- सदस्यहरूको लागि योगदानमा आधारित तीर्थाटन तथा भ्रमण कार्यक्रम आयोजना गरिनेछ ।
- सदस्य राहत कोष परिचालनलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- बाल बचत तथा ज्येष्ठ नागरिक सेयर सदस्यहरू लक्षित विभिन्न कार्यक्रम आयोजना गरिनेछ ।
- औचित्यको आधारमा सामुदायिक विद्यालय, बालविकास केन्द्र तथा सामाजिक संघ संस्था र व्यक्तिलाई सहयोग प्रदान गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- सहकारी सम्बन्धी स्थानीय, प्रादेशिक, राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय कार्यक्रमहरूमा सहभागी हुने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- वार्षिकोत्सवका अवसरमा सदस्य तथा समुदाय केन्द्रित कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- मोबाइल बैकिङ्ग एपसलाई थप आधुनिकीकरण गरिदै लगिनेछ ।
- दैनिक बजारबाट बचत संकलनमा ट्याबलेट बैकिङ्ग, क्यू. आर. कोडबाट प्राप्ती तथा भुक्तानी सेवा, इ-टेलर तथा इ-पेमेन्ट सेवालाई निरन्तरता दिइनेछ भने कनेक्ट आइ पि एसमा आवद्ध भई सेवाको शुरुवात गरिनेछ । साथै संस्थाको प्रधान कार्यालयमा डिजिटल बडा पत्रको व्यवस्था गरिनेछ ।
- सदस्यलाई संस्थाको वित्तीय अवस्था र बैठकका महत्त्वपूर्ण निर्णयहरू मासिक रूपमा संस्थाको वेबसाइट मार्फत जानकारी प्राप्त हुने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

- रेमिटान्स (मुद्रा विप्रेषण) सेवालाई प्रभावकारी बनाइने छ ।

घ) कार्यगत सक्षमता प्रतिस्पर्धी अवस्था कायम गरिनेछः

- नियामक निकायबाट जारी ऐन, नियमावली र निर्देशन अनुरूप हुने गरी विनियम संशोधन तथा पुनर्लेखन कार्य गरिनेछ ।
- संस्थाको रणनीतिक योजनाबमोजिम सञ्चालक तथा कर्मचारीहरुको समेत क्षमता विकासको मूल्याङ्कन गर्ने प्रणाली आरम्भ गरिनेछ ।
- संस्थाको विद्यमान कार्यविधिहरुलाई आवश्यकताअनुसार अद्यावधिक र संशोधन गरी संस्थालाई नीतिगत पूर्वाधारमा सम्पन्न गरिनेछ ।
- NFRS (Nepal Financial Reporting Standard) लागु गर्न आवश्यक पूर्वाधार तयार पारिनेछ ।
- विभिन्न सहकारी तथा सामाजिक संघ संस्थासंग भगिनी सम्बन्ध कायम गरी संस्थागत विकासका लागि कार्यक्रमहरु आयोजना गरिनेछ ।
- आन्तरिक लेखापरीक्षणका माध्यमबाट आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई थप प्रभावकारी बनाइनेछ ।
- आन्तरिक सूचना तथा सञ्चार प्रणालीलाई सेयर सदस्यसम्म पुर्‍याउन संस्थाको सामाजिक सञ्जाल तथा वेवसाइटलाई थप प्रभावकारी बनाइने छ ।
- उपयुक्त सहकारी संस्थाहरूसँग एकीकरणका निम्ति आवश्यक पहल गरिनेछ ।

ङ) नेतृत्व विकास र व्यवस्थापन पक्षः

- नेतृत्व विकासका लागि आवश्यक तालिमहरु सञ्चालन गरिनेछ ।
- सञ्चालकहरुमा वित्तीय प्रतिवेदनहरु अध्ययन तथा विश्लेषण गर्ने सीप विकासका लागि तालिम सञ्चालन गरिनेछ ।
- संस्थागत लक्ष्य हासिल गर्न उपसमितिहरुलाई थप सक्रिय गराइनेछ ।
- कर्मचारीहरुमा सक्षम व्यवस्थापकीय तह निर्माण गर्न सो अनुरूपका दरबन्दीहरु सिर्जना गर्ने र सक्षम मानव संसाधनको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
- संस्थाको संस्थागत गतिविधि सहितको वार्षिक प्रतिवेदन, क्यालेण्डर छुपाई कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिदै संस्थाको कार्यक्रमको जानकारीका लागि बुसर, प्रोडक्ट क्याटलग निर्माण तथा प्रकाशन गरिनेछ ।
- संस्थाको लागि आवश्यक पर्ने कार्यालय उपकरण, विद्युतीय उपकरण, फर्निचर तथा अन्य सम्पत्तिहरु खरिद गर्ने र आवश्यकता अनुसार कार्यालय निर्माण तथा मर्मत गरिनेछ ।

आदरणीय सेयर सदस्यज्यूहरु,

अब म संस्थाले आ.व. २०८२/०८३ का लागि तयार पारेको कार्यक्रम प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

क्र.सं.	तालिम तथा कार्यक्रमको नाम	लक्षित वर्ग	कार्यक्रम संख्या	सहभागी संख्या	खर्चको स्रोत
१	वित्तीय, प्रविधि तथा ऋण साक्षरता	सेयर सदस्य	३	३५	सहकारी शिक्षा कोष
२	सहकारी शिक्षा (नयाँ सदस्यका लागि)	सेयर सदस्य	आवश्यकता बमोजिम	सबै नयाँ सदस्य	सहकारी शिक्षा कोष
३	महिला लक्षित विशेष कार्यक्रम	सेयर सदस्य	१	५०	सहकारी शिक्षा कोष
४	स्वास्थ्य/ दन्त शिविर	सेयर सदस्य	१		सामुदायिक विकास कोष
५	वातावरण लक्षित कार्यक्रम	सेयर सदस्य	१		सामुदायिक विकास कोष

६	राहत वितरण	सेयर सदस्य तथा समुदाय	१		सामुदायिक विकास कोष
७	बाल भेला तथा विद्यार्थी लक्षित कार्यक्रम	सेयर सदस्य	१		सामुदायिक विकास कोष
८	ज्येष्ठ नागरिक विशेष कार्यक्रम	सेयर सदस्य	१		सामुदायिक विकास कोष
९	सदस्य अवलोकन भ्रमण	सेयर सदस्य	१	३००	कार्यक्रम खर्च
१०	कर्मचारीहरूलाई पुनर्ताजगिकरण	कर्मचारी	१	२६	कार्यक्रम खर्च
११	कर्मचारीहरूलाई क्षमता अभिवृद्धि	कर्मचारी	आवश्यकता बमोजिम	२१	कार्यक्रम खर्च
१२	समिति उपसमिति अध्ययन तथा अवलोकन भ्रमण	समिति तथा उपसमिति	१	५०	कार्यक्रम खर्च
१३	क्षमता अभिवृद्धि तथा संस्थागत विकास तालिम	समिति तथा उपसमिति	आवश्यकता बमोजिम	१७	कार्यक्रम खर्च
१४	राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रिय गोष्ठी	समिति	२		कार्यक्रम खर्च
१५	व्यावसायिक योजना समिक्षा तथा बजेट तयारी	समिति	१		कार्यक्रम खर्च
१६	कार्यविधि निर्माण कार्यशाला	समिति र सम्बन्धीत उ.स	१		कार्यक्रम खर्च
१७	वार्षिक साधारण सभा	सेयर सदस्य	१		कार्यक्रम खर्च
१८	स्थापना दिवस, वार्षिकोत्सव कार्यक्रम	सेयर सदस्य	१		कार्यक्रम खर्च
१९	लक्ष्मी पुजा	समिति, उ.स र कर्मचारी	१		कार्यक्रम खर्च
२०	सामाजिक क्रियाकलाप तथा अन्य कार्यक्रम	सेयर सदस्य	आवश्यकता बमोजिम		कार्यक्रम खर्च
२१	समवेदना	सेयर सदस्य	आवश्यकता बमोजिम		कार्यक्रम खर्च
२२	शुभकामना आदान प्रदान कार्यक्रम	समिति, उ.स, कर्मचारी र सदस्य	३		कार्यक्रम खर्च
२३	सदस्यसंग अन्तरक्रिया कार्यक्रम	सेयर सदस्य	आवश्यकता बमोजिम		कार्यक्रम खर्च

छलफल तथा निर्णयार्थ प्रस्तावित विषयहरू:

१. संस्थाको आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
२. लेखा सुपरीवेक्षण समितिको आ.व. २०८१/०८२ को प्रतिवेदन पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
३. संस्थाको आ.व. २०८१/०८२ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन सहितको वित्तीय प्रतिवेदन अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।
४. संस्थाको आ.व. २०८२/०८३ को प्रस्तावित नीति, कार्यक्रम तथा बजेट स्वीकृत गर्ने सम्बन्धमा ।

५. संस्थाका उपसमितिहरूले प्रस्तुत गर्ने आ.व. २०८१/०८२ को प्रतिवेदनहरूमाथि छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
६. संस्थाको आ.व. २०८२/०८३ को लागि लेखापरीक्षकको नियुक्ति र पारिश्रमिक निर्धारण गर्ने सम्बन्धमा ।
७. संस्थाको आ.व. २०८१/०८२ मा सञ्चालक समितिका बैठकहरूबाट भए गरेका निर्णयहरू छलफल गरी पारित गर्ने सम्बन्धमा ।
८. लाभांश तथा संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष वितरण गर्ने सम्बन्धमा ।
९. संस्थाको विनियम संशोधन/ पुनर्लेखन साथै आन्तरिक कार्यविधि पारित तथा तर्जुमा गर्ने सम्बन्धमा ।
१०. लेखा सुपरिवेक्षण समितिमा रिक्त एक जना सदस्य निर्वाचन गर्ने सम्बन्धमा ।
११. जग्गा खरिद तथा बिक्री सम्बन्धमा ।
१२. सदस्य सेवाकेन्द्र थप गर्ने सम्बन्धमा ।
१३. संस्था एकीकरण (मर्जर) का सम्बन्धमा ।
१४. साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणित गर्नको लागि प्रतिनिधिहरू चयन गर्ने सम्बन्धमा ।
१५. विविध सम्बन्धमा ।

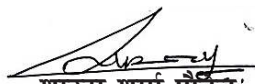
आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

यस वर्षको सम्पूर्ण गतिविधि, उपलब्धि र चुनौतीहरूको समीक्षा गर्दा हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडले आफ्ना मूल्य-मान्यता, पारदर्शिता, उत्तरदायित्व, सदाचार र सदस्य-केन्द्रित सेवालाई सहकार्यको भावना बोकेर अघि बढिरहेकोछ । संस्थाले बचत र कर्जा लगानीका क्षेत्रमा नीति, नियम तथा विधिको पालनासहित व्यवस्थापकीय दक्षता एवं सहकारी सुशासनका सिद्धान्तलाई मूल आधार मानेर नगरपालिकाहरूका विभिन्न वडामा सेवा विस्तार, सदस्य अभिमुखीकरण, वित्तीय साक्षरता, जोखिम व्यवस्थापन, प्रविधि-मैत्री सेवा प्रदान गर्दै अनुशासन र पारदर्शिताको दरिलो खम्बाका रूपमा स्थापित हुन प्रयासरत छ । हामीले सामना गरेका केही आन्तरिक र बाह्य चुनौतीहरूमध्ये आर्थिक मन्दीको प्रभाव, वित्तीय जोखिम, सदस्यहरूको बदलिँदो आवश्यकता, प्रविधि-मैत्री सेवा विस्तारमा देखिएका प्रारम्भिक कठिनाइजस्ता महत्वपूर्ण विषयहरूका बावजुद पनि साझा सहभागिता, सक्षम नेतृत्व, सदस्यसंगको सहकार्य एवं सहयोगसहित पारदर्शिताका आधारमा हंस सबैको अंश बनेर अझ सशक्त र सक्षम बन्दै संस्था अगाडि बढिरहेको छ ।

अन्त्यमा,

यस हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थालाई सफल उचाइमा पुऱ्याउन योगदान पुऱ्याउनुहुने संचालक समिति, लेखा समिति, सबै उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, प्रबन्धकज्यू लगायत कर्मचारीवर्ग, शेयर सदस्यज्यूहरू, स्थानीय सरोकारवाला, सरकारी निकाय, सहकारी संघसंस्थाहरू, सञ्चारकर्मी र सहयोगी मनहरू सबै सबैप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दछु । यस २२औं वार्षिक साधारण सभामा सचिवको तर्फबाट प्रस्तुत प्रतिवेदन र प्रतिवेदनमा उल्लिखित आगामी वर्षका कार्यक्रमहरूमाथि छलफल गरी यहाँहरूबाट प्राप्त सुझावहरूसहित यो प्रतिवेदन पारित गर्नुहुनेछ भन्ने विश्वास लिएकी छु । यसैगरी सेवाकेन्द्रहरूका साथै आजको यस सभामा समेत सक्रिय रूपमा सहभागी भई प्रतिवेदन पारित गर्न र साधारण सभा सफलतापूर्वक सम्पन्न गर्न सहयोग पुऱ्याउनु भएकोमा उपस्थित सम्पूर्ण सेयर सदस्य महानुभावहरूलाई विशेष धन्यवाद व्यक्त गर्दछु ।

धन्यवाद । जय हंस । जय सहकारी ।


शारदा शर्मा पौडेल

सचिव

सञ्चालक समितिको तर्फबाट २२ औं वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत कोषाध्यक्षको प्रतिवेदन

प्रमोद कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष



यस हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.का अध्यक्षज्यू तथा २२ औं वार्षिक साधारण सभाका आदरणीय सभाध्यक्षज्यू, प्रमुख तथा विशिष्ट अतिथिज्यूहरू, मञ्चमा आसिन आदरणीय अतिथिज्यूहरू, सञ्चालक समिति, लेखा समिति तथा विभिन्न उपसमितिका पदाधिकारीज्यूहरू, कर्मचारीज्यूहरू उपस्थित सम्पूर्ण सेयर सदस्य एवम् महानुभावहरूमा हार्दिक अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

आर्थिक समावेशीकरण, सामाजिक न्याय र सहकार-भावनाको आधारमा संस्थाले वर्षौंदेखि सदस्यहरूको आर्थिक तथा सामाजिक सुदृढीकरणका लागि निरन्तर सेवा प्रवाह गर्दै आएको छ। आज यस २२ औं वार्षिक साधारण सभामा आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वित्तीय प्रगति विवरण तथा चालु आ.व. २०८२/०८३ का लागि प्रस्तावित वार्षिक लक्ष्य तथा बजेटको संक्षिप्त प्रतिवेदन पेस गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

विश्व आर्थिक मन्दी, युद्ध-संकट, मूल्यवृद्धि, तथा नेपालको बजारमा देखिएको लगानी क्षेत्रको अभावले उद्योग-व्यापार मात्र होइन, सहकारी क्षेत्र नै चुनौतीमा छ । पछिल्ला दिनमा जेन-जेड आन्दोलनका कारण प्रशासनिक कामकाज अवरुद्ध हुन पुगेको, सरकारी अभिलेख र प्रक्रियामा ढिलाइ आएको, तथा यसले सदस्यहरूको व्यावसायिक गतिविधिमा थप असहजता सिर्जना गरेको यथार्थ हामी सबैले भोगेका छौं । यसको प्रत्यक्ष प्रभाव समग्र सहकारी क्षेत्रमा पनि पर्यो । केही कर्जा भाका नाघेका भए पनि, संस्थाले कडाइ, पारदर्शिता र कानुनी प्रक्रियामार्फत असुली प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउँदै जोखिम घटाउन सफल भएको छ ।

केही सहकारीहरूमा व्यवस्थापन कमजोरी, असन्तुलित कर्जा प्रवाह तथा निक्षेप फिर्ता गर्न नसक्ने अवस्था देखिँदा सहकारीप्रति समाजमा अविश्वास बढेको छ । यस्तो चुनौतीपूर्ण वातावरणले सबै सहकारीलाई प्रभाव पार्ने हुँदा, हाम्रो संस्थाले अनुशासित, प्रविधिमैत्री, पारदर्शी र सन्तुलित कारोबारलाई निरन्तरता दिदै सदस्यहरूको विश्वास सुरक्षित राख्न विशेष ध्यान दिएको छ । सदस्य वित्तीय सचेतना कार्यक्रमहरू यस वर्ष पनि नियमित र सार्थक ढङ्गले सञ्चालन गरिएको छ । आर्थिक अनिश्चितता कति समय रहने हो पूर्वानुमान गर्न कठिन भएकाले आगामी दिनहरू थप चुनौतीपूर्ण बन्न सक्छन् । त्यसैले संस्थालाई सन्तुलित, मितव्ययी र संवेदनशिल ढङ्गले सञ्चालन गर्ने हाम्रो प्रतिवद्धता कायम छ ।

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

अब म संस्थाले आ.व. २०८१/८२ मा हासिल गरेका उपलब्धिहरूको सोही आ.व.को आषाढ मसान्तसम्मको तथ्यांकको आधारमा तयार पारिएको प्रगति प्रतिवेदनलाई संक्षिप्त रूपमा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

संस्थाको गति विश्लेषण

विवरण	२०८१ असार मसान्त	२०८२ असाढ मसान्त	प्रगति	प्रगति प्रतिशत
सेयर सदस्य संख्या	५,१४८	५,४६५	३१७	६.१६
ऋणी सदस्य संख्या	४७३	४७७	४	०.८५
सेयर पुँजी	९,९८,१५,२००.००	९,७९,८१,२००.००	(१८,३४,०००)	-१.८४
बचत संकलन	६५,०४,७९,९८८.९३	६३,७४,८२,०३२.५९	(१,२९,९७,९५६)	-२.००
जगेडा कोष	६,७७,७२,१५४.४७	७,१४,१७,७५७.०३	३६,४५,६०३	५.३८
अन्य कोषहरु	२,८९,८९,११७.२०	२,४९,१२,०२४.५७	(४०,७७,०९३)	-१४.०६
कर्जा जोखिम ब्यहोर्ने कोष	२,०३,७६,८७६.२०	२,९८,६६,७५८.९५	९४,८९,८८३	४६.५७
बाह्य ऋण तथा सापटी	-	-	-	०.००
अल्पकालीन दायित्व	२१,२७,७८४.६८	४०,६३,३०५.१५	१९,३५,५२०	९०.९६
आयकर व्यवस्था	३५,१६,२५५.७५	१२,३९,६२७.९३	(२२,७६,६२८)	-६४.७५
कुल लगानीमा रहेको ऋण	६५,५९,९६,३९६.३२	६६,४६,८८,०८१.६३	८६,९१,६८५	१.३२
स्थिर सम्पत्ति	६,४६,७२,९९९.८४	६,४१,२३,७१७.१९	(५,४९,२८३)	-०.८५
गैर बैकिङ्ग सम्पत्ति	२५,००,०००.००	२५,००,०००.००	-	०.००
अन्य संघ संस्थामा गरेको लगानी	२१,७७,०००.००	२१,७७,०००.००	-	०.००
नगद मौज्जात	८४,६६,६४९.२५	४९,०४,१५३.३४	(३५,६२,४९६)	-४२.०८
बैकमा रहेको रकम	१२,८४,६०,८६६.२५	११,४३,९५,९९४.१८	(१,४०,६४,८७२)	-१०.९५
अन्य सम्पत्ति (पाउनुपर्ने हिसाव)	१,३०,२१,६२३.४३	१,२९,३४,१३१.९५	(८७,४९१)	-०.६७
ब्याज सस्पेन्स	९५,५१,८३८.२८	१,८६,३५,१७८.००	९०,८३,३४०	९५.१०
ब्याज आम्दानी (बैंक व्याज समेत)	१०,६८,४९,२५८.७०	८,५१,७१,२४४.४६	(२,१६,७८,०१४)	-२०.२९
अन्य सञ्चालन आम्दानी	७१,६४,६१४.१८	६६,७४,२१०.८९	(४,९०,४०३)	-६.८४
कर्जा अपलेखन आय	३,५५,८०,०००.००	-	(३,५५,८०,०००)	-१००.००
निक्षेपमा ब्याज खर्च	६,४१,५०,८४८.७७	५,२२,१३,३४८.६९	(१,१९,३७,५००)	-१८.६१
कर्जाको व्याजमा छुट खर्च	१०,५७,९३०.९३	१३,२६,१०१.०५	२,६८,१७०	२५.३५
कर्मचारी खर्च	१,००,८४,९०१.४८	१,०३,८३,३४१.८१	२,९८,४४०	२.९६
कार्यालय सञ्चालन / कार्यक्रम खर्च	८८,५२,१२८.९६	३४,०४,९७१.५३	(५४,४७,१५७)	-६१.५३
कर्जा जोखिम ब्यहोर्ने खर्च	(४८,२६,७५७.२३)	९४,८९,८८२.७५	१,४३,१६,६४०	-२९६.६१
कर्जा अपलेखन खर्च	४,००,५४,०८२.१५	६३७.३९	(४,००,५३,४४५)	-१००.००
कुल सम्पत्ति (वासलात)	८८,४८,४७,३७३.३७	८८,४३,५८,२५६.२९	(४,८९,११७)	-०.०६
कुल आम्दानी	१४,९५,९३,८७२.८८	९,१८,४५,४५५.३५	(५,७७,४८,४१८)	-३८.६०
कुल खर्च	११,९३,७३,१३५.०६	८,१३,२१,४१६.१४	(३,८०,५१,७१९)	-३१.८८

सञ्चालन मुनाफा/घाटा	३,०२,२०,७३७.८२	१,०५,२४,०३९.२१	(१,९६,९६,६९९)	-६५.१८
खुद मुनाफा (बचत)	२,५१,८७,९०१.७४	८७,५८,२०९.३२	(१,६४,२९,६९२)	-६५.२३

लाभांश वितरणको प्रस्ताव:

- आ.व. २०८१/८२ मा बाँडफाँड गरिएको रकम मध्ये चालु आ.व. मा शेयर लाभांश कोषबाट शेयर सदस्यहरूलाई २०८१ आषाढ मसान्तमा संस्थामा कायम रहेको चुक्ता पुँजी र संस्थामा शेयर कायम भएको मितिको आधारमा सञ्चालक समितिको निर्णय अनुसार लाभांश वितरण गर्ने प्रस्ताव गरिएको छ । संस्थाको संचालक समितिले गरेको यस प्रस्तावको यहाँ उपस्थित सम्पूर्ण सदस्यहरूको पूर्ण समर्थनका साथ स्विकृति प्रदान गर्नुहुनेछु भन्ने अपेक्षा गरेको छु ।

आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरू,

संस्थाले विगतको तथ्याङ्क तथा भावी योजनाको आधारमा नीति, कार्यक्रम तथा बजेट तयार पारी कार्यान्वयन गरेको छ । अब म सोको सङ्क्षिप्त विवरण सहित आ.व. २०८२/०८३ को अनुमानित बजेट तालिकाद्वारा प्रस्तुत गर्ने अनुमती चाहन्छु ।

आ.व. २०८२/०८३ को अनुमानित बजेट

अनुमानित शेयर सदस्य							
कार्यालय	आ.व. ०८०/८१ को यथार्थ	आ.व. ०८१/०८२ को अनुमानित		आ.व. ०८१/०८२ को असाढ मसान्तसम्म		आ.व. ०८२/०८३ को अनुमानित	
	जम्मा यथार्थ	थप गरिने	जम्मा अनुमान	थप भएको	जम्मा यथार्थ	खुद थप हुने	जम्मा अनुमान
प्रधान कार्यालय	२,३३३	२६७	२,६००	९८	२,४३१	५२५	२,९५६
टाँडी	१,०९५	२०५	१,३००	८०	१,१७५	२५०	१,४२५
विजयनगर	१,३०८	१९२	१,५००	-७	१,३०१	१००	१,४०१
जीतपुर	४१२	१८८	६००	१४६	५५८	२९०	८४८
जम्मा	५,१४८	८५२	६,०००	३१७	५,४६५	१,१६५	६,६३०

अनुमानित वासलात				
विवरण	आ.व. ०८०/०८१ को यथार्थ	आ.व. ०८१/०८२ को अनुमानित	आ.व. ०८१/०८२ को असाढ मसान्त	आ.व. ०८२/०८३ को अनुमानित
पुँजी तथा दायित्व				
शेयर पुँजी	९,९८,१५,२००।००	१०,२५,००,०००।००	९,७९,८१,२००।००	९,९५,००,०००।००
कोषहरू				
क) जगेडा कोष	६,७७,७२,१५४।४७	७,६७,०६,०२७।०२	७,१४,१७,७५७।०३	७,७५,१३,३२६।६६
ख) अन्य कोषहरू	२,८९,८९,११७।२०	२,७८,४७,७७५।७८	२,४९,१२,०२४।५७	३,९२,११,७९९।९३

“तपाईंको विश्वास, हाम्रो साहस”

ग) जोखिम बेहोर्ने कोष	२,०३,७६,८७६।२०	१,७८,७६,८७६।२०	२,९८,६६,७५८।९५	१,५३,७६,८७६।२०
बचत तथा निक्षेप	६५,०४,७९,९८८।९३	६८,००,००,०००।००	६३,७४,८२,०३२।५९	५८,९४,७२,०३२।५९
बाह्य ऋण तथा सापटी	०।००	०।००	०।००	०।००
चालु दायित्व तथा व्यवस्था	७८,६२,१९८।२८	७५,००,०००।००	४०,६३,३०५।१५	१,२६,१०,३८५।४१
ब्याज (सस्पेन्स खाता)	९५,५१,८३८।२८	६०,००,०००।००	१,८६,३५,१७८।००	१,००,००,०००।००
कुल पूँजी तथा दायित्व	८८,४८,४७,३७३।३७	९१,८४,३०,६७६।०१	८८,४३,५८,२५६।२९	८४,३६,८४,४२०।७९
सम्पत्ति तथा जायजेथा				
नगद मौज्जात	८४,६६,६४९।२५	८०,००,०००।००	४९,०४,१५३।३४	५१,४९,३६१।०१
बैंक मौज्जात (मुद्दती समेत)	१२,८४,६०,८६६।२५	१३,१२,६६,२०७।१३	११,४३,९५,९९४।१८	११,३४,१८,६९९।७८
कर्जा तथा सापट	६५,५९,९६,३९६।३२	७१,००,००,०००।००	६६,४६,८८,०८१।६३	६४,५९,३९,३६०।००
स्थिर सम्पत्ति	६,४६,७२,९९९।८४	५,६१,६४,४७१।८८	६,४१,२३,७१७।१९	५,२५,००,०००।००
गैर बैंकिङ्ग सम्पत्ति	२५,००,०००।००	०।००	२५,००,०००।००	०।००
अन्य सम्पत्ति	२,२५,७३,४६१।७१	१,००,००,०००।००	३,१५,६९,३०९।९५	२,२०,००,०००।००
आर्थिक लगानी	२१,७७,०००।००	३०,००,०००।००	२१,७७,०००।००	२१,७७,०००।००
नयाँ परियोजना	०।००	०।००	०।००	२५,००,०००।००
कुल सम्पत्ति	८८,४८,४७,३७३।३७	९१,८४,३०,६७६।०१	८८,४३,५८,२५६।२९	८४,३६,८४,४२०।७९

अनुमानित आय विवरण				
विवरण	आ.व. ०८०/०८१ को यथार्थ	आ.व. ०८१/०८२ को अनुमानित	आ.व. ०८१/०८२ को यथार्थ	आ.व. ०८२/०८३ को अनुमानित
आम्दानी				
क) बहु व्यवसाय आम्दानी	०.००	६६,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००
ख) बहु व्यवसाय खर्च	०.००	५७,६२,८४५.८५	०.००	१५,००,०००.००
कुल आम्दानी (बहु व्यवसाय कारोबार तर्फ)	०.००	८,३७,१५४.१५	०.००	५,००,०००.००
क) कर्जा तथा सापटबाट प्राप्त ब्याज	९,२९,६९,५४०.१०	९,५६,१९,७४७.७४	७,६५,०५,७९१.०७	७,३२,००,०००.००
ख) कर्जा तथा सापटबाट प्राप्त बिलम्ब शुल्क	५५,००,४२२.९६	५०,००,०००.००	४५,६४,८९०.३७	४४,००,०००.००
ग) बैंक ब्याज	८३,७९,२९५.६४	६०,००,०००.००	४१,००,५६३.०२	३३,००,०००.००
घ) विविध आम्दानी	७१,६४,६१४.१८	७९,३१,८२२.६७	६६,७४,२१०.८९	६७,७६,५००.००
ङ) कर्जा अपलेखन फिर्ता आम्दानी	३,५५,८०,०००.००	०.००	०.००	०.००
आम्दानी (बचत तथा ऋण कारोबार तर्फ)	१४,९५,९३,८७२.८८	११,४५,५१,५७०.४१	९,१८,४५,४५५.३५	८,७६,७६,५००.००
खर्च				
क) बचतमा ब्याज खर्च	६,४१,५०,८४८.७७	६,०७,०३,१४९.४९	५,२२,१३,३४८.६९	४,३८,७५,०००.००
ख) ब्याज छुट खर्च	१०,५७,९३०.९३	२०,००,०००.००	१३,२६,१०१.०५	१५,००,०००.००

“तपाईंको विश्वास, हाम्रो साहस”

ग) कर्जामा ब्याज खर्च	०.००	०.००	०.००	०.००
घ) कर्जा अपलेखन खर्च	४,००,५४,०८२.९५	०.००	६३७.३९	०.००
ङ) हास खर्च	९,१६,८४३.६९	१०,०८,५२८.०६	८,६७,१४२.४१	१०,००,०००.००
च) कर्मचारी खर्च	१,००,८४,९०१.४८	१,११,१५,०९०.९१	१,०३,८३,३४१.८१	१,१२,७६,५८०.३९
छ) क्षमता अभिवृद्धि खर्च	१,२९,०३०.००	३,३८,०००.००	८७,४००.००	३,१५,०००.००
ज) साधारण सभा तथा अन्य कार्यक्रम खर्च	२२,५५,०७८.९७	२६,७२,०००.००	२२,३५,३३०.५१	२८,३०,३९५.००
झ) समिति उपसमिति भत्ता एवम् अन्य खर्च	११,९२,११५.००	१३,९७,८००.००	१३,१३,२६०.००	१४,६७,५००.००
ञ) अन्य प्रशासनिक खर्च	४३,५९,०६१.३०	३८,७५,८०५.००	३४,०४,९७१.५३	३७,९८,२४८.५५
खर्च (बचत तथा ऋण कारोबार तर्फ):-	१२,४१,९९,८९२.२९	८,३१,१०,३७३.४६	७,१८,३१,५३३.३९	६,६०,६२,७२३.९४
कुल आम्दानी (बचत तथा ऋण कारोबार तर्फ)	२,५३,९३,९८०.५९	३,१४,४१,१९६.९५	२,००,१३,९२१.९६	२,१६,१३,७७६.०६
कर अधिको नाफा/नोक्सान	२,५३,९३,९८०.५९	३,२२,७८,३५१.१०	२,००,१३,९२१.९६	२,२१,१३,७७६.०६
कर्जा नोक्सानी व्यवस्था	(४८,२६,७५७.२३)	(२५,००,०००.००)	९४,८९,८८२.७५	(५०,००,०००.००)
सञ्चालन मुनाफा	३,०२,२०,७३७.८२	३,४७,७८,३५१.१०	१,०५,२४,०३९.२१	२,७१,१३,७७६.०६
क) कर्मचारी बोनस व्यवस्था	१५,११,०३६.८९	१७,३८,९१७.५६	५,२६,२०१.९६	१३,५५,६८८.८०
ख) आयकर व्यवस्था यस आ.व. को	३५,१६,२५५.७५	३३,०३,९४३.३५	१२,३९,६२७.९३	२५,७५,८०८.७३
ग) आयकर गत आ.व. को	५,५४३.४४	०.००	०.००	०.००
आयकर पछिको खुद नाफा/नोक्सान बाँडफाँड	२,५१,८७,९०१.७४	२,९७,३५,४९०.१९	८७,५८,२०९.३२	२,३१,८२,२७८.५३
जगेडा कोष	६२,९६,९७५.४३	७४,३३,८७२.५५	२१,८९,५५२.३३	५७,९५,५६९.६३
सहकारी प्रवर्द्धन कोष	९४,४५४.६३	१,११,५०८.०९	३२,८४३.२८	८६,९३३.५४
संरक्षित पूंजी फिर्ता कोष	४७,२२,७३१.५८	५५,७५,४०४.४१	१६,४२,१६४.२५	४३,४६,६७७.२२
वितरण योग्य मुनाफाको बाँडफाँड	१,४०,७३,७४०.१०	१,६६,१४,७०५.१५	४८,९३,६४९.४६	१,२९,५३,०९८.१३
क) सेयर लाभांश कोष	१,०५,५५,३०५.०७	१,२४,६१,०२८.८६	३६,७०,२३७.०९	९७,१४,८२३.६०
ख) संस्था बिकास कोष	७,०३,६८७.००	८,३०,७३५.२६	२,४४,६८२.४७	६,४७,६५४.९१
ग) सहकारी शिक्षा कोष	७,०३,६८७.००	८,३०,७३५.२६	२,४४,६८२.४७	६,४७,६५४.९१
घ) घाटापुर्ति कोष	७,०३,६८७.००	८,३०,७३५.२६	२,४४,६८२.४७	६,४७,६५४.९१
ङ) सामुदायिक विकास कोष	७,०३,६८७.००	८,३०,७३५.२६	२,४४,६८२.४७	६,४७,६५४.९१
च) अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	७,०३,६८७.००	८,३०,७३५.२६	२,४४,६८२.४७	६,४७,६५४.९१

अनुमानित अन्य आम्दानी

क्र.सं.	विवरण	आ.व. ०८०/०८१ को यथार्थ	आ.व. ०८१/०८२ को अनुमानित	आ.व. ०८१/०८२ को असाढ मसाल्त	आ.व. ०८२/०८३ को अनुमानित
१	सदस्यता शुल्क	६५,३००.००	८५,२००.००	५१,५००.००	१,४०,०००.००
२	पासबुक तथा भुक्तानी पुर्जा आय	३०,५००.००	४०,०००.००	२९,४५०.००	३०,७५०.००

“तपाईंको विश्वास, हाम्रो साहस”

३	ऋण व्यवस्थापन शुल्क	५७,७९,३२५.००	६०,६३,८२८.७१	५४,४८,५०५.२५	५२,५९,०००.००
४	खाताबन्द शुल्क	१,९७,०८५.४२	२,१६,७९३.९६	२,१४,०३९.००	२,५५,७५०.००
५	मोवाइल बैकिङ्ग आय	२,०३,५००.००	४,००,०००.००	२,३२,०००.००	३,५०,०००.००
६	घरभाडा आय	२,०५,५००.००	३,००,०००.००	१,२१,५००.००	१,२२,०००.००
७	वार्षिकोत्सव/क्यालेण्डर विज्ञापन आय	५२,०००.००	५०,०००.००	७२,०००.००	६०,०००.००
८	कर्मचारी आवेदन आय	४,८००.००	१०,०००.००	८,१००.००	८,०००.००
९	सामान बिक्री आय	०.००	३०,०००.००	१,४६१.४२	११,०००.००
१०	कर्मचारी बिदा आय	११,९९८.६१	०.००	८,५५६.२९	०.००
११	बिबिध आय	३,७६०.००	२०,०००.००	४,०४५.००	२०,०००.००
१२	बिप्रेषण सेवा आय	३,१२,०५७.९१	३,००,०००.००	२,५२,३८६.८८	२,४५,०००.००
१३	बिद्युत महशुल भुक्तानी कमिसन आय	८२,१६०.००	९०,०००.००	७३,९०५.००	६५,०००.००
१४	वालेट तथा रिचार्ज कमिशन आय	१५,६७३.३९	२६,०००.००	४,६५२.२६	३०,०००.००
१५	शेयर लाभांश आय	१,४०,४४६.००	२,००,०००.००	१,०८,५७५.००	१,५०,०००.००
१६	संरक्षित पुंजी फिर्ता कोष आय	६०,५०७.८५	१,००,०००.००	२५,०७२.८५	३०,०००.००
	जम्मा	७१,६४,६१४.१८	७९,३१,८२२.६७	६६,५५,७४८.९५	६७,७६,५००.००

अनुमानित कर्मचारी खर्च

क्र.सं.	विवरण	आ.व. ०८०/०८१ को यथार्थ	आ.व. ०८१/०८२ को अनुमान	आ.व. ०८१/०८२ को असाढ मसाल	आ.व. ०८२/०८३ को अनुमान
१	कर्मचारी तलब खर्च	६०,६०,२७०.००	६९,६९,३१०.५०	६१,६४,९३१.९७	६६,६४,९३१.९७
२	ग्रेड खर्च	३,५५,४५७.१०	४,०८,७७५.६७	४,०१,४२६.५८	४,१२,८६३.४२
३	कर्मचारी संचय/सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	३,६७,८००.००	४,००,०००.००	४,०७,७१५.००	८,६६,४४१.१६
४	दर्शन भत्ता	५,४९,२६०.७०	६,१४,८४०.५१	४,८५,७१०.६६	५,०१,३४३.८४
५	बिदाको दिन कार्य बापत भत्ता	७,५६,२६०.८९	६,८०,६३४.८०	७,२२,०२२.९४	७,००,०००.००
६	कर्मचारी पोशाक खर्च	३,०४,०००.००	३,०४,०००.००	२,६७,३५०.००	२,९९,०००.००
७	कर्मचारी मासिक भत्ता	२,०४,०००.००	२,०४,०००.००	२,२७,०००.००	२,२०,०००.००
८	टेलर भत्ता	८५,३९५.००	९०,०००.००	९७,१२५.००	१,००,०००.००
९	कर्मचारी विशेष भत्ता	३,०६,७००.००	३,५२,७०५.००	५,१९,८५४.८०	५,२५,०००.००
१०	कर्मचारी खाजा भत्ता	६,४६,५६०.००	६,१४,२३२.००	६,२८,०००.००	६,२४,०००.००
११	कर्मचारी संचित बिदा खर्च	३,५०,५०२.७९	३,६८,०२७.९३	३,९६,१५४.८६	२,६५,०००.००
१२	कर्मचारी मेस खर्च	४०,१९५.००	४४,२१४.५०	४३,०५०.००	४८,०००.००
१३	कर्मचारी सम्मान तथा पुरस्कार खर्च	५८,५००.००	६४,३५०.००	२३,०००.००	५०,०००.००
	जम्मा	१,००,८४,९०१.४८	१,११,१५,०९०.९१	१,०३,८३,३४१.८१	१,१२,७६,५८०.३९

“तपाईंको विश्वास, हाम्रो साहस”

अनुमानित कार्यालय सञ्चालन खर्च					
क्र.सं.	विवरण	आ.व. ०८०/०८१ को यथार्थ	आ.व. ०८१/०८२ को अनुमानित	आ.व. ०८१/०८२ को असाढ मसान्त	आ.व. ०८२/०८३ को अनुमानित
१	मसलन्द तथा सूचना सामाग्री छपाइ खर्च	१,१८,१७०.६७	६०,०००.००	३८,४२९.३१	६०,०००.००
२	बिद्युत महशुल खर्च	२,६८,६४८.००	२,८०,०००.००	२,५५,५२५.९०	२,५०,०००.००
३	कार्यालय भाडा खर्च	८,३३,४८४.००	८,७६,०००.००	८,७५,१५१.००	९,१८,९०८.५५
४	सफ्टवेयर तथा सूचना प्रविधि खर्च	४,६६,१२५.००	५,००,०००.००	४,६५,३१३.३१	४,७०,०००.००
५	खानेपानी खर्च	३२,७०३.२७	३६,०००.००	२८,१२८.४२	३५,२००.००
६	टेलिफोन तथा सञ्चार खर्च	१,११,६४५.००	१,१५,०००.००	६२,७७०.००	६६,४४०.००
७	मर्मत तथा सम्भार खर्च	१,९८,९८८.२४	२,००,०००.००	१,६५,४४९.४०	१,७५,०००.००
८	पत्रपत्रिका खर्च	१२,५५०.००	१३,८०५.००	११,१००.००	१३,०००.००
९	क्यालेन्डर छपाइ खर्च	५७,०१९.८०	६३,०००.००	६०,७९४.००	६५,०००.००
१०	इन्धन खर्च	८२,०९९.९९	८०,०००.००	९४,८५०.०२	१,२०,०००.००
११	सरसफाइ खर्च	५८,५८५.००	६०,०००.००	६१,५१५.००	६४,२००.००
१२	ढुवानी खर्च	८,७४९.९३	१०,०००.००	२,६९०.००	५,०००.००
१३	इन्टरनेट तथा इन्ट्रानेट खर्च	१,५१,०००.००	१,५१,०००.००	१,५०,०००.००	१,६०,०००.००
१५	नविकरण खर्च	४९,१५०.००	५५,०००.००	६७,५४०.००	५९,५००.००
१६	एसएमएस रिचार्ज खर्च	१,३०,०००.००	१,४०,०००.००	१,६०,०००.००	१,६०,०००.००
१७	वेबसाइट निर्माण तथा नविकरण खर्च	३७,२९०.००	१५,०००.००	३७,२९०.००	२५,०००.००
१८	बिमा खर्च	२,१०,३१५.६०	२,३२,०००.००	२,०२,३६८.३९	२,४०,०००.००
१९	बैंक क्लियरिङ्ग तथा चार्ज खर्च	२१,२४३.६५	२४,०००.००	१०,४०९.४६	१२,०००.००
२०	विज्ञापन तथा प्रवर्द्धन खर्च	६१,५५२.००	६५,०००.००	४५,५४०.००	६५,०००.००
२१	आन्तरीक लेखापरीक्षण खर्च	९९,९९९.९९	१,००,०००.००	९९,९९९.९९	१,००,०००.००
२२	लेखापरीक्षण खर्च	१,००,०००.००	१,२५,०००.००	१,२४,३००.००	१,५०,०००.००
२३	लेखापरीक्षण सम्बन्धित खर्च	१२,७७५.००	३५,०००.००	३६,८५९.२८	४०,०००.००
२४	कार्यालय चिया नास्ता	६५,८४५.००	६५,०००.००	६७,१००.००	७०,८००.००
२५	मसलन्द खर्च	१,१२,९७०.००	१,२०,०००.००	१,०७,६७०.००	१,०५,०००.००
२६	कर्जा अनुगमन तथा असुली ताकेता खर्च	८४,५३५.०२	९०,०००.००	५०,६२७.००	६९,२००.००
२७	होडिङ्ग बोर्ड कर खर्च	१,३३८.००	०.००	१,६७८.००	२,०००.००
२८	मोवाइल बैंकिङ्ग खर्च	१४,४२१.८९	१५,०००.००	३५०.००	०.००
२९	कर समायोजन खर्च	१,९५,८४८.५६	०.००	२४,२४७.००	०.००
३०	विविध खर्च	४७,३५५.६९	५०,०००.००	८३,४२२.०५	४७,०००.००
३१	धितो लिलामी खर्च	७,१४,६५२.००	३,००,०००.००	१३,८५४.००	२,५०,०००.००
	जम्मा	४३,५९,०६१.३०	३८,७५,८०५.००	३४,०४,९७१.५३	३७,९८,२४८.५५

अनुमानित साधारण सभा तथा कार्यक्रम खर्च					
क्र.सं.	विवरण	आ.व. ०८०/०८१ को यथार्थ	आ.व. ०८१/०८२ को अनुमानित	आ.व. ०८१/०८२ को असाढ	आ.व. ०८२/०८३ को अनुमानित
१	वार्षिक साधारण सभा खर्च	२१,१७,७५३.००	२३,१०,०००.००	२०,३२,३७६.५३	२२,५३,३९५.००
२	स्थापना दिवस/वार्षिकोत्सव कार्यक्रम खर्च	५३,४१०.००	५०,०००.००	१,०४,१२३.००	१,००,०००.००
३	लक्ष्मी पूजा खर्च	१०,७२०.००	१२,०००.००	१२,१२०.००	१२,०००.००
४	अन्य कार्यक्रम खर्च	३४,५११.००	३५,०००.००	१८,२२६.००	२०,०००.००
५	समवेदना खर्च	५,२५५.००	१०,०००.००	१०,१५०.००	१०,०००.००
६	सामाजिक क्रियाकलाप खर्च	११,१८०.००	२०,०००.००	५,०००.००	१०,०००.००
७	कौशीखेती/कृषि तालिम खर्च	०.००	३०,०००.००	०.००	१५,०००.००
८	शुभकामना आदान प्रदान कार्यक्रम खर्च	११,१३९.९७	२०,०००.००	३,०००.००	१०,०००.००
९	पर्व विशेष कार्यक्रम खर्च	०.००	०.००	०.००	२०,०००.००
१०	महिला साक्षरता कार्यक्रम खर्च	०.००	३०,०००.००	१,७००.००	२०,०००.००
११	सदस्य अन्तरक्रिया कार्यक्रम खर्च	०.००	३५,०००.००	२४,४३०.००	२५,०००.००
१३	सदस्य स्वास्थ्य शिविर खर्च	११,११०.००	२०,०००.००	७,७६०.००	१५,०००.००
१४	सदस्य अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम	०.००	१,००,०००.००	१६,४४४.९८	३,२०,०००.००
	जम्मा	२२,५५,०७८.९७	२६,७२,०००.००	२२,३५,३३०.५१	२८,३०,३९५.००

अनुमानित समिति, उपसमिति भत्ता एवम् अन्य खर्च					
क्र.सं.	विवरण	आ.व. ०८०/०८१ को यथार्थ	आ.व. ०८१/०८२ को अनुमानित	आ.व. ०८१/०८२ को असाढ मसान्त	आ.व. ०८२/०८३ को अनुमानित
१	समिति उपसमिति बैठक व्यवस्थापन/ खाजा खर्च	६४,११५.००	७२,०००.००	७२,२६०.००	८१,०००.००
२	समिति उपसमिति संयुक्त बैठक भत्ता	०.००	४६,५००.००	०.००	४६,५००.००
३	लेखा सुपरिवेक्षण समिति बैठक भत्ता	५४,०००.००	३६,०००.००	५४,०००.००	३६,०००.००
४	सञ्चालक समिति बैठक भत्ता	३,५०,०००.००	३,५२,०००.००	३,३८,०००.००	३,५२,०००.००
५	बचत बृद्धि उपसमिति बैठक भत्ता	०.००	१३,५००.००	०.००	९,०००.००
६	शिक्षा उपसमिति बैठक भत्ता	१९,५००.००	१३,५००.००	१९,५००.००	१८,०००.००
७	महिला उपसमिति बैठक भत्ता	१५,०००.००	१३,५००.००	४,५००.००	९,०००.००
८	समिति मासिक विशेष भत्ता	२,१२,०००.००	३,१२,०००.००	३,१२,०००.००	३,१२,०००.००
९	ऋण उपसमिति बैठक/फिल्ड भत्ता	१,३४,५००.००	२,०४,०००.००	१,८६,०००.००	२,०४,०००.००
१०	धितो निरिक्षण/अनुगमन इन्धन भत्ता	१,०४,०००.००	१,२४,८००.००	१,२५,५००.००	१,३०,०००.००
११	पदपूर्ति उपसमिति बैठक भत्ता	६०,०००.००	४८,०००.००	२४,०००.००	४८,०००.००
१२	सेवाकेन्द्र उपसमिति बैठक भत्ता	९६,०००.००	१,१७,०००.००	९४,५००.००	१,१७,०००.००

“तपाईंको विश्वास, हाम्रो साहस”

१३	धितो लिलाम उपसमिति बैठक खर्च	७४,०००.००	३०,०००.००	८३,०००.००	८५,०००.००
१४	बजेट तर्जुमा उपसमिति बैठक भत्ता	०.००	१५,०००.००	०.००	२०,०००.००
१५	युवा, संस्कृति, सूचना, सञ्चार तथा वतावरण उपसमिति भत्ता	३,०००.००	०.००	०.००	०.००
१६	जेष्ठ नागरिक उपसमिति बैठक भत्ता	६,०००.००	०.००	०.००	०.००
	जम्मा	११,९२,११५.००	१३,९७,८००.००	१३,१३,२६०.००	१४,६७,५००.००

क्षमता अभिवृद्धि खर्च

क्र.सं.	विवरण	आ.व. ०८०/०८१ को यथार्थ	आ.व. ०८१/०८२ को अनुमानित	आ.व. ०८१/०८२ को असाद	आ.व. ०८२/०८३ को अनुमानित
	समिति उपसमितिका लागि				
१	अध्ययन अवलोकन भ्रमण	०.००	७५,०००.००	०.००	४०,०००.००
२	क्षमता अभिवृद्धि तालिम	३५,४००.००	५०,०००.००	०.००	३०,०००.००
३	राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रिय गोष्ठी	०.००	२०,०००.००	०.००	२०,०००.००
४	व्यावसायिक योजना तथा बजेट तयारी	०.००	०.००	०.००	२५,०००.००
५	व्यावसायिक योजना समिक्षा	०.००	२५,०००.००	०.००	१५,०००.००
६	नीति निर्माण कार्यशाला	०.००	२०,०००.००	०.००	१५,०००.००
	कर्मचारीहरूका लागि				
७	तालिम, गोष्ठी तथा अन्तरक्रिया	१५,६३०.००	२०,०००.००	९,४००.००	३०,०००.००
८	पुनरावस्थापन कार्यक्रम	७८,०००.००	७८,०००.००	७८,०००.००	८०,०००.००
	सदस्यहरूका लागि				
९	शिप विकास तालिम	०.००	५०,०००.००	०.००	६०,०००.००
	जम्मा	१,२९,०३०.००	३,३८,०००.००	८७,४००.००	३,१५,०००.००

आ.व. २०८२/०८३ को अनुमानित पूँजीगत खर्च

क्र.सं.	पूँजीगत खर्च	अनुमानित
१	कार्यालय/ हल स्तरोन्नति	१,००,०००.००
२	फर्निचर तथा फर्निचिङ्ग	५०,०००.००
३	कार्यालय उपकरण (कम्प्युटर, फोटोकपी, सिसि टिभि, प्रोजेक्टर आदि)	१,००,०००.००
४	विद्युतिय उपकरण (इन्भर्टर, व्याट्रि, ए.सी. आदि)	१,५०,०००.००
५	अन्य सम्पति (भान्सा सामग्री आदि)	२०,०००.००
६	सफ्टवेयर	७५,०००.००
७	जग्गा व्यवस्थापन तथा प्लान	१०,००,०००.००
	जम्मा	१४,९५,०००.००

आ.व. २०८२/०८३ को बजेट तयार गर्दा निम्न विषयलाई आधार मानिएको छ ।

- संस्थाद्वारा तयार पारिएको ४ वर्षीय व्यावसायिक रणनीति योजना र नीति तथा कार्यक्रम ।
- सेयर सदस्य संख्या, सेयर, बचत तथा ऋण कारोबारमा वृद्धिदर ।
- संस्थाको सञ्चालन एवम् प्रशासनिक आम्दानी तथा खर्चहरू र आयोजना गर्ने विभिन्न प्रकारका कार्यक्रमहरू ।
- संस्थाद्वारा स्थिर सम्पतिहरूको खरिद तथा बिक्री ।
- कर्मचारी तलब सुविधामा वृद्धि ।
- व्याजदरहरूमा हुने परिवर्तन ।
- विगतका वर्षहरूको तुलनात्मक अध्ययन ।
- संस्थाको विनियम, बचत तथा ऋण कार्यविधि र नियामक निकायहरूबाट जारी हुने निर्देशिकाहरूको आधारमा छुट्ट्याउनु पर्ने विभिन्न कोषका रकमहरू ।
- विविध ।

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावज्यूहरू,

सेयर सदस्यहरूको अपेक्षाअनुरूप संस्थाले प्रत्येक वर्ष लाभांश वितरणलाई निरन्तरता दिँदै आएको छ । यस वर्ष पनि सहकारी ऐन तथा नियमको पूर्ण अनुपालन गर्दै सदस्यहरूलाई लाभांश वितरण गर्ने निर्णय गरिएकाले उक्त प्रस्ताव यस गरिमामय साधारण सभामा प्रस्तुत गरिएको जानकारी गराउन चाहन्छौं । त्यस्तै, बचत तथा ऋण कारोबारको आधारमा सहकारी नियमावलीले व्यवस्था गरेको संरक्षित पुँजी फिर्ता कोषसमेत सदस्यहरूलाई वितरण गरिनेछ भन्ने कुरा सहर्ष जानकारी गराउन चाहन्छु । बहुउद्देश्यीय सहकारीको स्वरूपअनुसार संस्थाले विगतका गतिविधिलाई मात्र सीमित नराखी नयाँ परियोजनाहरू सञ्चालन गर्ने दीर्घकालीन लक्ष्यसहित अघि बढिरहेको छ । उक्त कामलाई व्यवस्थित रूपमा कार्यान्वयन गर्न विशेष कार्यदल गठन गरी सोही अनुसार परियोजना गतिविधि सञ्चालन गरिनेछ ।

संस्थाको विकास र सदस्य हितका लागि दूरदृष्टियुक्त आधार निर्माण गरिदिनुहुने संस्थापकज्यूहरू प्रति हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दछु । संस्थाका सामाजिक तथा आर्थिक गतिविधिमा विश्वासका साथ निरन्तर संलग्न रहनुहुने सेयर सदस्यज्यूहरूप्रति पनि गहिरो आभार प्रकट गर्दछु । संस्थाको आर्थिक गतिविधिमा निरन्तर अनुगमन, सुझाव र मार्गदर्शन प्रदान गर्दै आउनुहुने लेखा समिति तथा धितो निरीक्षण, मूल्याङ्कन र कर्जा सिफारिस प्रक्रियालाई प्रभावकारी बनाइदिनुहुने कर्जा उप-समितिप्रति विशेष धन्यवाद व्यक्त गर्दछु । यसैगरी, प्रचलित कानून, मापदण्ड र सहकारी नियमावलीको परिधिभित्र रही लेखापरीक्षण कार्य सम्पन्न गरी प्रतिवेदन पेश गर्नभएकोमा लेखापरीक्षक श्री अमिन भण्डारीज्यूप्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्न चाहन्छु । साथै, सहकारीका संघ-संगठन तथा नियामक निकायहरूले निरन्तर प्रदान गर्दै आएको सुझाव, समन्वय र मार्गदर्शनप्रति विशेष कृतज्ञता व्यक्त गर्दछु । संस्थाका कर्मचारी साथीहरूले गरेको अहोरात्रको परिश्रम, प्रतिबद्धता र समर्पणकै कारण संस्था आजको यस अवस्थामा आइपुग्नका लागि उहाँहरूको बहुमूल्य योगदान रहेको छ । यसका लागि कर्मचारी वर्गप्रति विशेष धन्यवाद व्यक्त गर्दछु ।

अन्त्यमा, संस्थाको आ.व. २०८१/०८२ को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन तथा आ.व. २०८२/०८३ का नीति, कार्यक्रम, बजेट र अन्य प्रतिवेदनहरू गम्भीरतापूर्वक समीक्षा गरी उपयुक्त सुझावसहित अनुमोदन गरिदिनुहुने विश्वास व्यक्त गर्दै आफ्नो प्रतिवेदन समापन गर्दछु ।

धन्यवाद । जय हंस । जय सहकारी ।



प्रमोद कुमार श्रेष्ठ
कोषाध्यक्ष

२२ औं वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन

गोविन्द प्रसाद पौडेल
संयोजक



२२औं वार्षिक साधारण सभाका सभाध्यक्षज्यू, प्रमुख अतिथिज्यू, विशिष्ट अतिथिज्यू, आमन्त्रित अतिथिज्यूहरू, सञ्चालक समितिका पदाधिकारीज्यूहरू, लेखा सुपरिवेक्षण समितिका सदस्यज्यूहरू, ऋण उपसमिति, शिक्षा उपसमिति लगायतका अन्य विभिन्न उपसमितिहरूका संयोजक एवं सदस्यज्यूहरू, शेयर सदस्य महानुभावज्यूहरू, विभिन्न सञ्चार माध्यमका पत्रकारज्यूहरू तथा यस संस्थामा कार्यरत प्रबन्धक लगायतका सम्पूर्ण कर्मचारी परिवार र संस्थाप्रति समभाव राख्ने सम्पूर्ण शुभचिन्तकज्यूहरू, उपस्थित सबैमा लेखा समितिको तर्फबाट तथा मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट हार्दिक स्वागत तथा अभिवादन व्यक्त गर्दछु । आजको यस गरिमामय सभामा लेखा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न पाउँदा हामी अत्यन्त हर्षित भएका छौं ।

सहकारी प्रजातान्त्रिक मूल्य मान्यता र सिद्धान्तमा चल्ने संस्था भएकोले निष्पक्षता, पारदर्शिता र जवाफदेहिता यसका आधारभूत तत्वहरू हुन् । प्रजातन्त्रका आधारभूत तत्वहरूलाई आत्मसात गर्ने सन्दर्भमा सहकारी संघ संस्थाको कारोवार तथा हर हिसावमा विश्वासनीयता र पारदर्शिता रहनु पर्दछ । यस परिप्रेक्ष्यमा सहकारीमा आन्तरिक लेखापरीक्षण एक अपरिहार्य महत्वपूर्ण अंगको रूपमा क्रियाशिल रहेको हुन्छ । सामूहिक हक हित सुनिश्चित गर्न, सम्पति जायजैथा नगद कोष तथा अन्य पूँजिगत श्रोत साधन र सर सामानहरूको सुरक्षा र सदुपयोगको लागि आन्तरिक लेखापरीक्षण ज्यादै उपयोगी र महत्वपूर्ण औजार हुन सक्दछ । आन्तरिक लेखापरीक्षणको माध्यमबाट संस्थाको जिम्मेवार व्यक्ति वा समूहबाट भएका त्रुटि, गलत निर्णय, असावधानी, र अनुत्तरदायी कार्य समयमा नै पत्ता लगाउने र सो कार्य गर्ने गराउने व्यक्तिको ध्यान आकृष्ट गर्न र ठुलो नोक्सानी हुनबाट रोक्न तथा गल्ती सुधार गर्न सकिन्छ । सहकारी संस्था संचालन तथा व्यवस्थापनमा मुख्य जिम्मेवारी प्राप्त गरेका संचालकहरूले संस्था ठिक ढंगले सहकारी ऐन, नियमावली, मापदण्ड, सहकारी बिभागबाट जारी निर्देशिकाहरू, संस्थाको आफ्नै विनियम, संस्थाका आन्तरिक नीति तथा कार्यविधिहरू, साधारणसभाको निर्णय, रणनीतिक योजना, वार्षिक योजनाहरू अनुरूप संचालन गरे नगरेको, सहकारीको व्यवस्थापन प्रभावकारी ढंगले गरे नगरेको विषयमा निरन्तर अनुगमन गर्न साधारण सभाले निर्माण गर्ने ज्यादै महत्वपूर्ण समिति सहकारी संस्थाहरूको लेखा तथा सुपरिवेक्षण समिति हो । यस आ.व.मा हामीले चौमासीक रूपमा आ.ले.प. गरी प्रतिवेदन प्रस्तुत गरी सकेका छौं, आशा छ सो अनुसार सुधारका कार्यहरू सम्पन्न भएका छन् ।

नीति नियमहरू निर्माण र कार्यान्वयन, ऋण लगानी र समयमा असुलीको अभ्यास, समुदायप्रतिको समर्पण तथा सामाजिक क्रियाकलाप सम्पादन गर्दै शेयर सदस्यहरूलाई वित्तीय तथा गैरवित्तीय सेवामार्फत सन्तुष्ट पार्ने संस्थाको परिकल्पना अनुसार समर्पित हुदै गरेको परिदृश्य हामी सबैले महशुस गरेकै छौं । हंस सहकारीले सदस्य सेवालाई अझ बढी परिस्कृत बनाउँदै डिजिटल प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गरी अझ सरल, सभ्य र परिस्कृत

बनाउँदै लगेको छ ।

आदरणीय सदस्यज्यूहरू,

सहकारी ऐन तथा नियमावलीसँग सम्बन्धित र ऐनले लेखा समितिलाई दिएको जिम्मेवारी बमोजिमका विवरणहरू प्रस्तुत गर्न चाहन्छु । (सहकारी ऐन २०७४ को दफा ४९ (१) सँग सम्बन्धित)

लेखा समितिको वार्षिक प्रतिवेदन

सहकारी संस्थाको नाम, ठेगाना: हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. भरतपुर -०१, चितवन

१. अधिल्लो साधारण सभाको निर्णयहरूको कार्यान्वयनको अवस्था:

गत वर्ष यस संस्थाको २१ औं साधारण सभा २०८१ असोज १९-२१ गते सम्पन्न भएको थियो । २१ औं वार्षिक साधारण सभाले संस्थाका नीति तथा कार्यक्रमहरूलाई क, ख, ग, घ र ङ गरी पाँचवटा क्षेत्रहरूमा विभाजन गरी नीति तथा कार्यक्रमहरू प्रस्तुत गरेको थियो । जसमध्ये अधिकांश नीति तथा कार्यक्रमहरू सिद्धान्ततः भेग क्षेत्र ओगटेको र मापनयोग्य तथ्याङ्कहरूमा विश्लेषण गर्न नसकिने प्रकारका भएको हुँदा, संस्थाको वित्तीय अवस्थालाई थप सुदृढ बनाउनका लागि निर्दिष्ट वित्तीय संरचना कायम गरिने शीर्षक अन्तर्गत जोखिमहरूबाट सदस्यहरूको निक्षेप तथा लगानी सुरक्षित गर्ने, आवश्यक गुणस्तर कायम गर्ने, सदस्यहरूको लगानीमा उचित प्रतिफल प्रदान गर्ने र संस्थालाई उन्नत एवं प्रतिस्पर्धी कायम राख्ने हिसाबले सदस्यता, पूँजी र सम्पत्तिको वृद्धि दर कायम गर्ने, यसका लागि चारवर्षीय व्यावसायिक रणनीतिलाई समेत ध्यानमा राख्दै, नयाँ व्यवसाय सञ्चालन, क्षमता अभिवृद्धि, स्व-नियमन, सुशासन, डिजिटल रूपान्तरण, सेवा केन्द्र विस्तार, साना र उत्पादनमूलक क्षेत्रमा लगानी, दिगो विकास लक्ष्य हासिल गर्ने, खर्चमा मितव्ययिता अपनाउने, सहकारी मार्गदर्शन तथा अभियानमा सहयोग गर्ने, विपद जोखिम न्यूनीकरण गर्ने, युवा केन्द्रित कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने जस्ता विभिन्न कार्यक्रमहरू मध्ये तोकिएका सबै कार्यक्रम नभएको देखिन्छ भने बजेट लक्षित कार्यक्रम अन्तर्गत, वित्तीय सुरक्षा, भाका नाघेको ऋणको अनुपात घटाउने, खराब ऋणहरू धितो लिलामीद्वारा असुल उपर गर्ने, जगेडा कोष तथा अन्य संस्थागत कोषलाई थप विस्तार गर्ने, ऋण प्रोटोफोलियो व्यवस्थापन गर्दै उत्पादनमूलक ऋणको अनुपात वृद्धि गर्ने, वित्तीय परिचालन तथा व्यवस्थापन गर्ने तर्फ सकरात्मक प्रयास हुदै आएको देखिन्छ । कार्यान्वयन हुन नसकेका निर्णयहरू साधारण सभा समक्ष प्रस्तुत गर्न चाहन्छौं ।

❖ सदस्य संख्या: आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा ६ हजार जना सदस्य विस्तारको लक्ष्य राखिएकोमा ५ हजार ४६५ जना मात्र पुगेको पाइयो । सदस्यता विस्तारको लक्ष्य हासिल गर्न सबै पदाधिकारी र कर्मचारीहरूलाई जिम्मेवारी दिइएको थियो ।

❖ सेयर पूँजी: रु. १० करोड २५ लाख सेयर पूँजी पुर्याउने राखिएकोमा रु. ९.७९ करोड मात्र पुगेको देखिन्छ ।

❖ बचत निक्षेप: रु. ६८ करोड बचत निक्षेप संकलन गर्ने लक्ष्य राखिएकोमा रु. ६३.७४ करोड मात्र पुगेको देखिन्छ ।

❖ कर्जा लगानी: रु. ७१ करोड कर्जा लगानी गर्ने लक्ष्य राखिएकोमा रु. ६६.४६ करोड लगानी मात्र लगानी भएको देखिन्छ ।

❖ कुल सम्पत्ति: रु. ९१.८४ करोड कुल सम्पत्ति पुर्‍याउने लक्ष्य राखिएकोमा रु. ८८.४३ करोड मात्र पुगेको देखिन्छ ।

माथिको तथ्याङ्कबाट के स्पष्ट हुन्छ भने निर्धारित लक्ष्य प्राप्तिका निम्ति संस्थाले थप मेहनत गर्नुपर्ने हुन्छ ।

२. आ.व. २०८१/०८२ मा बसेको बैठक संख्या निर्णयहरू र निर्णयहरूको कार्यान्वयनको अवस्था:

यस वर्ष २०८१ श्रावण १ देखि २०८२ असार ३१ गतेसम्म सञ्चालक समितिको २१ वटा बैठक बसी विभिन्न निर्णयहरू गरेको पाइयो जुन निर्णयहरू प्रायः जसो कार्यान्वयनमा आएको पाइयो । त्यसैगरी लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको बैठक १५ वटा, शिक्षा उपसमिति ४ वटा, पदपूर्ति उपसमिति ६ वटा, ऋण उपसमिति २६ वटा, महिला उपसमिति १ वटा, , धितो लिलामी उपसमिति बैठक ३ वटा, टाँडी सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति ५ वटा, विजयनगर सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति ६ वटा, जीतपुर सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमिति २० वटा नियमित बैठक बसी आवश्यकता अनुसारका निर्णयहरू गरेको र सो निर्णयहरूको कार्यान्वयन सन्तोषजनक पाइयो ।

३. ऋण लगानीको प्रक्रिया, ऋण वापतको सुरक्षण वा धितो सम्बन्धी व्यवस्था:

ऋण वापतको अचल सम्पत्ति धितो राखी ऋण लगानी गर्दा धितो मूल्याङ्कन समितिद्वारा ऋण व्यवस्थापन नीतिअनुसार धितो मूल्याङ्कन गर्ने, धितो रोक्का गर्ने, व्यवस्थापन तथा ऋण उपसमितिबाट अधिकार क्षेत्र भित्रको रकमको स्वीकृति र सिफारिस गर्ने र सञ्चालक समितिबाट अनुमोदन तथा स्वीकृत गर्ने गरिएको छ । संस्थाको कर्जा व्यवस्थापन नीतिमा अचल सम्पत्ति धितो राखी कर्जा लगानी गर्दा स्थिर सम्पत्तिको ५०% मात्र लगानी गर्ने भन्ने उल्लेख रहेको र सञ्चालक समितिले धितोको ७० प्रतिशतसम्म लगानी गर्ने निर्णय गरेको भए पनि व्यवहारमा यो निर्णय पूर्ण रूपमा लागु हुन सकेको छैन र रु. १० लाख भन्दा माथिको ऋणको धितो मूल्याङ्कन संस्थागत मूल्याङ्कन कर्ताद्वारा गराउने प्रावधान अनुसार कार्यान्वयन भएको छ । पूँजी कोषको १५ प्रतिशत भन्दा बढी एक शेयर सदस्यलाई कर्जा दिएको छैन ।

४. नियमनकारी निकायबाट जारी गरिएका मापदण्डहरूको पालना सम्बन्धी सक्षिप्त विवरण:

संस्थाको कारोवार तथा नीतिगत निर्णयको मुख्य आधार सहकारी ऐन २०७४, नियमावली २०७५ एवम् विभागबाट जारी भएका निर्देशनहरू रहेका छन् । उल्लेखित निर्देशनहरूको परिधिभित्र रही सञ्चालक समितिले निर्णय गर्दै आफ्ना क्रियाकलापहरू ग्रहण तथा सञ्चालन गर्ने गरेको छ ।

५. सहकारी कार्यालय, विभाग वा सम्बन्धित संघले अनुगमन गरी दिइएको प्रतिवेदन अनुसारका निर्देशन/सुझावहरू कार्यान्वयन सम्बन्धी विवरणहरू:

नियमनकारी निकायले यस संस्थाको स्थलगत अनुगमन भ्रमण तथा पत्राचार गरी दिइएका निर्देशन तथा सुझावहरू यस संस्थाले पालना तथा ग्रहण गरेको पाइयो ।

६. पदाधिकारीहरूको पारिश्रमिक, भत्ता र अन्य सुविधाहरूको विवरण:

संस्थाका सञ्चालक समिति पदाधिकारीहरू, लेखा समिति सदस्यहरू, ऋण उपसमिति, शिक्षा उपसमिति, महिला उपसमिति, पदपूर्ति उपसमिति तथा अन्य उप समितिका पदाधिकारीहरूलाई बैठक बसेको दिनको भत्ता तथा मासिक रूपमा अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष तथा ऋण संयोजकलाई यातायात तथा सञ्चार खर्च र आ.ले.प. भत्ता लेखा समितिले लिने बाहेक अन्य सुविधा दिने गरेको पाइएन ।

७. कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी व्यवस्थाहरू:

- ❖ सञ्चालक समितिले तर्जुमा गरि साधारण सभाबाट पारित मानव संसाधन व्यवस्थापन नीति छ ।
- ❖ कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धी मानव संसाधन व्यवस्थापन नीति प्रयोगमा ल्याइएको छ ।

- ❖ कर्मचारी भर्ना प्रक्रिया पारदर्शिता र प्रतिस्पर्धी भएको पाइएको छ ।
- ❖ संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरू र कार्य बोझ बीच तादम्यता रहेको पाइएको छ ।
- ❖ संस्थाको व्यवस्थापन प्रमुखको योग्यता र क्षमता नेपाल सरकारको निर्धारित मापदण्ड बमोजिम कायम गरिएको छ ।
- ❖ संस्थामा जम्मा कार्यरत कर्मचारी संख्या २४ जना रहेको छ ।
 - करार : ३ जना
 - अस्थायी : ७ जना
 - स्थायी : १४ जना

८. लेखा समितिले यस अघि दिइएका प्रतिवेदन बमोजिमका सुझावहरूको कार्यान्वयन गर्ने प्रयास गरेका पाइयो ।

९. लेखा समितिले उल्लेख गर्न चाहेका अन्य विवरणहरू:

संस्थाको सञ्चालक समितिको बैठकमा प्रत्येक महिना व्यवस्थापनद्वारा प्रस्तुत भएको पर्स रिपोर्ट माथि छलफल हुँदा संस्थाको नाममा खरिद गरिएको स्थिर सम्पत्ति (घर जग्गा) तथा संस्थाको पुरानो बाँकी खराब कर्जा कम गर्न सकेको खण्डमा रिपोर्ट राम्रो हुने देखिन्छ । नकमाउने सम्पत्ति कम गरी अर्थात् बिक्री वितरण गरी असुलीमा विशेष ध्यान पुऱ्याई पर्स रिपोर्टलाई अझ बढी सकारात्मक बनाउन जरुरी छ । ठिक त्यसैगरी संस्थाको विभिन्न बचत शीर्षकमा जम्मा भएको रकम र सो रकम लगानी गरी त्यसबाट प्राप्त ब्याजले संस्थाको चालु खर्च धान्न धौधौ परेको अवस्था चित्रित हुन्छ । संस्थाको जगेडा कोष, अन्यकोष र सेयर पूँजीबाट हुनसक्ने ब्याज आम्दानी समेत कटौती भएको अवस्था देखिन्छ । त्यसैले बचत तथा लगानी गर्दा स्प्रेड दर न्यूनतम ५ प्रतिशत कायम गरी लगानी गर्ने परिस्थिति निर्माण गर्नुहुन सुझाव छ ।

१०. लेखा समितिको सुझावहरू:

- ❖ गत वर्ष दिइएका सुझावहरू कार्यान्वयन गर्नु गराउनुहुन सुझाव छ ।
- ❖ संस्थाले सदस्य सेवालाई अझ बढी परिष्कृत बनाउँदै डिजिटल प्रविधिको माध्यमबाट सेवा दिने र नगदरहित, भुक्तानी पूर्णरहित र कम कागज प्रयोग गरी सेवाका लागि सदस्यहरूलाई डिजिटल सचेतना कार्यक्रमका लागि अनुरोधका साथ सुझाव गर्दछौं । वित्तीय प्रविधि साक्षरता तालिमको लागि तालिम पुस्तिका बनाई निर्दिष्ट लक्षित समूहलाई निर्दिष्ट पाठ्यक्रम अनुसार तालिम सञ्चालन गर्नुहुन सुझाव छ ।
- ❖ भाका नाघेका ऋणहरूलाई नीतिअनुसार ताकेता गरी समयमै ऋणको साँवा ब्याज असुली गर्नुहुन सुझाव गर्दछौं ।
- ❖ संस्थाको कर्जा उपयोग गर्ने क्रममा संस्थाका पदाधिकारीज्यूहरूले आफ्नो नाउँमा लगानी गरिएको कर्जाको सम्बन्धमा सञ्चालक समितिको पटकपटकको निर्णय र प्रतिबद्धता बमोजिम कर्जा लगानी सम्बन्धमा तथा असुली सम्बन्धमा गरिएका निर्णयहरू तथा प्रतिबद्धताहरू कार्यान्वयनमा ल्याउनुहुन सुझाव राख्दै सञ्चालक समिति तथा अन्य उपसमितिहरूका बैठकमा उपस्थित भई प्रस्तुत गरिएका प्रस्तावहरूको निर्णय गर्ने सन्दर्भमा विस्तृत रूपमा अध्ययन विश्लेषण गरेर त्यसबाट हुनसक्ने हानी नोक्सानी लगायतका विषयमा विचार विमर्श गरी निर्णय प्रक्रियामा सहभागी हुन र पूर्ण रूपमा बैठकको समयको सदुपयोग गर्नु गराउनुहुन सुझाव राख्दछौं ।

- ❖ संस्थाका सेवाहरूको सन्दर्भमा बजारीकरणका विभिन्न माध्यमबाट समुदायमा जान सुभाव छ । विभिन्न समयमा लेखा सुपरिवेक्षण समितिले दिएका सुभावहरूलाई संचालक समिति तथा व्यवस्थापन पक्षले गम्भीर रुपमा लिई, दिइएका सुभावहरू पूर्ण रुपमा पालना गरेमा संस्था संस्थगत रुपमा चल्ने तथा आकस्मिक दुर्घटना नहुने कुरा जानकारी गराउदछौं । अहिले आर्थिक बजारको अवस्थाका बारेमा हेर्ने हो भने दिनानुदिन खस्किरहेको तथा ऋणीहरू अराजक हुदै गएको पाइएको छ । त्यसैले संस्थालाई भविष्यमा हुन सक्ने दुर्घटनाबाट बच्नका लागि गत वर्ष साधारण सभा तथा आ.ले.प.का सन्दर्भमा दिइएका सुभावहरू पूर्ण रुपमा पालना गर्नु गराउनु हुन सुभाव छ ।
- ❖ उत्पादन तथा कृषि क्षेत्रमा लगानीका अवसरहरूको खोजी गरी बृद्धि गराउनुहुन र घरजग्गामा भएको लगानीलाई निरुत्साहित गरी घटाउनुहुन सुभाव छ । त्यसको लागि कृषक अभिमुखीकरण तथा कृषिजन्य तालिम कार्यक्रमको आयोजना गरी कृषक सदस्य र समुदायका अन्य कृषकलाई समेत सहभागी गराई लगानी र बजारीकरणको समेत अध्ययन गरी लगानीमा बृद्धि गर्न सुभाव छ ।
- ❖ हाल घरजग्गाको मूल्यमा आएको अत्यधिक गिरावटका कारण २ वर्ष भन्दा अगाडि गरिएको ऋण लगानीको धितोको अवस्था के कस्तो रहेको छ र हाल त्यसको मूल्याङ्कनमा फरक पर्ने अवस्था आएकोले सो को पुनर्मूल्याङ्कन गर्नु गराउनु हुन र कर्जा व्यवस्थापन नीति २०७२ को विपरीत नजान र सो अनुरूप व्यवस्थापन गर्नु गराउनुहुन सुभाव छ ।

अन्त्यमा, यस संस्थाको वृहत्तर हितको लागि क्रियाशील सञ्चालक ज्यूहरू, विभिन्न समिति तथा उपसमितिहरू, शेयर सदस्य ज्यूहरू, व्यवस्थापन समूह लगायत सम्पूर्ण सरोकारवालाहरूमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछौं ।

धन्यवाद ।

जय सहकारी ।



सदस्य

श्री कृष्णहरि तिमिल्सेना



संयोजक

श्री गोविन्द प्रसाद पौडेल

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लिमिटेडबाट
लिस्को कर्जाको किस्ता तथा ब्याज तोकिस्को
समयमा नै भुक्तान गरी पाकेको ब्याजमा ५ (पाँच)
प्रतिशत छुट प्राप्त गर्न सकिनेछ ।

सहकारी सिद्धान्त

क. अन्तर्राष्ट्रिय सहकारी महासंघद्वारा पारित सहकारीका सात सिद्धान्तहरूः

१. स्वेच्छिक तथा खुला सदस्यता ।
२. सदस्यहरूद्वारा प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण ।
३. सदस्यहरूको आर्थिक सहभागिता ।
४. स्वायत्तता तथा स्वतन्त्रता ।
५. शिक्षा, तालिम र सूचना ।
६. सहकारीहरूबीच सहयोग ।
७. समुदाय प्रति चासो ।

ख. विश्व ऋण परिषद (WOCCU) द्वारा प्रतिपादित ८ वटा सिद्धान्तहरूः

१. प्रजातान्त्रिक संरचना
 - १.१ खुल्ला र स्वेच्छिक सदस्यता,
 - १.२ प्रजातान्त्रिक नियन्त्रण
 - १.३ समानता
२. सदस्यलाई सेवा
 - २.१ सदस्यलाई सेवा
 - २.२ सदस्यहरूलाई लाभांश वितरण
 - २.३ आर्थिक स्थायित्व
३. सामाजिक उद्देश्यहरूः
 - ३.१ अनवरत शिक्षा
 - ३.२ सहकारीबीच सहयोग
 - ३.३ सामाजिक दायित्व

सदस्य हुनको लागि आवश्यक कागजातहरू

- नागरिकताको प्रतिलिपि
- पासपोर्ट साइजको फोटो ४ प्रति
- हकवालाको फोटो तथा परिचयपत्रको प्रतिलिपि १/१ प्रति
- १ जना सेयर सदस्यको सिफारिस
- प्रवेश शुल्क रु. १००।-
- न्यूनतम सेयर १० कित्ता रु. १०००।- (अधिकतम १०,००० कित्ता)
- भवन निर्माण कोष रु. १००।-
- सदस्य राहत कोष रु. १००।-
- मासिक अनिवार्य वचत न्यूनतम रु. ३००।- वा आफूले तोके बमोजिम
- चितवन बाहिरको नागरिकताको हकमा चितवनमा बसोबास गरेको प्रमाण खुल्ने कागजात समेत पेश गर्नु पर्नेछ ।

हरेक महिना आफूले तोकेको नियमित मासिक बचत जम्मा गरौं ।

२२ औं वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत ऋण उप समितिको प्रतिवेदन

बाबुराम अधिकारी
संयोजक



यस हंस बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेडको २२ औं वार्षिक साधारण सभाका सभाध्यक्षज्यू, प्रमुख तथा विशेष अतिथिज्यूहरू, आमन्त्रित अतिथिज्यूहरू, संस्थाका पदाधिकारी एवं समितिका सदस्यज्यूहरू, विभिन्न उप-समितिहरूका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, सेवाकेन्द्र प्रतिनिधिहरू, पत्रकार मित्रहरू, उपस्थित सेयर सदस्य महानुभावहरू तथा कर्मचारी परिवारजनमा ऋण उप-समितिको तर्फबाट हार्दिक अभिवादन व्यक्त गर्दछु ।

सहकारी संस्थाको सबल आधारशिला पर्याप्त सदस्य संख्या, सेयर पूँजी, दिगो पूँजी संरचना तथा अनुशासित वित्तीय कार्यप्रणाली हो । यी आधारहरूलाई मजबुत बनाउने प्रमुख माध्यम सुरक्षित ऋण लगानी र समयमै सुनिश्चित ऋण असूली भएकाले संस्थाको वित्तीय स्वास्थ्य कायम राख्न ऋण उप-समितिको भूमिका अत्यन्त महत्वपूर्ण हुन्छ । सञ्चालक समितिबाट यस उप-समितिलाई प्रदान गरिएको जिम्मेवारी अनुसार कर्जा लगानी, व्यवस्थापन तथा अनुगमनका गतिविधिहरूलाई पारदर्शिता, उत्तरदायित्व र जोखिम व्यवस्थापनका मूल मापदण्डहरू अपनाउँदै निरन्तर अधि बढाउँदै आएको जानकारी यस सभामा गराउन चाहन्छौं ।

सदस्यहरूको आवश्यकता छिटो, सरल र व्यवस्थित रूपमा सम्बोधन गर्न सहकारी ऐन, नियमावली, संस्थाको विनियम र कार्यविधिले तोकेको परिधि भित्र रही काम गर्न हाम्रो बाध्यता भए पनि अधिकतम सेवा-सन्तुष्टि प्रदान गर्ने लक्ष्यलाई केन्द्रविन्दुमा राखी उप-समितिको कार्य सम्पादन हुँदै आएको छ । सदस्य संख्या तथा संस्थाको वित्तीय कारोबार विस्तार हुँदै गएको वर्तमान परिवेशमा सुरक्षित लगानी, प्रभावकारी अनुगमन तथा असूली प्रक्रिया सधैं चुनौतीपूर्ण रहन्छ, तथापि आन्तरिक सुधार र प्राविधिक आधुनिकताकै माध्यमबाट दक्षता अभिवृद्धि गर्ने हाम्रो निरन्तर प्रयास रहँदै आएको छ ।

यसै सन्दर्भमा, ऋण लगानी तथा कागजात व्यवस्थापनलाई अझ व्यवस्थित, सुरक्षित र दिगो बनाउन चालू आ.व. देखि आकाश डिजिटल प्रा.लि.सँग सहकार्य गरी कागजात व्यवस्थापन प्रणाली “आकाश डिएमएस” संस्थामा औपचारिक रूपमा प्रयोगमा ल्याइएको जानकारी समेत प्रस्तुत गर्न चाहन्छौं । यो प्रणाली लागू भएपछि कर्जा फाइल, धितो कागजात, अनुगमन अभिलेख, जोखिम मूल्यांकन तथा अन्य महत्वपूर्ण वित्तीय कागजातहरू सम्बद्ध सेवाकेन्द्र एवं कार्यालयबीच डिजिटल रूपमा सुरक्षित, छिटो र विश्वसनीय ढंगले अभिलेखीकृत र पहुँचयोग्य हुने विश्वास लिइएको छ । जसले गर्दा ऋण स्वीकृति प्रक्रिया, अभिलेख व्यवस्थापन र अनुगमन कार्य पूर्ववत् भन्दा अझ सरल, पारदर्शी र तथ्यपूर्ण बन्नेछन् ।

सदस्यहरूलाई सहज सेवा प्रवाह गर्ने प्रयोजनले चितवन जिल्लाभित्र रहेका ४ वटा कार्यालय—प्रधान कार्यालय नारायणगढ, सेवाकेन्द्रहरू: टाँडी सौराहचोक, भरतपुर-१६ विजयनगर र भरतपुर-२८ जीतपुर मार्फत् सेवा सञ्चालन भइरहेको तथा भविष्यमा सेवा विस्तारलाई नीति अनुसार चरणबद्ध रूपमा अगाडि बढाइने जानकारी

यस साधारण सभामा गराइन्छ।

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

यस संस्थाको ऋण उप-समितिको तर्फबाट आ.व. ०८१/०८२ मा भएका ऋण सम्बन्धी गतिविधिहरू यस साधारण सभा समक्ष छोटकरीमा प्रस्तुत गर्दछौं।

कर्जा लगानी तथा असुली

- ❖ संस्थाले वार्षिक कार्यक्रम तयार गर्दा कुन-कुन शीर्षकमा के कति कर्जा लगानी गर्ने भन्ने तय गरेको हुन्छ र सोही अनुरूप सदस्यहरूको आवश्यकता अनुसार कर्जा प्रवाह भएकाले कर्जाको सही सदुपयोग र सदस्यको आर्थिक उन्नति भएको हामीमा अनुभव रहेको छ। यस आ.व.को अवधिमा सेयर सदस्यहरूको कर्जा मागलाई मध्यनजर गर्दै ऋण उप-समितिको २६ वटा बैठकबाट धितो मूल्याङ्कन गरी ऋण स्वीकृत तथा सिफारिस गरिएको छ।
- ❖ आ.व. ०८०/०८१ को अन्त्यमा लगानीमा रहिरहेको कर्जा रु. ६५ करोड ५९ लाख ९६ हजार भएकोमा आ.व. ०८१/०८२ मा संस्थाको कुल ऋण अघिल्लो वर्षको आषाढ मसान्तको तुलनामा १.३२ प्रतिशतले बृद्धि भई रु. ६६ करोड ४६ लाख ८८ हजार पुगेको छ।
- ❖ आ.व. २०८१/८२ को आषाढ मसान्तमा संस्थाको कर्जा निक्षेप अनुपात १०४.२७ प्रतिशत कायम हुन पुगेको छ जुन अघिल्लो आषाढ मसान्तमा १००.८४ प्रतिशत रहेको थियो। त्यसैगरी खुद कर्जा कुल सम्पत्ती अनुपात ७५.१६ प्रतिशत रहेको छ।
- ❖ संस्थाले कर्जा तथा लगानीबाट व्याज आम्दानी बापत रु. ७ करोड ६५ लाख ५ हजार र विलम्ब शुल्क बापत ४५ लाख ६४ हजार प्राप्त गरेको थियो। त्यसैगरी नियमित रूपमा किस्ता व्याज तिर्ने ऋणीहरूले व्याज छुट बापत रु. १३ लाख २६ हजार पैसा प्राप्त गरेका थिए।
- ❖ संस्थाले व्याज आम्दानीलाई नगद प्राप्तिको आधारमा मात्र लेखांकन गर्ने गरेको र कर्जामा पाकेको व्याज लाई लिनुपर्ने ब्याजमा लेखांकन गर्ने गरेकोमा उक्त पाउनु पर्ने व्याज रकम आ.व. २०८१/८२ को आषाढ मसान्तमा कुल कर्जाको २.८० प्रतिशत अर्थात रु. १ करोड छयासी लाख ३५ हजार कायम हुन पुगेको छ।
- ❖ संस्थाले भाखा नाघेका र तिर्न बाँकी ब्याज धेरै भएका ऋणीहरूलाई कानूनी प्रक्रियाबाट कर्जा असुली गर्न आवश्यक कदम अघि बढाएको व्यहोरा अवगत गराउदछौं। यस अवधिमा ऋणी तथा तिनका धनजमानीहरूको तीनपुस्ते विवरण सहित राष्ट्रिय पत्रिकामा ३५ (पैंतीस) दिने सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरी ताकेता गरिएको थियो। जस अन्तर्गत यस आ.व.मा १४ जनाको नाम पत्रपत्रिकामा प्रकाशन, २ जनाको लिलामीको लागि प्रकाशन र १ जनाको लिलामी गरि असुलउपर गरिएको थियो।

ऋण लगानी तथा असुली सम्बन्धी विस्तृत विवरण :

क्र. सं.	कर्जाको प्रकार	२०८१ असार मसान्त	यस वर्षको लगानी	यस वर्षको असुली	२०८२ असार मसान्त	ऋणीको संख्या	ऋणको अनुपात
१	कृषि कर्जा	५१,६७,९१८.३७	३९,८७,०००.००	१८,९८,१५७.३७	७२,५६,७६१.००	१०	१.०९%
२	व्यावसायिक कर्जा	२१,५८,८२,०५६.०२	१०,१४,२४,९६०.६९	६,४२,२६,८९९.९५	२५,३०,८०,११६.७६	९१	३८.०८%
३	शैक्षिक कर्जा	१४,६४,८९७.६४	-	११,९८,२२९.६४	२,६६,६७६.००	१	०.०४%

४	वैदेशिक रोजगार कर्जा	४,४१,५१,५२६.२३	४,२५,७०,९२८.७७	२,८६,४३,८१८.९०	५,८०,७८,६३६.१०	७०	८.७४%
५	हायर पर्चेज कर्जा	१,४१,६८०.००	-	२१,६८०.००	१,२०,०००.००	१	०.०२%
६	घर निर्माण कर्जा	१,५०,६८,७५७.१८	४७,८०,०००.००	१,०९,६७,३५९.३१	८८,८१,३९७.८७	७	१.३४%
७	जग्गा खरिद कर्जा	२,८१,८६,९२४.१०	१,६६,७४,८७१.५४	१,१८,८७,४६०.०४	३,२९,७४,३३५.६०	२८	४.९६%
८	व्यक्तिगत कर्जा	३,८५,५०,९७८.६५	३,१०,०९,०००.००	२,६५,४७,२७२.३८	४,३०,१२,७०६.२७	७३	६.४७%
९	अल्पकालिन कर्जा	२३,७२,०७,२०७.१९	१९,४४,१०,०००.००	२३,९३,०८,४९१.९१	१९,२३,०८,७५४.२८	२५	२८.९३%
१०	बजार कर्जा	२,९७,५०,७४३.६०	७,०४,३८,८४४.६५	६,८३,३२,०५८.१८	३,१८,५७,५३०.०७	११०	४.७९%
११	आवधिक निक्षेप धितो कर्जा	२,०६,०५,०००.००	५,८४,००,०००.००	६,६१,००,०००.००	१,२९,०५,०००.००	११	१.९४%
१२	निक्षेप धितो कर्जा	३६,६१,०००.००	११,७४,५००.००	३९,४३,०००.००	८,९२,५००.००	१३	०.१३%
१३	सामुहिक जमानी कर्जा	-	२१,१५,०००.००	६,११,५०९.९६	१५,०३,४९०.०४	१८	०.२३%
१४	कर्मचारी कर्जा	१७,८९,००८.००	-	५,००,३४५.८७	१२,८८,६६२.१३	४	०.१९%
१५	वैदेशिक शिक्षा कर्जा	१,४३,६८,६९९.३४	१,८४,७०,०००.००	१,२५,७७,१४४.८३	२,०२,६१,५५४.५१	१६	३.०५%
	जम्मा	६५,५९,९६,३९६.३२	५४,५४,५५,१०५.६५	५३,६७,६३,४२०.३४	६६,४६,८८,०८१.६३	४७८	१००%

सेवाकेन्द्र अनुसार कर्जा लगानी तथा असुली:

रु. हजारमा						
कार्यालय	२०८१ असार मसान्तको बाँकी	यस वर्ष लगानी	यस वर्षको असुली	२०८२ असार मसान्तको बाँकी	ऋणी संख्या	अनुपात
प्रधान कार्यालय	५,०७,४३८	४,१७,०२८	४,२०,३९२	५,०४,०७४	१९९	७५.८४%
टाँडी सेवाकेन्द्र	३८,५६५	३९,९८०	३४,२०५	४४,३४०	९५	६.६७%
विजयनगर सेवाकेन्द्र	९८,११५	७३,१४५	७०,३३८	१,००,९२२	१२५	१५.१८%
जीतपुर सेवाकेन्द्र	११,८७८	१५,३०१	११,८२७	१५,३५२	५९	२.३१%
कुल जम्मा	६,५५,९९६	५,४५,४५४	५,३६,७६२	६,६४,६८८	४७८	१००%

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावज्यूहरू,

यस उप-समितिले कर्जा लगानी सम्बन्धी निर्णय तथा सिफारिस गर्नु पूर्व धितो निरीक्षण र मूल्याङ्कनको कार्य अनिवार्य रूपमा सम्पन्न गर्दै आएको छ । संस्थामा प्रचलित नीति-नियम तथा कार्यविधिका आधारमा धितो मूल्याङ्कन र कर्जा लगानी प्रक्रिया निम्नानुसार व्यवस्थापन गरिएको छ ।

१. धितो मूल्याङ्कन व्यवस्था

सेयर सदस्यहरूले पेश गर्ने कर्जा मागको आधारमा रु. ९,९९,९९९.०० (नौ लाख उनान्सय हजार नौ सय उनान्सय) सम्मको धितो मूल्याङ्कन कार्य यसै उप-समितिबाट प्रत्यक्ष रूपमा धितो स्थलको निरीक्षण गरी गरिँदै

आएको छ । तर, रु. १० लाखभन्दा माथिको धितो मूल्याङ्कनका लागि ऋण उप-समिति तथा संस्थागत धितो मूल्याङ्कनकर्ता (कन्सल्टेन्सी) दुवैबाट स्थलगत निरीक्षण गराई, कन्सल्टेन्सीको मूल्याङ्कन प्रतिवेदनका आधारमा कर्जा लगानीको निर्णय तथा आवश्यक सिफारिस गर्ने प्रचलन कायम छ ।

२. कर्जा लगानी सीमा

सेयर सदस्यहरूको कर्जा मागअनुसार रु. १५ लाखसम्मका कर्जा ऋण उप-समितिबाट नै निर्णय गरी लगानी हुने गर्दै आएको छ । त्यसैगरी, रु. १५ लाखभन्दा माथिको कर्जा लगानीका लागि प्राथमिक पूँजी कोषको १५ प्रतिशत ननबढ्ने गरी ऋण उप-समितिले आवश्यक सिफारिस प्रस्तुत गर्ने र त्यसपछिको अन्तिम निर्णय संचालक समितिबाट प्राप्त भएपछि मात्र कर्जा प्रवाह हुने गरेको कुरा यस साधारण सभामा स्पष्ट गराउन चाहन्छौं।

कर्जाको लागि आवश्यक योग्यता तथा कागजातहरू:

- संस्थाको सदस्यता लिएको ३ महिना अवधि पुरा भई नियमित मासिक बचत जम्मा गरेको ।
- ऋण मागको लागि ऋणको सदुपयोगिताको विवरण सहितको निवेदन पेश गर्नु पर्ने ।
- नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि ।
- हालसालै खिचिएको पासपोर्ट साईजको फोटो २ प्रति
- एकाघरको परिवारको बालिग सदस्यहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि र १ प्रति फोटो
- घरजग्गाको सक्कल नक्सा १ प्रति
- चालु आ. व. मा एकिकृत सम्पत्ति कर/मालपोत तिरेको रसिद
- लालपुर्जाको सक्कल प्रति
- चार किल्ला प्रमाणित सक्कल पत्र
- धितो मूल्याङ्कन विवरण (रु. १० लाख भन्दा माथि Valuator बाट तयार गर्नुपर्ने)
- परियोजना प्रस्तावको विस्तृत विवरण तथा आम्दानीको स्रोत खुलाउने कागजातहरू
- व्यक्तिगत धन जमानत दिनेको फोटो तथा नागरिकताको फोटोकपि
- मालपोत कार्यालयबाट दृष्टिबन्धक सहितको रोक्का पत्र
- ऋणको प्रकृति अनुसार आवश्यक परेमा संस्थाले मागेका थप कागजातहरू

कर्जा लगानी योजना

क्र.सं.	कर्जा शिर्षक	व्याज दर (घट्दो दरमा)	कर्जाको अवधि (अधिकतम)	भुक्तानी तरिका
१	कृषि कर्जा	१०.००	५ वर्ष	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक
२	व्यापारिक कर्जा	११.००	५ वर्ष	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक
३	शैक्षिक कर्जा (वैदेशिक अध्ययन कर्जा)	११.००	५ वर्ष	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक
४	वैदेशिक रोजगारी कर्जा	११.००	५ वर्ष	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक
५	हायर पर्चेज कर्जा	११.००	१८ महिना	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक

६	हाउजिङ कर्जा	११.००	५ वर्ष	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक
७	घर जग्गा खरिद कर्जा	११.००	५ वर्ष	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक
८	व्यक्तिगत कर्जा	११.००	५ वर्ष	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक
९	छोटो अवधि कर्जा	११.००	१ वर्ष	व्याज: मासिक, किस्ता: ऐच्छिक
१०	कर्मचारी कर्जा (संस्थाका कर्मचारीहरूको लागि मात्र)	९.००	७ वर्ष	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक
११	बजार कर्जा (मार्केट लोन), बिना धितो	१२.५०	६ महिना	व्याज: दैनिक, किस्ता: दैनिक
१२	सामुहिक जमानी कर्जा	१२.५०	६ महिना	व्याज: मासिक, किस्ता: मासिक/त्रैमासिक
१३	आवधिक बचत रसिद/मासिक बचत/अन्य बचत धितो कर्जा	प्राप्त हुने व्याजदरमा थप २% तथा	आवधिक बचतको अन्तिम समय सिमा	व्याज त्रैमासिक

आदरणीय सदस्य महानुभावज्यूहरू,

कर्जा लगानी सीमा तथा प्रक्रियालाई सहकारी विभागबाट जारी मापदण्डअनुसार नै कडाइका साथ लागू गर्दै आएको हुँदा नियामक निकायहरूले गरेको अनुगमन तथा मूल्याङ्कनमा पनि हाम्रो संस्थाले सकारात्मक प्रतिक्रिया प्राप्त गर्दै आएको छ, जुन हामी सबैका लागि उत्साहजनक विषय हो । सदस्यहरूले प्राप्त गर्ने कर्जा अन्ततः आफ्नै बचत, सेयर पूँजी तथा संस्थाको दिगो वित्त स्रोतबाट नै प्रवाह हुने हुनाले व्यक्तिगत, व्यवसायिक वा अन्य प्रयोजनका लागि लिएको कर्जाको किस्ता तथा व्याज समयमै बुझाई अतिरिक्त व्याज, हर्जाना तथा अन्य फन्फटबाट बच्न सकिनेछ । यसका माध्यमबाट अनुशासित र जिम्मेवार ऋणीको रूपमा राम्रो उदाहरण प्रस्तुत गर्न सबै सदस्यहरूमा हार्दिक अनुरोध गर्दछौं ।

अन्त्यमा, यस ऋण उप-समितिको समग्र कार्य सम्पादनमा प्रत्यक्ष तथा अप्रत्यक्ष रूपमा सहयोग पुर्याउनुहुने संस्थाका अध्यक्षज्यू, संचालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरू, लेखा समितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, अन्य सबै उप-समितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, संस्थाका प्रबन्धक तथा कर्मचारी साथीहरू, सदैव साथ दिने सम्मानित सेयर सदस्यज्यूहरू तथा सम्पूर्ण शुभचिन्तकहरूप्रति हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दै विदा लिन चाहन्छु ।

धन्यवाद ।

जय हंस । जय सहकारी ।



षडानन्द लामिछाने
सदस्य ऋण उप-समिति



प्रमोद कुमार श्रेष्ठ
सदस्य ऋण उप-समिति



बाबुराम अधिकारी
संयोजक ऋण उप-समिति

२२ औं वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत शिक्षा-उप समितिको प्रतिवेदन

देशबन्धु अधिकारी
संयोजक



“शेयर सदस्य वीचको आपसी सम्बन्ध र विश्वास
हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाको सर्वपक्षीय विकास”

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. को गरिमामय २२औं वार्षिक साधारण सभाका सभाध्यक्ष एवम् यस संस्थाका संचालक समितिका अध्यक्षज्यू, प्रमुख अतिथिज्यूहरु साथै सम्पूर्ण अतिथिज्यूहरु, सञ्चालक समितिका पदाधिकारी, एवं सदस्यज्यूहरु, लेखा तथा सुरिवेक्षण समितिका संयोजक र सदस्यज्यूहरु, विभिन्न उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरु, विभिन्न सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरु, संस्थाका प्रबन्धक, सेवाकेन्द्रका सेवाकेन्द्र प्रमुखज्यूहरु, प्रधान कार्यालय एवं सबै सेवा केन्द्रमा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरु, यस संस्थाका सम्पूर्ण शेयर सदस्यज्यूहरु तथा विभिन्न सञ्चार माध्यमका पत्रकार मित्रहरु, सबैलाई शिक्षा उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरुको तर्फबाट हार्दिक नमन तथा अभिवादन ।

संस्थालाई प्रभावकारी र व्यवस्थित ढङ्गबाट सुसञ्चालन गर्ने उद्देश्यले सहकारी संस्थाको विनियम अनुसार बनाइएका उपसमितिरू मध्येको एउटा यो शिक्षा उपसमितिलाई सञ्चालक समितिले दिएको जिम्मेवारी पूरा गर्ने सन्दर्भमा, के-कति र कस्ता कामहरु गर्न सक्थौं तथा के-कस्ता कार्यहरु गर्न अनुकूल भएन भन्ने विषयमा यस साधारण सभामा प्रस्तुत प्रतिवेदनमा उल्लेख गर्ने प्रयास गरेका छौं ।

आदरणीय अध्यक्षज्यू एवं सम्पूर्ण मान्यजनहरु,

यस वर्ष यस उपसमितिलाई दिएको कार्यभारहरु पूरा गर्न प्राकृतिक प्रकोप, राजनैतिक खिचातानी तथा अन्य केही कारणले गर्दा केही कार्यहरु सम्पन्न गर्न प्रतिकूल अवस्था आए पनि सकेसम्म हामी हाम्रा प्रतिबद्धतामा क्रियाशील नै रहेका छौं र यसलाई निरन्तरता दिने विषयमा प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछौं ।

यो प्रतिवेदनलाई अगाडि बढाउने क्रममा, सबैभन्दा पहिले यस उपसमितिको संस्थागत काम, कर्तव्य र अधिकार के-कस्ता रहेका छन् भन्ने विषयमा बुँदागत रूपमा प्रस्तुत गर्दछौं ।

- ❖ सहकारीको अवधारणा, जिम्मेवारी, मूल्य-मान्यता र सिद्धान्तको सम्बन्धमा शेयर सदस्यलाई जानकारी दिने उद्देश्यले सहकारी शिक्षा सम्बन्धी अन्तरक्रिया तथा तालिम कार्यक्रमहरुको आयोजना गर्ने,
- ❖ संस्थाका शेयर सदस्य र गैर-सदस्यबीचको भेदको विषयमा समन्वय स्थापित गर्ने तथा आवश्यक तालिम/प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,
- ❖ समय-सापेक्ष र आवश्यकताअनुसार केही विशेष कार्यक्रमहरुको आयोजना गरी संस्थाको लोकप्रियतालाई अगाडि बढाउन प्रयत्नशील रहने ।

सम्पूर्ण सहभागी महानुभावहरु,

यस उपसमितिको कार्यभार अन्तर्गत यस कार्यकालको अवधिमा भए गरेका कार्यक्रम तथा उपलब्धीको बारेमा केही विवरण यहाँहरुलाई अवगत गराउन चाहन्छौं ।

नव वर्ष २०८२ सालको पावन अवसरमा शेयर सदस्यहरुबीच हार्दिक शुभकामना आदान-प्रदान गर्ने तथा संस्थाका सेवाकेन्द्रका सदस्यहरुबीच सहकारी शिक्षा तथा अन्य महत्वपूर्ण विषय समेटी प्रश्नावली बनाई हाजिरी-जवाफ प्रतियोगिता गर्ने कार्य सम्पन्न गरियो । उक्त कार्यक्रम २०८२ बैशाख ५ गते होटल गंगोत्री,

नारायणगढको सभाहलमा आयोजना गरिएको थियो । कार्यक्रम सफलतापूर्वक सम्पन्न गर्न सहयोग पुऱ्याउने सबै सहभागीहरूलाई धन्यवाद अर्पण गर्दछौं । उक्त कार्यक्रममा प्रतिस्पर्धीको रूपमा भाग लिनेहरूलाई उनीहरूले प्राप्त गरेको परिणामअनुसार नगद पुरस्कारसहित प्रमाणपत्र प्रदान गरिएको थियो । परिणाम यस प्रकार रहेको थियो:

- ❖ प्रथम : विजयनगर सेवाकेन्द्र
- ❖ द्वितीय : प्रधान कार्यालय, नारायणगढ
- ❖ तृतीय : टाँडी सेवाकेन्द्र
- ❖ सान्त्वना : जीतपुर सेवाकेन्द्र

२०८२/०८/०६ गते जीतपुर सेवाकेन्द्रका नयाँ तथा पुराना शेयर सदस्यहरूलाई सहकारी शिक्षा सम्बन्धी प्रशिक्षण प्रदान गर्ने कार्यक्रम सम्पन्न गरियो । यस कार्यक्रममा प्रशिक्षण प्रदान गर्ने प्रशिक्षकहरूमा हाम्रो संस्थाका सचिव शारदा शर्मा पौडेल, लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिका संयोजक गोविन्द प्रसाद पौडेल, र प्रबन्धक नारायण प्रसाद सापकोटा रहनुभएको थियो । संस्थाका अध्यक्ष दिनेश कुमार चुके लगायत अन्य जिम्मेवार साथीहरूको उपस्थितिले कार्यक्रम पूर्ण रूपमा सफल भएको कुरा अवगत गराउँछौं ।

२०८२/०८/१२ गते टाँडी सेवाकेन्द्रमा, पूर्वी चितवनका माध्यमिक विद्यालयका कक्षा ९ देखि १२ सम्मका विद्यार्थीहरूको बीचमा टाँडी सेवाकेन्द्रको कार्यालय परिसरमा “समाज रूपान्तरणमा सहकारीको भूमिका” शीर्षकमा निबन्ध प्रतियोगिता आयोजना गराइयो । विद्यालयहरूबाट सहभागी विद्यार्थी मध्ये निम्न अनुसारको परिणाम प्राप्त भयो । विजेतालाई नगद रकम र प्रमाणपत्र वितरण गरियो ।

- ❖ प्रथम: कृशा बुर्लाकोटी, कक्षा १०, खैरहनी माध्यमिक विद्यालय
- ❖ द्वितीय: आशिक मनसुन, कक्षा १०, बुद्धज्योती आवासीय माध्यमिक विद्यालय
- ❖ तृतीय: दिप्सना अधिकारी, कक्षा ९, पञ्चकन्या विद्या मन्दिर
- ❖ प्रोत्साहन: गुमशाङ्ग लामा, कक्षा १०, प्यारागन माध्यमिक विद्यालय

निबन्ध लेखनको कपी परीक्षण संचालक समितिका सदस्य प्रा.डा. होमनाथ सापकोटा र शिक्षा उपसमितिका सदस्य नेत्रबन्धु पोखरेलबाट गरिएको थियो ।

सम्पूर्ण सहभागी महानुभावहरू,

आगामी कार्यभारको अवधिभित्र निम्न अनुसारका कार्यहरू गर्ने योजनाको तर्जुमा गरिएको जानकारी गराउन चाहन्छौं । हाम्रो कार्यहरू सफल बनाउन यहाँहरू सबैको सहयोग र सुझावको अपेक्षा गर्दछौं ।

- ❖ नयाँ शेयर सदस्य विस्तार गर्ने अभियानमा सक्रिय रहने ।
- ❖ सहकारी शिक्षा सम्बन्धी तालिम तथा प्रशिक्षण सञ्चालन गर्ने कुरालाई निरन्तरता दिने ।
- ❖ शैक्षिक संस्था तथा विद्यार्थीहरूबीच संस्थाको परिचय र निकटता बढाउन समसामयिक विभिन्न प्रकारका शैक्षिक कार्यक्रम तथा प्रतियोगिता सञ्चालन गर्ने ।
- ❖ आवश्यकता अनुसार संचालक समितिको निर्णयले यस उपसमितिलाई दिएको जिम्मेवारीहरू पूर्णरूपमा पूरा गर्ने ।

आदरणीय शेयर सदस्य महानुभावहरू,

शिक्षा उपसमितिको तर्फबाट हामीले जे-जस्ता जिम्मेवारीहरू पूरा गरेका छौं, ती सबैमा यहाँहरूको हार्दिक सहयोग र सुझावले नै हाम्रो लागि बलियो आधार बनेको महसुस गरेका छौं । आगामी दिनहरूमा पनि यहाँहरूको सहयोग र सुझावले निरन्तरता पाओस् भन्ने अपेक्षा राख्दै यहाँहरूप्रति हार्दिक कृतज्ञता व्यक्त गर्दछौं ।

.....
विदुर के.सी.
सदस्य

.....
नेत्रबन्धु पोखरेल
सदस्य

.....
देशबन्धु अधिकारी
संयोजक

२२ औं वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत पदपूर्ति उपसमितिको प्रतिवेदन

प्रा.डा. होमनाथ सापकोटा
संयोजक



यस हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. को २२ औं वार्षिक साधारण सभाका सभाध्यक्षज्यू, प्रमुख अतिथिज्यू, आमन्त्रित अतिथि महानुभावहरू, सञ्चालक समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरू, लेखा समिति संयोजक एवं सदस्यज्यूहरू, पदपूर्ति उपसमितिका सदस्यज्यूहरू, अन्य उपसमितिको सदस्यज्यूहरू, सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उपसमितिका संयोजक तथा सदस्यज्यूहरू, पत्रकार मित्रहरू, उपस्थित सेयर सदस्य महानुभावहरू र कर्मचारी परिवार यहाँहरू सबैमा पदपूर्ति उपसमिति तथा मेरो व्यक्तिगत तर्फबाट सादर अभिवादन ।

यस हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.मा तीन सदस्यीय पदपूर्ति उपसमिति व्यवस्था गरिएको छ, जसको मुख्य दायित्व संस्थाले स्वीकृत दरबन्दीअनुसार आवश्यक जनशक्ति छान्ने र नियुक्तिका लागि सञ्चालक समितिमा सिफारिस गर्ने हो। निर्धारित प्रक्रिया र मापदण्डअनुसार उपयुक्त जनशक्ति छनोट हुँदै आएको कुरा सबैमा अवगत छ । यस्तै, कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनका आधारमा अस्थायी वा स्थायी नियुक्ति, ग्रेड थप, बढुवा तथा पुरस्कारका लागि पनि उपसमितिबाट सिफारिसहरू गरिँदै आएका छन् ।

संस्थाले आवश्यकताअनुसार विभिन्न तह र दरबन्दी निर्धारण गरेको छ । प्रारम्भिक तहमा नियुक्ति भएपछि माथिल्लो तह रिक्त भएसँगै कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन, योग्यता र क्षमताका आधारमा बढुवा गर्ने प्रक्रिया पनि चल्दै आएको छ । संस्थाको वित्तीय अवस्था हेरी तलब समायोजन तथा सेवासुविधा वृद्धि सम्बन्धी सिफारिसहरू पनि उपसमितिबाट गरिएका छन् । कर्मचारीहरूको प्रतिबद्धता प्रशंसनीय रहे पनि अपेक्षित परिणाममा अझै सुधार आवश्यक रहेको अनुभूति हामीसँग छ । यिनै कार्य-सिलसिलालाई निरन्तरता दिँदै, अघिल्लो वर्षहरूमा भैं यस वर्ष पनि पदपूर्ति उपसमितिबाट सम्पन्न गरिएका कामहरूको संक्षिप्त प्रतिवेदन निम्नानुसार प्रस्तुत गर्दछु ।

सेयर सदस्य महानुभावहरू,

मिति २०८१ कार्तिक १३ गतेको सञ्चालक समितिको बैठकको निर्णयबाट तीन सदस्यीय पदपूर्ति उपसमितिको गठन भए पश्चात् यस अवधिमा मानव संसाधन व्यवस्थापन, मूल्याङ्कन, पदोन्नति तथा पदपूर्तिको सम्बन्धमा यस उपसमितिका विभिन्न बैठकहरू सम्पन्न भएका छन् । रिक्त हुन आएका र थप आवश्यक पदहरूको पूर्तिको निम्ति खुला विज्ञापन, लिखित, मौखिक र प्रयोगात्मक परीक्षाका माध्यमबाट छनोट भएका उम्मेदवारहरूलाई नियुक्तिका निम्ति सञ्चालक समितिमा सिफारिस गरिएको छ । कार्य सम्पादन मूल्याङ्कनका आधारमा आन्तरिक बढुवा र पुरस्कारका निम्ति समेत सिफारिस गरिएको छ ।

- पदपूर्ति उपसमितिको जिम्मेवारीका लागि सञ्चालक समितिप्रति धन्यवाद ज्ञापन गरिनुका साथै रिक्त तथा थप पदहरूका निम्ति विज्ञापन प्रक्रियाका माध्यमबाट पदपूर्ति गर्ने निर्णय गरियो ।
- संस्थामा विभिन्न पदमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विगत तीन वर्षदेखि आधार तलबमानमा समायोजन नगरिएको

हुँदा वर्तमान परिवेशलाई मध्येनजर गरी संस्थामा न्यूनतम दुई वर्षदेखि कार्यरत कर्मचारीहरूको आधारमान तलब बृद्धि गर्न उचित देखिएकाले अ.व. २०८१/०८२ को कर्मचारी खर्च सम्बन्धी बजेटको परिधि भित्र रही १५ प्रतिशत आधार तलबमानमा बृद्धि गर्न सञ्चालक समितिमा सिफारिस गरियो ।

- टाँडी सेवाकेन्द्रमा रिक्त बजार प्रतिनिधिका निम्ति लिइएको परीक्षामा सफल उम्मेदवार शारदा पोखरेलको नाम सञ्चालक समितिमा सिफारिस गरियो ।
- संस्थामा कार्यरत निम्न कर्मचारीहरूको सेवा अवधि तथा कार्य सम्पादनका आधारमा पदोन्नति गर्ने निर्णय गरियो ।
 - नविना अधिकारी: सहायक अधिकृतबाट अधिकृत
 - विक्रमी चौधरी: बरिष्ठ सहायकबाट सहायक अधिकृत
 - कमला खड्का: कनिष्ठ सहायकबाट सहायक
- संस्थामा करार तथा अस्थायी नियुक्तिमा रहेका कर्मचारीहरूमध्ये ६ महिना अवधि पुरा गरेका कर्मचारीहरूलाई अस्थायी र दुई वर्ष अवधि पुरा गरेका कर्मचारीहरूलाई स्थायी नियुक्ति प्रदान गर्न बान्छनिय देखिएकाले बिपना चौधरीलाई अस्थायीबाट स्थायी, लक्ष्मी थनेत, बिनिता लामिछाने, प्रभा अम्गाई र पूर्णश्याम कुमाललाई करारबाट अस्थायीमा नियुक्ति प्रदान गर्न सञ्चालक समितिमा सिफारिस गरियो ।
- जीतपुर सेवाकेन्द्रका निम्ति लिएको बजार प्रतिनिधिको परीक्षामा सफल उम्मेदवार प्रमिला कुमाललाई सिफारिस गरियो ।
- संस्थाको जीतपुर सेवाकेन्द्रमा बजार प्रतिनिधिका रुपमा कार्यरत कर्मचारी लक्ष्मी थनेतलाई निजको कार्य क्षमता समेतको आधारमा जीतपुर सेवाकेन्द्रको टेलर, रेमिटेन्स, लेखा तथा प्रशासन समेतको जिम्मेवारी प्रदान गर्ने गरी कनिष्ठ सहायक पदमा पदोन्नति गर्न सिफारिस गरियो ।
- संस्थाको जीतपुर सेवाकेन्द्रका निम्ति सहायक पद (सेवाकेन्द्र प्रमुख)का लागि सफल उम्मेदवार हुमनाथ भण्डारीलाई नियुक्तिका लागि नाम सञ्चालक समितिमा सिफारिस गरियो ।
- संस्थाको प्रधान कार्यालयमा ऋण शाखामा कनिष्ठ सहायक पदमा कार्यरत कर्मचारी श्री सबिता गौतमलाई निजको कार्य क्षमता समेतको आधारमा ऋण शाखा प्रमुखको जिम्मेवारीसहित सहायक पदमा पदोन्नति गर्न सिफारिस गरियो ।
- संस्थाको प्रधान कार्यालयका निम्ति लिइएको बजार प्रतिनिधिको परीक्षामा सफल उम्मेदवार टिकादेवी महतोलाई सिफारिस गरियो ।
- संस्थाको टाँडी सेवाकेन्द्रका निम्ति लिएको बजार प्रतिनिधिको परीक्षामा सफल उम्मेदवार अनुजा लामिछानेलाई सिफारिस गरियो ।
- संस्थाको प्रधान कार्यालयमा सहायक पदमा कार्यरत कर्मचारी कमला खड्कालाई उत्कृष्ट कर्मचारीका रुपमा सिफारिस गरियो ।
- विभिन्न मितिमा टाँडी, विजयनगर र जीतपुर सेवाकेन्द्रको स्थलगत अनुगमन गरी सेवाकेन्द्र र कार्यरत कर्मचारीहरूका समस्या तथा तिनको समाधानका उपायबारे छलफल गरी सुझाव सञ्चालक समितिमा प्रस्तुत गर्ने काम सम्पन्न गरियो ।

- स्वमूल्याङ्कन र सुपरीवेक्षकको मापदण्ड एवं अङ्कभार निर्धारण गरी सो आधारमा कर्मचारीको मूल्याङ्कन गर्ने परिपाटी बसाइएको छ ।
- कर्मचारीहरूको भविष्यको सुरक्षाका निम्ति सामाजिक सुरक्षाकोषमा सबै कर्मचारीहरूलाई आबद्ध गराउने व्यवस्थाका लागि सञ्चालक समितिमा सिफारिस गरिएको छ ।

हाल संस्थाको प्रधान कार्यालयमा ११, टाँडी सेवाकेन्द्रमा ५, विजयनगर सेवाकेन्द्रमा ४ र जीतपुर सेवाकेन्द्रमा ४ गरी २४ जना (१७ महिला, ७ पुरुष) कर्मचारी कार्यरत रहेका छन् ।

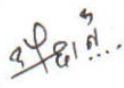
जसमा १४ जना स्थायी, ७ जना अस्थायी र ३ जना करारमा कार्यरत छन् । निजहरूको दरबन्दीको अवस्था निम्न अनुसार रहेको छ ।

कर्मचारीको पद	संख्या
व्यवस्थापक	१
वरिष्ठ अधिकृत	१
अधिकृत	१
सहायक अधिकृत	१
वरिष्ठ सहायक	२
सहायक	५
कनिष्ठ सहायक	१
बजार प्रतिनिधि	७
कार्यालय सहयोगी	१
सुरक्षा गार्ड	४
जम्मा	२४

आदरणीय सेयर सदस्य महानुभावहरू,

संस्थालाई थप व्यवस्थित गर्दै लैजाने जिम्मेवारी तपाईं हामी सबैको हो । यसर्थ कर्मचारी व्यवस्थापनका क्षेत्रमा रहेका कमी कमजोरीहरू औल्याई संस्थाको समुन्नति र हितका लागि हामीलाई बेलाबखत सल्लाह सुझावहरू प्रदान गरी सहयोग गर्नुहुन समेत अनुरोध गर्दछौं ।

धन्यवाद, जय सहकारी ।


ओम प्रसाद लामिछाने
सदस्य
पदपूर्ति उप समिति


जगन्नाथ न्यौपान
सदस्य
पदपूर्ति उप समिति


प्रा. डा. होमनाथ सापकोटा
संयोजक
पदपूर्ति उप समिति



**A. BHANDARI
ASSOCIATES**
CHARTERED ACCOUNTANTS

+977-9851210801
abhandariassociates@gmail.com
Anamnagar, Kathmandu

हंस बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेडका शेयर सदस्यहरुलाई

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

१. राय

हामीले यसै साथ संलग्न श्री हंस बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेड (“संस्था”) को मिति २०८२ आषाढ ३२ को वित्तीय स्थिति विवरण (वासलात), सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ सालको नाफा नोक्सान हिसाब, नाफा नोक्सान बाडँफाड, नगद प्रवाह विवरण र इक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धि विवरण तथा लेखा नीतिहरुको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं।

१.१. संस्थाले अवलम्बन गरेको लेखा निति र लेखांकनका आधार अनुसार कैफियत सहितको राय

लेखापरीक्षणको सिलसिलामा उपलब्ध गराइएका स्पष्टीकरण तथा सूचनाहरुको आधारमा, संलग्न वित्तीय विवरण तथा सहकारीको लेखा नीति र लेखासम्बन्धि टिप्पणी अध्ययन गर्दा संलग्न वासलातले श्री हंस बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लिमिटेडको आषाढ ३२, २०८२ को वित्तीय स्थिति, तथा सोही मितिमा समाप्त भएको वर्षको नाफा नोक्सान हिसाब, नगद प्रवाह र इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी संस्थाको नाफा नोक्सान, नाफा नोक्सान बाडँफाड, नगद प्रवाह र इक्विटीमा भएको परिवर्तनको सही र यथार्थ चित्रण गर्दछ।

१.२ नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन ढाँचा (Nepal Financial Reporting Standard for SME) अनुसार Disclaimer of Opinion

अनुच्छेद २.२ मा उल्लेख भएका व्यहोराहरु सारभूतरूपमा महत्वपूर्ण भएकोमा हामीले लेखापरीक्षणको क्रममा नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान अनुसार वित्तीय विवरण तयार भएको वा सो बमोजिम खुलासा गरिएको भन्ने सम्बन्धमा पर्याप्त र उचित लेखापरीक्षण प्रमाणहरु प्राप्त गर्न असमर्थ रह्यौं, तसर्थ, वित्तीय विवरणमाथि सोबमोजिम राय बनाउन असमर्थ भएका छौं। त्यसैकारण नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान र नेपाल वित्तीय प्रतिवेदन ढाँचा बमोजिम कुनै राय व्यक्त गरिएको छैन।

२. रायको आधार

२.१ संलग्न वित्तीय विवरणको अनुसूची १३: प्रमुख लेखा नीतिहरुमा खुलासा गरिए अनुसार सहकारीले आफ्नो वित्तीय विवरण प्रथमतः स्वीकार्य तथा प्रचलनमा रहेका लेखा पद्धति, सहकारी ऐन, नियमावली अनुसार तयार गरेको छ। त्यस अनुसार संस्थाले वित्तीय विवरण तयार गर्दा सहकारी ऐन र नियमावलीले तोकेका विषयमा ऐन बमोजिम र अन्य विषयमा प्रचलनमा रहेका लेखा पद्धति र नेपाल लेखामान बमोजिम कारोबारको लेखांकन गरी वित्तीय विवरण तयार गरेको छ।

२.२ नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षकले वित्तीय विवरणहरु लागुहुने वित्तीय प्रतिवेदन ढाँचा (Nepal Financial Reporting Standard for Small and Medium Entities) बमोजिम तयार भए नभएको विषयमा लेखापरीक्षकको राय जारी गर्नुपर्ने हुन्छ। नेपालमा संचालनमा रहेका संगठित संस्थाहरुको वित्तीय विवरण प्रस्तुत गर्ने विषयमा मापदण्ड तोक्ने आधिकारीक निकाय नेपाल लेखामान बोर्ड हो। सो बोर्डले जारी गरेको नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान (Nepal Financial Reporting Standards for Small and Medium Entities) नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट्स संस्थाको निर्णयानुसार साना तथा मझौला




निकाय अन्तर्गत संस्थाहरूको हकमा आ.व. २०८०/८१ बाट अनिवार्यरूपमा नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान पालना गरी वित्तीय विवरण तयार गर्नुपर्ने गरी तोकिएको छ । यस अनुसार संस्थाले नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमान बमोजिम तयार गर्नुपर्ने हुन्छ । तर उल्लेख भएअनुसार संस्थाले वित्तीय विवरण नेपाल वित्तीय प्रतिवेदनमानमा तयार गरेको छैन ।

वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन र समितिको दायित्व

नेपाल लेखामान, सम्बन्धित ऐन र अन्य नियम, कानून, अभ्यास अनुरूप वित्तीय विवरण तयार पार्ने तथा यथोचित प्रस्तुतिकरण गर्ने जिम्मेवारी संस्थाको व्यवस्थापनमा रहेको छ । उक्त जिम्मेवारीमा वित्तीय विवरणहरू तयार पार्ने तथा वित्तीय विवरणहरूको प्रस्तुतीकरणसँग सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको खाका तयार गर्ने, कार्यान्वयन गर्ने तथा त्यसको प्रभावकारीता कायम राख्ने कार्यहरू पर्दछन् र जसमा वित्तीय विवरणहरू त्रुटी तथा जालसाजीको कारणले सारभूत रूपमा गलत आँकडासहित छैनन् भन्ने कुरामा विश्वस्त हुने, उपयुक्त लेखा नितिहरूको छनौट र कार्यान्वयन गर्ने, आवश्यकतानुसार लेखा अनुमानहरू गर्ने कार्यहरू समेत पर्दछन् ।

वित्तीय विवरणमा लेखापरीक्षकको दायित्व

व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरणहरू उपर राय व्यक्त गर्नु हाम्रो जिम्मेवारी हो । संस्थाले वित्तीय विवरण तयार गर्दा अवलम्बन गरेको लेखा सिद्धान्त, लेखा नितिको सान्दर्भिकता, विश्लेषण र व्यवस्थापनले गरेका महत्वपूर्ण लेखाअनुमानको उपयुक्तता एवं वित्तीय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितिको मूल्याङ्कन गर्ने कार्यसमेत लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी अन्तर्गत पर्दछ । वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको कारण सारभूत रूपमा सारभूत रूपमा गलत आँकडासहित छ, भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनको लागि ती लेखापरीक्षणमान अनुसार योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्नु पर्दछ ।

वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाइएका अन्य विवरणलाई पुष्ट्याई गर्ने यथेष्ट प्रमाण संकलन गर्ने र प्रमाणको छड्के परीक्षण कार्यविधि समेत लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ । यसरी अवलम्बन गरिएका लेखापरीक्षण कार्यविधिमा वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको कारण सारभूत रूपमा गलत आँकडासहित प्रस्तुत हुनसक्ने कुरामा अवलम्बन गरिने लेखापरीक्षणको जोखिम मूल्याङ्कन व्यावसायिक विवेकमा निर्भर हुन्छ । लेखापरीक्षणबाट जोखिम मूल्याङ्कन गर्ने क्रममा निकायको वित्तीय विवरण तयारी यथार्थ प्रस्तुतीकरणको लागि आवश्यक पर्ने आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको उपयुक्तताबारे परीक्षण गरिएको छ, तापनि त्यस्तो आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिताबारे लेखापरीक्षणबाट राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य राखिएको छैन ।

लेखापरीक्षण परिधी तथा अवधी, लेखापरीक्षण कैफियत तथा आन्तरीक नियन्त्रण प्रणालीमा देखिएका कमी कमजोरीका बारेमा व्यवस्थापनलाई सुझाव पेश गर्नु हाम्रो जिम्मेवारी हो र सो अनुरूप हामीले व्यवस्थापनलाई सुझाव पेश गरी सकेका छौ ।

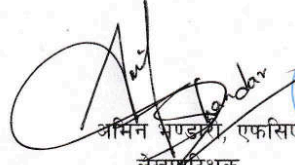
सहकारी ऐन बमोजिम हाम्रो प्रतिवेदन

उपरोक्त अनुसार हामीले परीक्षण गरेको विवरणहरूको आधारमा देहाय अनुसार प्रतिवेदन पेश गरेका छौं:

- लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानिएका सूचना एवं स्पष्टिकरणहरू उपलब्ध भएका छन् । हिसाब किताब, श्रेस्ता सहकारी ऐन तथा प्रचलित कानून बमोजिम रितपूर्वक राखिएको पाइयो ।
- यस प्रतिवेदनसँग सम्बन्धित वासलात, नाफा नोक्सान हिसाब तथा नगद प्रवाह विवरण, इक्विटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धि विवरण सहकारी विभागबाट जारी भएका निर्देशनहरू एवं प्रचलित कानूनलाई आधार मानी तयार गरिएका छन् र सस्थाले राखेका हिसाब किताबसँग दुरुस्त रहेका छन्,
- हामीले लेखा परीक्षण गरेका श्रेप्ताहरूको आधारमा संस्थाको कारोबार सन्तोषजनक रहेको पाइयो ।



घ) हामीलाई प्राप्त जानकारी तथा स्पष्टिकरण र हामीले परीक्षण गरेका श्रेस्ताहरुबाट संचालक समिति, कुनै सदस्य वा संस्थाका कुनै कर्मचारीले कानुनी व्यवस्था विरुद्ध कामकाज वा हानी नोक्सानी गरेको, वा संस्था वा निक्षेपकर्ताको सुरक्षा विपरित हुने कुनै काम गरेको पाएनौं ।


अर्मिन भण्डारी, एफसिए
लेखापरिक्षक
ए. भण्डारी एसोसियेट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

स्थान : काठमाण्डौ, नेपाल
मिति : २०८२ अशोज २८
UDIN no: 251113CA015177m3FR

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

भरतपुर-१, नारायणगढ, चितवन

आय विवरण

२०८१ श्रावण १ देखि २०८२ आषाढ ३२ सम्मको

विवरण	अनुसूची	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
क) कर्जा तथा सापटबाट प्राप्त ब्याज		७,६५,०५,७९१.०७	९,२९,६९,५४०.१०
ख) कर्जा तथा सापटबाट प्राप्त बिलम्ब शुल्क		४५,६४,८९०.३७	५५,००,४२२.९६
ग) बैंक ब्याज		४१,००,५६३.०२	८३,७९,२९५.६४
घ) विविध आम्दानी	९	६६,७४,२१०.८९	७१,६४,६१४.१८
ङ) कर्जा अपलेखन फिर्ता आम्दानी		-	३,५५,८०,०००.००
कुल आम्दानी		९,१८,४५,४५५.३५	१४,९५,९३,८७२.८८
खर्च			
क) वचतमा ब्याज खर्च		५,२२,१३,३४८.६९	६,४१,५०,८४८.७७
ख) ब्याज छुट खर्च		१३,२६,१०१.०५	१०,५७,९३०.९३
ग) ऋण अपलेखन खर्च		६३७.३९	४,००,५४,०८२.१५
घ) कर्मचारी खर्च	१०	१,०३,८३,३४१.८१	१,००,८४,९०१.४८
ङ) कार्यालय खर्च	१२	७९,०८,१०४.४५	८८,५२,१२८.९६
कुल खर्च		७,१८,५५,४३३.३९	१२,५१,९९,८९२.२९
कर अधिको नाफा/नोक्सान		२,००,१३,९२१.९६	२,५३,९३,९८०.५९
कर्जा नोक्सानी व्यवस्था		९४,८९,८८२.७५	(४८,२६,७५७.२३)
सञ्चालन मुनाफा		१,०५,२४,०३९.२१	३,०२,२०,७७७.८२
क) कर्मचारी बोनस व्यवस्था		५,२६,२०१.९६	१५,११,०३६.८९
ख) आयकर व्यवस्था यस आ.व. को		१२,३९,६२७.९३	३५,१६,२५५.७५
ग) आयकर गत आ.व. को		-	५,५४३.४४
आयकर पछिको खुद नाफा / (नोक्सान) बाँडफाड		८७,५८,२०९.३२	२,५१,८७,९०१.७४
जगेडा कोष		२१,८९,५५२.३३	६२,९६,९७५.४३
सहकारी प्रबर्द्धन कोष		३२,८४३.२८	९४,४५४.६३
संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष		१६,४२,१६४.२५	४७,२२,७३१.५८
वितरण योग्य मुनाफाको बाँडफाड		४८,९३,६५९.८६	१,१०,७४,७४०.१०
क) शेयर लाभांश कोष		३६,७०,२३७.०९	१,०५,५५,३०५.०७
ख) संस्था विकास कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००
ग) सहकारी शिक्षा कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००
घ) घाटापुर्ति कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००
ङ) सामुदायिक विकास कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००
च) अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००

प्रमुख लेखा नीतिहरु र लेखा सम्बन्धि टिप्पणीहरु

अनुसूची १३

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. ५९ २२ औं वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिका २०८२

हंस बहुउद्देशीय सहकारी संस्था लि.

भरतपुर-१, नारायणगढ, चितवन
२०८१ श्रावण १ देखि २०८२ आषाढ ३२ सम्मको
नगद प्रवाह विवरण

विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
क) सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह		
आयकर व्यवस्था अगाडीको नाफा जोड्ने	२,००,१३,९२१.९६	२,५३,९३,९८०.५९
१.स्थिर सम्पत्ति अपलेखन	-	-
२.हास कट्टी खर्च	८,६७,१४२.४१	९,१६,८४३.६९
३.पूर्व सञ्चालन खर्च अपलेखन	-	-
४.विदावापतको व्यवस्था	-	-
५.छुट खर्च	-	-
कार्यशील पुंजीमा भएको परिवर्तन		
१.निक्षेपमा हिसाबमा बृद्धि/(कमी)	(१,२९,९७,९५६.३४)	४,२०,५९,६६८.२९
२.अन्य दायित्वमा बृद्धि/(कमी)	(८,५७,४६१.०६)	६,४५,७३७.१५
३.कर्जा सापटीमा कमी/(बृद्धि)	(८६,९१,६८५.३१)	(२,८७,७३,६१८.१५)
४.अन्य सम्पत्तिमा कमी/(बृद्धि)	(८९,९५,८४८.२४)	(२९,१५,२८०.८२)
आयकर भुक्तानी अगाडी सञ्चालनबाट नगद प्रवाह	(१,०६,९१,८८९.५८)	३,७३,२७,३१०.५५
घटाउने		
कर्मचारी बोनस भुक्तानी	(११,९१,००६.२१)	(१६,२०,७४८.३०)
आयकर भुक्तानी	(३५,१६,२५५.७५)	(२१,६५,२४४.००)
कुल सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह	(१,५३,९९,१४८.५४)	३,३६,४१,३१८.५५
ख) लगानी गतिविधिको नगद प्रवाह		
१.स्थिर सम्पत्ति (खरिद)	(३,१७,८५९.७६)	(४,०८,८३३.९८)
२.स्थिर सम्पत्ति विक्रि	-	-
३.पूर्व सञ्चालन खर्च	-	-
४.लगानीमा कमी/(बृद्धि)	-	(१०,०००.००)
५.गैर बैकिङ्गमा कमी/(बृद्धि)	-	-
कुल लगानी गतिविधिबाट नगद प्रवाह	(३,१७,८५९.७६)	(४,१८,८३३.९८)
ग) वित्तीय गतिविधिको नगद प्रवाह		
१.चुक्ता शेयर पुंजीमा भएको बृद्धि (बोनस शेयर बाहेक)	(१८,३४,०००.००)	(२५,६३,५००.००)
२.लाभान्श भुक्तानी	(८७,८९,१००.७७)	(७१,९०,३२४.००)
३.संरक्षित पूजा फिर्ता कोष	(२५,४८,५५१.८७)	(२०,०१,६२७.२५)
४.कर्जा सापटी	-	(३,६०,००,०००.००)
५.भवन निर्माण कोष	२०,१२,८०५.५०	१९,८३,८७९.७१
६.सहकारी शिक्षा कोष	(१,०८,८९९.६०)	(५,६१,६६८.१६)
७.सहकारी प्रबर्द्धन कोष	(९४,४५४.६३)	(५७,९०८.४७)
८.सदस्य कल्याणकारी कोष	४,९४,४००.००	-
९.सामुदायिक विकास कोष	(१,५५,८९८.००)	(४७,०००.००)
कुल वित्तीय गतिविधिबाट नगद प्रवाह	(१,१०,२३,९९९.३७)	(४,९४,३८,१४८.१७)
घ) ब्याज (सस्पेन्स खाता)	९०,८३,३३९.७२	(१९,०७,५१५.९९)
कुल गतिविधिबाट नगद प्रवाह (क+ख+ग+घ)	(१,७६,२७,३६७.९५)	(१,५२,२३,१५९.६९)
गत वर्षको बैंक तथा नगद मौज्दात	१३,६९,२७,५१५.५०	१५,२१,५०,६७४.२३
कुल बैंक तथा नगद मौज्दात	११,९३,००,१४७.५२	१३,६९,२७,५१५.५०

प्रमुख लेखा नीतिहरु र लेखा सम्बन्धि टिप्पणी

अनूसुची १३

(Handwritten signatures and stamps)

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

भरतपुर-१, नारायणगढ, चितवन

आय व्यय बाँडफाँड हिसाब

२०८१ श्रावण १ देखि २०८२ आषाढ ३२ सम्मको

विवरण	अनुसूची	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
आम्दानी			
क. गत वर्ष सम्मको बचत		-	-
ख. यस वर्षको बचत		८७,५८,२०९.३२	२,५१,८७,९०१.७४
जम्मा		८७,५८,२०९.३२	२,५१,८७,९०१.७४
खर्च			
क. गत वर्ष सम्मको सञ्चित नोक्सान		-	-
ख. यस वर्षको नोक्सान		-	-
ग. साधारण जगेडा कोष		२१,८९,५५२.३३	६२,९६,९७५.४३
घ. सहकारी प्रबर्द्धन कोष		३२,८४३.२८	९४,४५४.६३
ङ. शेयर लाभांश कोष		३६,७०,२३७.०९	१,०५,५५,३०५.०७
च. सहकारी विकास कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००
छ. सहकारी शिक्षा कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००
ज. संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष		१६,४२,९६४.२५	४७,२२,७३१.५८
झ. घाटापूर्ति कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००
ञ. सामुदायिक विकास कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००
ट. अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष		२,४४,६८२.४७	७,०३,६८७.००
जम्मा		८७,५८,२०९.३२	२,५१,८७,९०१.७४
सञ्चित बचत (नोक्सान)		-	-

प्रमुख लेखा नीतिहरू र लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरू

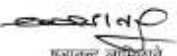
अनुसूची १३


 प्रमोद कुमार श्रेष्ठ
 कोषाध्यक्ष


 शारदा शर्मा पौडेल
 सचिव


 मनोज कुमार
 उपप्रमुख


 दिनेश कुमार शुक्रे
 अध्यक्ष


 क्खानन्द लोमछाने
 सदस्य


 प्रा.डा. होमनाथ सापकाटा
 सदस्य

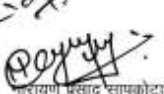

 देशबन्धु अधिकारी
 सदस्य


 अनिता मैनाली
 सदस्य


 गिरीश पाठक
 सदस्य


 दुष कुमार ओमा
 सदस्य


 सूर्य बराल
 सदस्य


 प्रसाद सापकाटा
 प्रबन्धक


 नशिना अधिकारी
 लेखा प्रमुख


 मनोज कुमार
 लेखापरीक्षक

हाम्रो यही नीतिको संलग्न प्रतिलेखन बमोजिम
 ए. भन्जारी एसोसियेट्स
 चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स

स्थान: नारायणगढ, चितवन
 मिति: २०८२ असोज २६

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

भरतपुर-१, नारायणगढ, चितवन

२०८२ असार ३२ को आर्थिक विवरण संग सम्बन्धित अनुसूचीहरु

पूँजी

अनुसूची १

क्र.सं.		यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
१	शेयर पूँजी	९,७९,८१,२००.००	९,९८,१५,२००.००
	जम्मा :-	९,७९,८१,२००.००	९,९८,१५,२००.००

अन्य कोष

अनुसूची २

क्र.सं.	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
१	शेयर लाभांश कोष	५२,६०,२४६.१६	१,०६,३५,१६०.०७
२	सहकारी प्रबर्द्धन कोष	२,२५,४८२.५५	२,८७,०९३.९०
३	सहकारी शिक्षा कोष	५,३९,४६९.८७	७,०३,६८७.००
४	भवन निर्माण कोष	५२,१५,६५९.९७	३२,०२,८५४.४७
५	संरक्षित पूँजी फिर्ता कोष	३८,१६,३४३.९६	४७,२२,७३१.५८
६	सहकारी विकास कोष	४,४८,३६९.४७	७,०३,६८७.००
७	घाटापूर्ती कोष	५०,१९,०२३.३९	४७,७४,३४०.९२
८	सामुदायिक विकास कोष	३,९२,४७१.४७	७,०३,६८७.००
९	अन्य जोखिम व्यवस्थापन कोष	३५,००,५५७.७१	३२,५५,८७५.२४
१०	सदस्य कल्याणकारी कोष	४,९४,४००.००	-
	जम्मा :-	२,४९,१२,०२४.५७	२,८९,८९,११७.२२

निकषेप

अनुसूची ३

क्र.सं.	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
१	हंस नियमित मासिक बचत	३,४२,२३,८७५.८८	१,६३,८५,१५६.८३
२	तीन वर्षे विशेष मासिक बचत	३,५१,८३,१८९.५९	४,९७,६३,३६८.९७
३	बाल बचत	७९,१८,९३४.३६	५०,२६,०५६.४१
४	खुनुके बाल बचत	१,१३,६५,८२५.१२	१,०६,५८,२९४.५७
५	खुनुके बचत	६,३३,४६४.६८	६,२५,९१२.९५
६	दैनिक बचत	११,०९,५३,१६९.२५	११,३७,२३,२१४.८६
७	नारी बचत	९,३६,६६,०४६.२१	६,९२,८५,४५८.४५
८	हंस जेष्ठ नागरिक बचत	४,२२,७४,९६१.१४	२,१७,१४,१०७.७०
९	कर्मचारी बचत	३,८०,००३.१४	२,६४,९३०.५७
१०	हंस कर्मचारी तलब बचत	७४,६५,११२.३७	६५,८३,३८२.६२
११	तीन महिने आवधिक बचत	१,४८,३४,८३३.००	६६,३०,०००.००
१२	छ महिने आवधिक बचत	४,१९,९०,०००.००	४,१७,८८,७००.००
१३	एक वर्षे आवधिक बचत	२२,८५,६७,०००.००	१७,११,५२,९००.००
१५	तीन वर्षे आवधिक बचत	-	११,६४,६३,५०५.००
१६	छ महिने विशेष आवधिक बचत	-	८५,७८,०००.००
१७	एक वर्षे विशेष आवधिक बचत	७१,५०,०००.००	५४,६०,०००.००
१९	तीन वर्षे विशेष आवधिक बचत	-	६३,७७,०००.००
२०	हंस योजना बचत	८,७५,६१७.८५	-
	जम्मा :-	६३,७४,८२,०३२.५९	६५,०४,७९,९८८.९३

चालु दायित्व			अनुसूची ४
क्र.सं.	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
१	अग्रिम कर कट्टी अन्य	२,३८,३२७.९०	२,३१,७३७.२१
२	अग्रिम कर कट्टी ब्याज	६,७५,०४६.२८	९,३६,३५९.०९
३	निक्षेपमा दिनुपर्ने ब्याज	७६,९१०.९६	१,१३,७९२.००
४	भुक्तानी दिन बाँकी लेखापरीक्षण शुल्क	१,२४,३००.००	९८,६७२.५७
५	अग्रिम कर लेखा परिक्षण शुल्क	-	१,३२७.४३
६	कर्मचारीलाई भुक्तानी दिन बाकी रकम	-	६६,३००.००
७	अन्य दायित्व	५,७०,७५७.२४	४,७२,२६६.९९
८	कर्मचारी सञ्चय कोषको बाकी भुक्तानी	-	-
९	भुक्तानी दिन बाकी लाभान्श तथा अन्य रकम	२,७२८.५५	२,९७,७०२.५६
१०	ब्यवस्थाहरु		
	क) कर्जा नोकसानी ब्यवस्था	२,९८,६६,७५८.९५	२,०३,७६,८७६.२०
	ख) कर्मचारी वोनस ब्यवस्था	८,४६,२३२.६४	१५,११,०३६.८९
	ग) विदा तथा उपदान वापतको ब्यवस्था	२,८९,३७३.६५	६,१६,७४७.७९
	घ) आयकर ब्यवस्था	१२,३९,६२७.९३	३५,१६,२५५.७५
	जम्मा :-	३,३९,३०,०६४.१०	२,८२,३९,०७४.४८
बैंक मौज्दात तथा मुद्धती लगानी			अनुसूची ५
क्र.सं.	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
	बैंक मौज्दात	६,४३,९५,९९४.१८	७,८४,६०,८६६.२५
१	चितवन जिल्ला ब.स.संघ लिमिटेड	२,५०,२६३.०७	१,६३,९३३.०८
२	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लिमिटेड	२२,८४,९०८.८०	६८,२८,९१८.००
३	सिटिजन्स बैंक इन्टरनेशनल लिमिटेड	३६,५७,८५४.३८	३,३७,३८९.८०
४	कुमारी बैंक लिमिटेड	३,३७,२१८.८०	१,१३,५९,०९७.०६
५	प्राइम कमर्सियल बैंक लिमिटेड	३३,७५,८८६.३०	३६,८३,२७१.८०
६	रिलायन्स फाइनेन्स लिमिटेड	८२,३५,०९७.८३	१,५७,३५,२१०.७०
७	प्रभु बैंक लिमिटेड	३६,८०,१७९.१६	२९,०९,२४९.७८
८	हिमालयन बैंक लिमिटेड	४१,४३,२७३.३६	३,४५,१७२.६०
९	सेन्ट्रल फाइनेन्स लिमिटेड	१३,०५,१३७.८०	४,२५,३०७.६९
१०	ग्लोबल आइएमइ बैंक लिमिटेड	२६,३६,०६५.५०	६,०२,३४७.९७
११	गुहेश्वरी मर्चेन्ट बैंकिङ्ग एण्ड फाइनेन्स लि.	६७,७७६.३७	६६,८०१.८८
१२	सिद्धार्थ बैंक लि	७,७३,८२८.६१	७,७३,५६५.१०
१३	नेपाल इनभेष्टमेन्ट मेगा बैंक	१,०४,०६,०६२.१७	१,२६,२०,३६८.९३
१४	एनएमवि बैंक लिमिटेड	५,८०,१०७.८५	५,७५,१८९.६४
१५	सांग्रिला विकास बैंक लिमिटेड (टाँडी)	१,१०,०६,७८६.४२	१,४०,१२,०९०.८३
१६	प्रभु बैंक लिमिटेड (टाँडी)	२,२४,७३९.०९	२,२३,८६५.९०
१७	हिमालयन बैंक (सिभिल) (टाँडी)	२६,१७४.८५	२५,९९५.३४
१८	ग्लोबल आइएमइ बैंक लिमिटेड (बिजयनगर)	५,०००.५५	५,०००.५५
१९	लक्ष्मी सनराइज बैंक लिमिटेड	१४,२८,१८१.२३	२८,१८१.२३
२०	मुक्तिनाथ विकास बैंक लिमिटेड	११,२८,५८७.२३	४९,९९४.०१
२१	सांग्रिला विकास बैंक लिमिटेड (बिजयनगर)	८२,००,८३७.२५	७१,८८,६५४.३६
२२	जिल्ला सहकारी संघ चितवन (सेयर बचत खाता)	५,५६,१९७.२४	४,१८,६४७.३८
२३	जिल्ला सहकारी संघ चितवन (मासिक बचत खाता)	८५,८३८.३२	८२,६१२.६२
	मुद्धती निक्षेप लगानी	५,००,००,०००.००	५,००,००,०००.००
२४	सेन्ट्रल फाइनेन्स लिमिटेड	३,००,००,०००.००	३,००,००,०००.००
२५	रिलायन्स फाइनेन्स लिमिटेड	२,००,००,०००.००	२,००,००,०००.००
	जम्मा :-	११,४३,९५,९९४.१८	१२,८४,६०,८६६.२५

“तपाईंको विश्वास, हाम्रो साहस”

कर्जा तथा सापट			अनुसूची ६
क्र.सं.	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत बर्ष (रु.)
१	कृषि कर्जा	७२,५६,७६१.००	५१,६७,९१८.३७
२	व्यवसायीक कर्जा	२५,३०,८०,११६.७६	२१,५८,८२,०५६.०२
३	शैक्षिक कर्जा	२,६६,६७६.००	१४,६४,८९७.६४
४	बैदेशिक रोजगार कर्जा	५,८०,७८,६३६.१०	४,४१,५१,५२६.२३
५	हायर पचेज कर्जा	१,२०,०००.००	१,४१,६८०.००
६	घर निर्माण कर्जा	८८,८१,३९७.८७	१,५०,६८,७५७.१८
७	जग्गा खरिद कर्जा	३,२९,७४,३३५.६०	२,८१,८६,९२४.१०
८	व्यक्तिगत कर्जा	४,३०,१२,७०६.२७	३,८५,५०,९७८.६५
९	अल्पकालिन कर्जा	१९,२३,०८,७१५.२८	२३,७२,०७,२०७.१९
१०	बजार कर्जा	३,१८,५७,५३०.०७	२,९७,५०,७४३.६०
११	आवधिक निक्षेप धितो कर्जा	१,२९,०५,०००.००	२,०६,०५,०००.००
१२	निक्षेप धितो कर्जा	८,९२,५००.००	३६,६१,०००.००
१३	सामुहिक जमानी कर्जा	१५,०३,४९०.०४	-
१४	कर्मचारी कर्जा	१२,८८,६६२.१३	१७,८९,००८.००
१५	बैदेशिक शिक्षा कर्जा	२,०२,६१,५५४.५१	१,४३,६८,६९९.३४
	जम्मा :-	६६,४६,८८,०८१.६३	६५,५९,९६,३९६.३२
अन्य सम्पत्ति			अनुसूची ८
क्र.सं.	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत बर्ष (रु.)
१	असुल उपर गर्न बैंकी ब्याज	१,८६,३५,१७८.००	९५,५१,८३८.२८
२	अग्रिम आयकर	१७,३२,७१९.५९	१८,१३,६२०.९१
३	मसलन्द मौज्दात अर्गानिक खेती	३६,९६८.७९	३६,९६८.७९
४	कार्यालय मसलन्द मौज्दात	१,०६,९२८.००	१,०६,९२८.००
५	धरौटी	११,२५०.००	११,२५०.००
६	अन्य सम्पत्ति	४,१३,७०५.३१	१,०९,०२६.९०
७	रेमिटेन्स एजेन्सी धरौटी	९,००,०००.००	९,००,०००.००
८	रेमिटेन्स एजेन्सी मौज्दात	९१,३५,९७१.३१	९५,९६,७२०.५२
९	वालेट मौज्दात	२,०८,६८२.०७	२,३५,१०८.३१
१०	कार्यक्रम पेश्की	३,६३,०००.००	२,१२,०००.००
११	अग्रिम विमा शुल्क भुक्तानी	२४,९०६.८८	-
	जम्मा :-	३,१५,६९,३०९.९५	२,२५,७३,४६१.७१
अन्य सञ्चालन आम्दानी			अनुसूची ६
क्र.सं.	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत बर्ष (रु.)
	लगानीबाट प्राप्त आय:		
१	शेयर लाभांश आय	१,०८,५७५.००	१,४०,४४६.००
२	संरक्षित पूजी फिर्ता कोष आय	२५,०७२.८५	६०,५०७.८५
	कमिशन आय		
१	बिप्रेषण सेवा कमिशन आय	२,५२,६९६.८९	३,१२,०५७.९१
२	बिद्युत महशुल भुक्तानी कमिसन आय	७३,९०५.००	८२,१६०.००
३	वालेट तथा रिचार्ज कमिशन आय	४,६५२.२६	१५,६७३.३९

“तपाईंको विश्वास, हाम्रो साहस”

अन्य आय			
१	सदस्यता शुल्क	५१,५००.००	६५,३००.००
२	पासबुक तथा भुक्तानी पूर्जा आय	२९,४५०.००	३०,५००.००
३	ऋण व्यवस्थापन शुल्क	५४,४८,५०५.२५	५७,७९,३२५.००
४	खाताबन्द शुल्क	२,१४,०३९.००	१,९७,०८५.४२
५	मोबाइल बैकिङ्ग आय	२,३२,०००.००	२,०३,५००.००
६	घरभाडा आय	१,२१,५००.००	२,०५,५००.००
७	वार्षिकोत्सव कार्यक्रम आय	७२,०००.००	५२,०००.००
८	कर्मचारी आवेदन आय	८,१००.००	४,८००.००
९	सामान कवाड बिक्री आय	१,४६१.४२	-
१०	विविध आय	३०,७५३.२२	१५,७५८.६१
जम्मा :-		६६,७४,२१०.८९	७१,६४,६१४.१८
कर्मचारी खर्च			अनुसूची १०
क्र.सं	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
१	कर्मचारी तलब खर्च	६१,६४,९३१.९७	६०,६०,२७०.००
२	ग्रेड खर्च	४,०१,४२६.५८	३,५५,४५७.१०
३	कर्मचारी संचय कोष खर्च	४,०७,७१५.००	३,६७,८००.००
४	दशैं भत्ता	४,८५,७१०.६६	५,४९,२६०.७०
५	बिदाको दिन कार्य बापत भत्ता	७,२२,०२२.९४	७,५६,२६०.८९
६	कर्मचारी पोशाक खर्च	२,६७,३५०.००	३,०४,०००.००
७	कर्मचारी मासिक भत्ता	२,२७,०००.००	२,०४,०००.००
८	टेलर भत्ता	९७,१२५.००	८५,३९५.००
९	कर्मचारी विशेष भत्ता	५,१९,८५४.८०	३,०६,७००.००
१०	कर्मचारी खाजा खर्च	६,२८,०००.००	६,४६,५६०.००
११	कर्मचारी संचित बिदा खर्च	३,९६,१५४.८६	३,५०,५०२.७९
१२	कर्मचारी मेस खर्च	४३,०५०.००	४०,१९५.००
१३	कर्मचारी सम्मान तथा पुरस्कार खर्च	२३,०००.००	५८,५००.००
जम्मा :-		१,०३,८३,३४१.८१	१,००,८४,९०१.४८
लगानी			अनुसूची ११
क्र.सं	विवरण	यस वर्ष (रु.)	गत वर्ष (रु.)
१	जिल्ला सहकारी संघ लि., चितवन	१०,१०,०००.००	१०,१०,०००.००
२	राष्ट्रिय सहकारी बैंक लि.	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००
३	बहुउद्देशीय सहकारी संघ लि., चितवन	२५,०००.००	२५,०००.००
४	नेपाल सहकारी बैंक लिमिटेड	१,००,०००.००	१,००,०००.००
५	विजयनगर खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता समिति	३२,०००.००	३२,०००.००
६	बागमती प्रदेश सहकारी संघ	१०,०००.००	१०,०००.००
जम्मा :-		२१,७७,०००.००	२१,७७,०००.००

कार्यालय खर्च		यस वर्ष (रु.)	अनुसूचि १२
क्र.सं	विवरण	गत वर्ष (रु.)	
	कार्यालय संचालन खर्च	४२,७२,११३.९४	५२,७५,९०४.९९
१	टेलिफोन तथा सञ्चार खर्च	६२,७७०.००	१,११,६४५.००
२	कार्यालय चिया नास्ता	६७,१००.००	६५,८४५.००
३	बिद्युत महशुल खर्च	२,५५,५२५.९०	२,६८,६४८.००
४	मर्मत तथा सम्भार खर्च	१,६५,४४९.४०	१,९८,९८८.२४
५	इन्धन खर्च	९४,८५०.०२	८२,०९९.९९
६	कार्यालय बहाल खर्च	८,७५,१५१.००	८,३३,४८४.००
७	बैंक क्लियरिङ्ग तथा चार्ज खर्च	१०,४०९.४६	२१,२४३.६५
८	इन्टरनेट तथा इन्ट्रानेट खर्च	१,५०,०००.००	१,५१,०००.००
९	विविध खर्च	५९,३११.७९	४७,३५५.६९
१०	पत्रपत्रिका खर्च	११,१००.००	१२,५५०.००
११	मसलन्द छपाइ खर्च	३८,४२९.३१	१,१८,१७०.६७
१२	नविकरण खर्च	६७,५४०.००	४९,१५०.००
१३	मसलन्द खर्च	१,०७,६७०.००	१,१२,९७०.००
१४	कर खर्च	२४,२४७.००	१,९५,८४८.५६
१५	दुवानी खर्च	२,६९०.००	८,७४९.९३
१६	खानेपानी खर्च	२८,१२८.४२	३२,७०३.२७
१७	सरसफाइ खर्च	६१,५१५.००	५८,५८५.००
१८	विज्ञापन तथा प्रवर्द्धन खर्च	४५,५४०.००	६१,५५२.००
१९	क्यालेण्डर प्रकाशन खर्च	६०,७९४.००	५७,०१९.८०
२०	आन्तरिक लेखापरीक्षण खर्च	९९,९९९.९९	९९,९९९.९९
२१	लेखापरीक्षण शुल्क	१,२४,३००.००	१,००,०००.००
२२	सफ्टवेयर नविकरण तथा सञ्चालन खर्च	४,६५,३१३.३१	४,६६,१२५.००
२३	एसएमएस खर्च	१,६०,०००.००	१,३०,०००.००
२४	वेबसाइट नविकरण खर्च	३७,२९०.००	३७,२९०.००
२५	बिमा खर्च	२,०२,३६८.३९	२,१०,३१५.६०
२६	लेखापरीक्षण सम्बन्धित खर्च	३६,८५९.२८	१२,७७५.००
२७	हास खर्च	८,६७,१४२.४१	९,१६,८४३.६९
२८	कर्जा अनुगमन तथा असुली ताकेता खर्च	५०,६२७.००	८४,५३५.०२
२९	होडिङ्ग बोर्ड कर खर्च	१,६७८.००	१,३३८.००
३०	मोवाइल बैकिङ्ग खर्च	४,९४२.२६	१४,४२१.८९
३१	धितो लिलामी खर्च	१३,८५४.००	७,१४,६५२.००
३२	दैनिक भ्रमण भत्ता खर्च	१९,५१८.००	-

“तपाईंको विश्वास, हाम्रो साहस”

	साधारण सभा तथा अन्य कार्यक्रम खर्च	२२,३५,३३०.५१	२२,५५,०७८.९७
३३	वार्षिक साधारण सभा खर्च	२०,३२,३७६.५३	२१,१७,७५३.००
३४	अन्य कार्यक्रम खर्च	१८,२२६.००	३४,५११.००
३५	स्थापना दिवस, वार्षिकोत्सव कार्यक्रम खर्च	१,०४,१२३.००	५३,४१०.००
३६	बजेट तर्जुमा गोष्ठी खर्च	२४,४३०.००	-
३७	लक्ष्मी पूजा खर्च	१२,१२०.००	१०,७२०.००
३८	समवेदना खर्च	१०,१५०.००	५,२५५.००
३९	सदस्य स्वास्थ्य शिविर खर्च	७,७६०.००	११,११०.००
४०	सामाजिक क्रियाकलाप खर्च	५,०००.००	११,१८०.००
४१	शुभकामना आदान प्रदान कार्यक्रम खर्च	३,०००.००	११,१३९.९७
४२	तिज विशेष कार्यक्रम खर्च	१६,४४४.९८	-
४३	सदस्य अन्तरक्रिया कार्यक्रम खर्च	१,७००.००	-
	क्षमता अभिवृद्धि/तालिम खर्च	८७,४००.००	१,२९,०३०.००
४४	समिति उपसमिति तालिम खर्च	-	३५,४००.००
४५	कर्मचारी तालिम खर्च	९,४००.००	१५,६३०.००
४६	कर्मचारी पुनर्ताजगिकरण खर्च	७८,०००.००	७८,०००.००
	समिति तथा उपसमिति भत्ता एवम् अन्य खर्च	१३,१३,२६०.००	११,९२,११५.००
४७	समिति उपसमिति बैठक व्यवस्थापन/ खाजा खर्च	७२,२६०.००	६४,११५.००
४८	लेखा सुपरिवेक्षण समिति बैठक भत्ता	५४,०००.००	५४,०००.००
४९	सञ्चालक समिति बैठक भत्ता	३,३८,०००.००	३,५०,०००.००
५०	शिक्षा उपसमिति बैठक भत्ता	१९,५००.००	१९,५००.००
५१	महिला उपसमिति बैठक भत्ता	४,५००.००	१५,०००.००
५२	समिति मासिक विशेष भत्ता	३,१२,०००.००	२,१२,०००.००
५३	ऋण उपसमिति बैठक भत्ता	१,८६,०००.००	१,३४,५००.००
५४	कर्जा निरिक्षण भत्ता	१,२५,५००.००	१,०४,०००.००
५५	पदपूर्ति उपसमिति बैठक भत्ता	२४,०००.००	६०,०००.००
५६	टाँडी सेवाकेन्द्र उपसमिति बैठक भत्ता	३६,०००.००	४९,५००.००
५७	विजयनगर सेवाकेन्द्र उपसमिति बैठक भत्ता	३१,५००.००	२२,५००.००
५८	जितपुर सेवाकेन्द्र उपसमिति बैठक भत्ता	२७,०००.००	२४,०००.००
५९	धितो लिलाम उपसमिति बैठक खर्च	८३,०००.००	७४,०००.००
६०	जेष्ठ नागरिक उपसमिति बैठक भत्ता	-	६,०००.००
६१	युवा, संस्कृति, सूचना, सञ्चार तथा वतावरण उपसमिति भत्ता	-	३,०००.००
	जम्मा :-	७९,०८,१०४.४५	८८,५२,१२८.९६

[illegible]

Handwritten signatures and stamps on the document, including a circular stamp at the top left and several signatures below it.

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.					
भरतपुर-१, नारायणगढ, चितवन					
पर्स प्रतिवेदन					
(२०८२ आषाढ मसान्त)					
P-E-A-R-L-S RATIOS (पर्स अनुपात)		GOALS (लक्ष्य)	रकम रु.	कुल रकम रु.	परिणाम (प्रतिशत)
P	PROTECTION (संरक्षण)				
१	१२ महिना भन्दा बढि भाखा नाघेको ऋणको लागि व्यवस्था	१००%	१,१०,९७,२१८.०२	१,१०,९७,२१८.०२	१००.००%
२	३ महिना भन्दा बढी १२ महिनाभन्दा कम भाखा नाघेको ऋणको लागि व्यवस्था	३५%	३,५९,८१,२७१.५७	१,२५,९३,४४५.०५	३५.००%
३.	तीन महिनासम्म भाखा नाघेको ऋणको लागि व्यवस्था	१%	६१,७६,०९,५९२.०४	६१,७६,०९५.९२	१.००%
E	Effective financial Structure (प्रभावकारी वित्तीय संरचना)				
१	जम्मा खुद ऋण/जम्मा सम्पत्ति	७०-८०%	६६,४६,८८,०८१.६३	८८,४३,५८,२५६.२९	७५.१६
५	जम्मा बचत/जम्मा सम्पत्ति	७०-८०%	६३,७४,८२,०३२.५९	८८,४३,५८,२५६.२९	७२.०८
६	बाह्य ऋण/जम्मा सम्पत्ति	बढिमा ५%	-	८८,४३,५८,२५६.२९	-
७	जम्मा शेयर पूँजी/जम्मा सम्पत्ति	१०-२०%	९,७९,८१,२००.००	८८,४३,५८,२५६.२९	११.०८
८	संस्थागत पूँजी/जम्मा सम्पत्ति	कमिमा १०%	७,९९,३७,३३८.१४	८८,४३,५८,२५६.२९	९.०४
A	Assets Quality (सम्पत्तिको गुणस्तर)				
१	जम्मा भाखा नाघेको ऋण/ जम्मा उठ्न बाँकी ऋण	५% भन्दा कम	४,७०,७८,४८९.५९	६६,४६,८८,०८१.६३	७.०८
२	आयआर्जन नगर्ने सम्पत्ति/ जम्मा सम्पत्ति	५% भन्दा कम	६,९०,२७,८७०.५३	८८,४३,५८,२५६.२९	७.८१
R	Rates of Return and Costs (लगानीको प्रतिफल तथा लागत)				
९	संचालन खर्च/औसत सम्पत्ति	५%	१,८२,९१,४४६.२६	८८,४६,०२,८१४.८३	२.०७
१२	खुद आय/औसत सम्पत्ति	१०%	२,००,१३,९२१.९६	८८,४६,०२,८१४.८३	२.२६
L	Liquidity (तरलता)				
१	तरलता रकम/ जम्मा बचत रकम	कमिमा १५%	१२,१४,७७,१४७.५२	६३,७४,८२,०३२.५९	१९.०६
३	आयआर्जन नगर्ने तरल सम्पत्ति/ जम्मा सम्पत्ति	१% भन्दा कम	४९,०४,१५३.३४	८८,४३,५८,२५६.२९	०.५५
S	Signs of Growth (वृद्धिको संकेत)				
१०	सदस्यता वृद्धि	१२%	५,१४८	५४६५	६.१६
११	सम्पत्तिमा वृद्धि	मुद्रा स्थिती भन्दा बढि	८८,४८,४७,३७३.३७	८८,४३,५८,२५६.२९	(०.०६)

नियमित मासिक बचत कार्यविधि :-

- बचतको नाम: हंस नियमित मासिक बचत
- उद्देश्य : सम्पूर्ण सदस्यहरूलाई मासिक रूपमा अनिवार्य बचत गर्न प्रेरित गर्दै संस्थासंगको सुमधुर सम्बन्ध कायम राखी सदस्यलाई भविष्यमा समृद्ध बनाउने ।
- बचत रकम : न्यूनतम रु ३००।- वा सदस्यले तोके बमोजिम
- व्याजदर: साधारण ऐच्छिक खाताभन्दा १ प्रतिशत बढी ।
- लक्षित समूह : सबै सदस्यहरू
- बचतको बारम्बरता : मासिक अनिवार्य
- न्यूनतम मौज्जात: रु. ५००।-
- बचत संकलन विधि : सदस्यले संस्थामै आई बचत गर्नुपर्ने/दैनिक बचत संकलनकर्ताबाट संकलन गरीने वा सदस्यको अन्य ऐच्छिक बचत खाताबाट स्थानान्तरण गरिने ।
- बचतको निस्सा तथा प्रमाण : पासबुक/SMS/बचत खाता विवरण/बचत रसिद
- बिलम्ब शुल्क : मासिक रु. १०।
- बचत अवधि : सदस्य रहेसम्म निरन्तर/सदस्यको उमेर ७० वर्ष पुगेपछि ऐच्छिक ।
- ब्याज प्रदान : त्रैमासिक
- ब्याज गणना विधि : दैनिक मैज्जात
- बचत फिर्ता :
- क) सदस्यको उमेर ६० वर्ष पूरा भएपछि जम्मा भएको बचत रकमको ४० प्रतिशत तथा ४ वर्षपछि बाँकीको ६० प्रतिशत ।
- ख) बचत जम्मा गरेको १० वर्ष पूरा भएपछि जम्मा भएको बचत रकमको ३० प्रतिशत तथा प्रत्येक ५ वर्षमा ३० प्रतिशतका दरले ।
- ग) सदस्य स्वयं गम्भिर बिरामी भई उपचार गर्नु परेमा बचत रकमको ८० प्रतिशत
- घ) सदस्यको एकापरिवारमा गम्भिर बिरामी भई उपचार गर्नु परेमा बचत रकमको ६० प्रतिशत
- ङ) २० वर्ष बचत जम्मा गरेपछि आवश्यकता अनुसार संस्थाले तोकेबमोजिमको न्यूनतम मौज्जात राखी फिर्ता लिन सकिने तर नियमित बचत निरन्तर गर्नु पर्नेछ ।

हंस योजना बचत कार्यविधि

- बचत खाताको नाम: हंस योजना बचत
- उद्देश्य : सम्पूर्ण सदस्यहरूको निश्चित योजना परिपूर्ति गर्न सहजीकरण गर्दै नियमित रूपमा बचत गर्न प्रेरित गर्ने र संस्थासंगको सुमधुर सम्बन्ध कायम राखी सदस्यलाई भविष्यमा समृद्ध बनाउने ।
- बचत रकम : न्यूनतम रु ५००।- वा सोभन्दा माथि सदस्यले तोके बमोजिम (अधिकतम सीमा अवस्था अनुसार सञ्चालक समितिको निर्णय बमोजिम हुनेछ)
- व्याजदर: नियमित मासिक बचत खाताभन्दा ०.५० प्रतिशत कमी ।

- लक्षित समूह : सबै सदस्यहरू
- बचतको बारम्बरता : मासिक अनिवार्य (आफूले तोकेको मासिक रकम ऐच्छिक रुपमा जम्मा गरेर समेत पुर्‍याउन सकिनेछ ।)
- न्यूनतम मौज्दातः रु. ५००।-
- बचत संकलन विधि : सदस्यले संस्थामै आई बचत गर्नुपर्ने/दैनिक बचत संकलनकर्ताबाट संकलन गरिने वा सदस्यको अन्य ऐच्छिक बचत खाताबाट स्थानान्तरण गरिने ।
- बचतको निस्सा तथा प्रमाण : पासबुक/SMS/बचत खाता विवरण/बचत रसिद
- बिलम्ब शुल्क : मासिक रु. १०।-
- बचत अवधि : न्यूनतम ६ महिनादेखि अधिकतम ६० महिनासम्म (६ महिना, १२ महिना, २४ महिना, ३६ महिना, ४८ महिना तथा ६० महिना, सदस्यको इच्छा तथा योजना बमोजिम)
- बचत खाताको सीमितता: एक सदस्यले आफ्नो योजना बमोजिम एक वा सो भन्दा बढी खाताहरू सञ्चालन गर्न सक्नेछन् ।
- व्याज प्रदान : त्रैमासिक
- व्याज गणना विधि : दैनिक मौज्दात
- बचत फिर्ता :तोकिएको अवधि पूरा भएपछि साधारण बचतमा रूपान्तरण हुने ।
- बचतको आधारमा ऋण: ९० प्रतिशतसम्म उपलब्ध हुने ।
- खाता बन्द शुल्क: समय अवधि पूरा भए पश्चात् निशुल्क, अन्यथा रु. २५०।

आकर्षक घडेरी विक्रीमा

यस हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. को नाममा दर्ता कायम रहेको तपसिल बमोजिमको जग्गा विक्रीमा रहेको हुँदा खरिद गर्न इच्छुक महानुभावहरूले संस्थामा यथाशिघ्र सम्पर्क गर्नुहुन अनुरोध छ ।

३० प्रतिशत भूकानी गरेमा १० प्रतिशत ब्याजदरमा ७ वर्षे सरल किस्ताबन्दी ऋण सुविधा उपलब्ध गराईने छ ।

विक्रीमा रहेको घडेरीको विवरण :

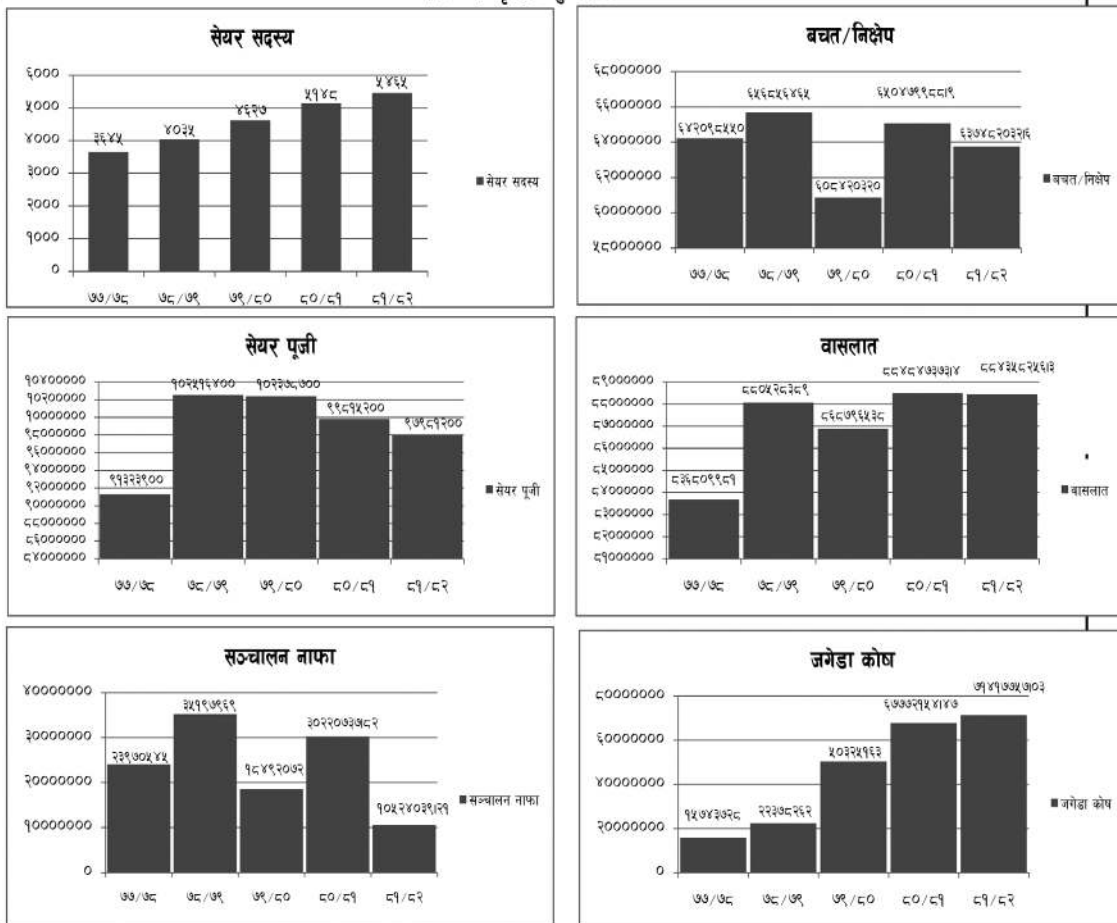
- भरतपुर महानगरपालिका वडा नं. ३, नारायणगढ स्थित बेलचोक बजार व्यापारीक केन्द्रमा रहेको व्यावसायिक तथा आवासीय दुवै प्रयोजनको लागि अत्यन्तै आकर्षक र सुविधायुक्त घडेरी
- २० हात मोहडा तथा ३० हात पिछवाड भन्को (क्षेत्रफल १३४.७५ ब.मि.)
- नारायणगढ बेलचोकबाट ५० मिटर पश्चिम बाह्रघरे तर्फ जाने बाटोबाट दाँया ६ मिटरको बाटो भन्को । (पुरानो सिद्धार्थ वोर्डिङ्ग स्कुल रहेको भित्री बाटो)
- लोकेशन म्यापको लागि दायाँ साइडमा भन्को QR कोड स्क्यान गर्नुहोला

थप जानकारीको लागि सम्पर्क:- ९८०२९५६०९३, ९८०२९५६०५४



हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. भरतपुर-१, नारायणगढ, चितवन

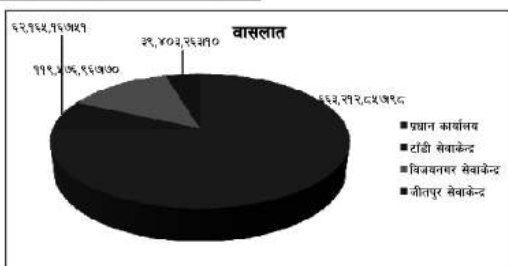
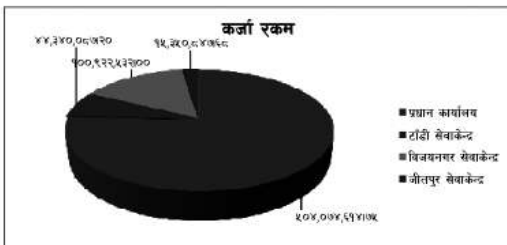
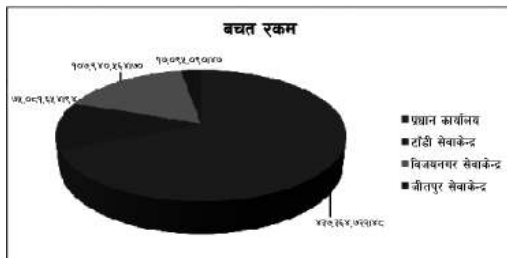
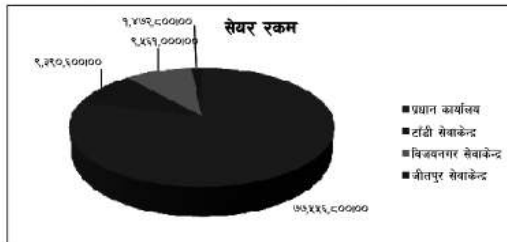
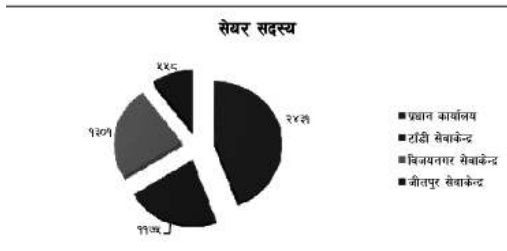
संस्थागत वृद्धि अनुपात ग्राफमा



हंसका सेयर सदस्यहरुलाई सेवामा छुटको व्यवस्था

- चितवन मेडिकल कलेज, नारायणी सामुदायिक अस्पताल, पुष्पाञ्जली अस्पताल र चितवन हिमाल डेन्टल प्रा.लि.मा हाम्रा सेयर सदस्यहरुलाई स्वास्थ्य सेवा तथा ल्याव परीक्षणका लागि विशेष छुट सुविधाको व्यवस्था मिलाइएको छ ।
- होटल गंगोत्री प्रा.लि. र होटल गंगोत्री हाइवे प्रा.लि. बाट रेष्टुरेण्टमा १५% प्रतिशत तथा कोठा भाडामा समेत छुटको व्यवस्था ।
- भेटघाट रेष्टुरेण्ट मा १० प्रतिशत छुटको व्यवस्था ।
- सक्रिय वेवी संसार, चमेली विग बजारमा १५% छुटको व्यवस्था ।
- राम मिष्ठान भण्डारमा १० प्रतिशत छुटको व्यवस्था ।
- जेम्सवर्ड फनपार्कमा विशेष छुटको व्यवस्था ।

सेवाकेन्द्र अनुसारको पोर्टफोलियो



संस्थामा हाल विद्यमान प्रमुख निर्देशिका एवं कार्यविधिहरू

- | | |
|---|--|
| ■ ऋण व्यवस्थापन कार्यविधि | ■ संस्थाको एकीकरण सम्बन्धी कार्यविधि |
| ■ बचत कार्यविधि | ■ बैठक सञ्चालन कार्यविधि |
| ■ आर्थिक प्रशासन कार्यविधि | ■ सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन कार्यविधि |
| ■ सुशासन कार्यविधि | ■ निर्वाचन कार्यविधि |
| ■ संगठन तथा सामान्य कार्यविधि | ■ सञ्चालक समिति निर्देशिका |
| ■ मानव संशाधन व्यवस्थापन कार्यविधि | ■ उपसमिति सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि |
| ■ नगद व्यवस्थापन कार्यविधि | ■ सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण कार्यान्वयन कार्यविधि |
| ■ सदस्यता कार्यविधि | ■ पुराना कागजात धुल्याउने कार्यविधि |
| ■ सेयर कार्यविधि | ■ सम्मान तथा पुरस्कार कार्यविधि |
| ■ कोष परिचालन कार्यविधि | ■ विद्युतीय प्रविधि (भर्चुअल) बैठक सञ्चालन कार्यविधि |
| ■ बाह्य ऋण कार्यविधि | ■ कार्यालय सरसफाई कार्यविधि |
| ■ गल्ती व्यवस्थापन कार्यविधि | ■ सूचना तथा प्रविधि कार्यविधि |
| ■ जोखिम व्यवस्थापन कार्यविधि | ■ सदस्य राहत कोष परिचालन कार्यविधि |
| ■ विदाको दिन कार्यालय सञ्चालन कार्यविधि | ■ बहु व्यवसाय सञ्चालन कार्यविधि |

सहकारी संस्थाको ऋण नतिरे के हुन्छ ?

- ब्याज बढ्दै जान्छ । तिर्नुपर्ने रकम थपिँदै जान्छ । लागत बढ्छ ।
- ऋणको भाखा नाघेपछि खराब ऋणीको सूचीमा परिन्छ । कालोसूचीमा परिन्छ ।
- सहकारीले तीन पुस्तै विवरणसहित पत्रिकामा सूचना निकाल्छन् । यसले आफूलाई र आफ्ना कलिला बालबच्चाहरूलाई पार्ने मनोबैज्ञानिक असर फरक र तितो छ ।
- ऋण नतिरेको मान्छे भनेपछि छरछिमेक, आफन्त र साथीभाईको हेर्ने नजर पनि राम्रो हुँदैन ।
- ऋण तिर्न नसकेर पत्रिकामा नाम निस्किएपछि घरमा भैँभगडा सुरु हुन्छ । तपाईंका बालबच्चा छोराछोरीलाई त्यसले असर गर्छ । यसले परिवारलाई विखण्डनतिर लैजान्छ ।
- संस्थाको समितिमा, कर्मचारीमा तपाईंको नकरात्मक चर्चा हुन्छ, निगरानी बढ्छ ।
- सहकारी बाहेक अन्य अरुकसैले सजिलोसँग कर्जा दिँदैनन् । एक पटक लिएको कर्जा नातिदैँमा जिन्दगी जाने होइन । फेरी ब्यापार व्यवसाय गर्न अप्ठ्यारो टार्न सहकारी संस्थाहरू नै चाहिन्छ । सहकारीबाट फेरी कर्जा लिनु पर्ने दिन आउँछ ।
- तपाईंले भाखा नघाए अरु सदस्यले कारोबार गरेर कमाएको मुनाफाबाट कर्जा जोखिमको लागि पैसा छुट्टाउनु पर्छ । जसले गर्दा संस्थाको मुनाफा घटेर सदस्यको लाभांश घट्छ ।
- सदस्यहरूको बचत मार्फत भएको रकम सहकारी संस्थाले लगानी गरेका हुन्छन् । सहकारीले लगानी गर्ने पैसा तपाईं हामी सबैको हो । सहकारीको कर्जा नतिर्दा हामीलाई पनि अप्ठ्यारो पर्न सक्छ ।
- सहकारी संस्थाबाट कर्जा लिएर लिएर हजारौँ सदस्यले व्यापार व्यवसाय गरेर प्रगती गरेका छन् । तपाईं पनि उद्यमी बन्ने तिर लाग्नुस । आफूलाई परेको समस्या सहकारीका कर्मचारीलाई सुनाउनु होस्, सहकारीका कर्मचारी तपाईंका शुभचिन्तक हुन् । उनीहरूले अवश्य तपाइलाई सहयोग गर्नेछन् ।
- तपाईंको नाममा राजनीति गर्नेहरू सांसद वा मन्त्री बन्लान् तर तपाईंको ऋण अहँ, मिनाहा हुने कुरै हुँदैन ।
- अहिलेसम्म कर्जा लिएको पैसा कतै मिनाहा भएको छैन । कर्जा मिनाहा हुन्छ भन्ने भ्रममा नपर्ौ ।
- समयमै कर्जा तिर्ौ । समय बिते पछि पछुताउनु बाहेक अर्को विकल्प हुँदैन ।

सहकारीमा किन नियमित मासिक बचत गर्ने ?

- नियमित बचतले आपतकालीन खर्चहरूका लागि पैसा तयार राख्न मद्दत गर्छ ।
- मासिक बचतले खर्चमा नियन्त्रण गर्न र आर्थिक अनुशासनमा रहन सहयोग गर्छ ।
- थोरै-थोरै बचत गर्दा धेरै पैसा जम्मा हुन्छ, जसले सम्पति जोड्न र दीर्घकालीन लक्ष्यहरू पूरा गर्न मद्दत गर्छ ।
- सहकारीमा बचत गर्दा सजिलै ऋण पाउन सकिन्छ र सहकारीले प्रदान गर्ने विभिन्न सेवाहरू पनि उपभोग गर्न पाइन्छ ।
- बचतले आत्मनिर्भर बनाउँछ र परिवारको आर्थिक भविष्य सुरक्षित राख्न मद्दत गर्छ ।
- भविष्यका योजना बनाउन बचतले सजिलो बनाउँछ ।
- नियमित बचतले सहकारीसँगको सम्बन्ध बलियो र सुमधुर बनाउँछ ।
- बचतले सामाजिक प्रतिष्ठा बढाउँछ र वित्तीय संकटहरू सामना गर्न सक्षम बनाउँछ ।
- साधारण सभामा र संस्थाद्वारा आयोजना गरिने विभिन्न कार्यक्रममा सक्रिय रूपमा भाग लिने अवसर मिल्छ ।
- नियमित बचतले सहकारीको नाफामा सहभागी हुन र सुरक्षित रूपमा लगानी गर्ने अवसर दिन्छ ।

हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

भरतपुर-१, शहिदचोक, नारायणगढ, चितवन

२२ औं वार्षिक साधारण सभा (२०८२ मंसिर २५-२७ गते)

सुभाष संकलन फारम २०८२

१. सदस्यको विवरण :

क) सदस्यको नाम :

ख) सदस्यता नं. :

२. संस्थाका अध्यक्षको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

३. सचिवको संस्थाका नीति तथा कार्यक्रम सहितको वार्षिक प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

४. कोषाध्यक्षको अनुमानित वासलात सहितको वार्षिक प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

५. लेखा तथा सुपरिवेक्षण समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

६. लेखापरीक्षण प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

७. संस्थाका नीति नियम, निर्देशिका तथा कार्यविधि पारित गर्ने सम्बन्धमा ।

८. संस्थालाई थप सुभाषहरु :

मिति :

दस्तखत :

नोट

टाँडी सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति



सन्देश पाठक
संयोजक



शंकर पौडेल
सदस्य



विष्णु नारायण श्रेष्ठ
सदस्य



मिना अधिकारी
सदस्य



सुरेशजंग पाण्डे
सदस्य

जीतपुर सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति



देवि प्रसाद पौडेल
संयोजक

विजयनगर सेवाकेन्द्र व्यवस्थापन उप-समिति



ध्रुव कुमार ओझा
संयोजक



विष्णु मट्ट
सदस्य



ईश्वरी देवि घिमिरे
सदस्य



रमा दुङ्गाना
सदस्य



शंकर अधिकारी
सदस्य



हरिचन्द्र महतो
सदस्य



नेत्र प्रसाद आचार्य
सदस्य

कर्मचारी विवरण



नारायण प्रसाद सापकोटा
प्रबन्धक



श्रीकृष्ण श्रेष्ठ
सेवाकेन्द्र प्रमुख विजयनगर



नविना अधिकारी
लेखा शाखा प्रमुख



विक्रमी चौधरी
सेवाकेन्द्र प्रमुख टाँडी



विपना चौधरी
व. सहायक



ज्योति अधिकारी
व. सहायक



हुमनाथ मण्डारी
जीतपुर सेवाकेन्द्र प्रमुख



मञ्जु कुमारी महतो
सहायक



स्वेता पाठक अधिकारी
सहायक



कमला खड्का
सहायक



सविता गौतम
कर्जा शाखा प्रमुख



लक्ष्मी श्रेष्ठ
क. सहायक



विनिता लामिछाने
बजार प्रतिनिधि



प्रभा अम्गाई
बजार प्रतिनिधि



अजिता पोखेल
बजार प्रतिनिधि



शारादा पोखेल
बजार प्रतिनिधि



प्रमिला कुमाल
बजार प्रतिनिधि



टिका देवी महतो
बजार प्रतिनिधि



अनुजा लामिछाने
बजार प्रतिनिधि



सरिता कुमारी श्रेष्ठ
का.सहयोगी



देव बहादुर गौली
सुरक्षा गार्ड



टंक बहादुर सुलाल
सुरक्षा गार्ड



कृष्ण विलास देवकोटा
सुरक्षा गार्ड



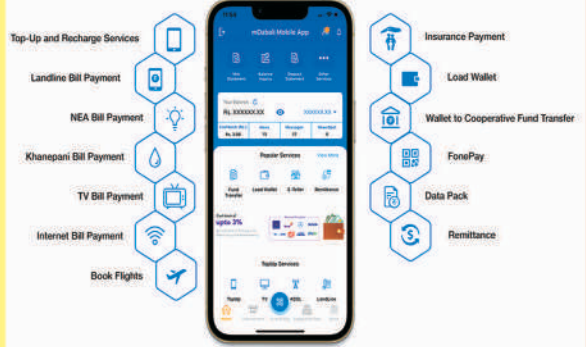
पूर्णश्याम कुमाल
सुरक्षा गार्ड

तपाईं जहाँ, बैंकिङ्ग कारोबार तपाईंको हातमा !

हंस मोवाइल बैंकिङ्ग सुचारु गर्ने तरिका

- मोवाइल बैंकिङ्ग सुविधाको लागि संस्थाले तोके बमोजिमको फारम भर्नुहोस् ।
- आफ्नो मोवाइलमा Apps Download गर्नुहोस् । Android मोवाइल प्रयोगकर्ताले Hans Mobile Banking Apps र Iphone प्रयोगकर्ताले Info Mdabali Apps Download गर्नुहोस् ।
- Register मा Click गरी संस्थामा दर्ता गरिएको आफ्नो मोवाइल नं राख्नुहोस् र संस्थाबाट SMS मार्फत प्राप्त ५ अंकको PIN Code राखी Register गर्नुहोस् । Iphone प्रयोगकर्ताले Info Mdabali Apps खोलेपछि संस्थाको नाम Hans Multipurpose Cooperative Society Ltd. Search गरी Register गर्नुहोस् ।
- संस्थाबाट SMS मार्फत प्राप्त ५ अंकको PIN Code आफ्नो स्वेच्छाले पुनः ५ अंकको PIN Code राखी Confirm सहित परिवर्तन गर्नुहोस् ।
- त्यसपछि तपाईंको मोवाइलमा Apps खुल्नेछ र सबै सेवाहरु सोही PIN Code को प्रयोग गरी उपभोग गर्न सक्नुहुनेछ ।
- थप सेवा तथा जानकारीका लागि संस्थाको कार्यालयमा सम्पर्क गर्नुहोस् वा मोबाइल नं. ९८०२९५६०८० (प्रधान कार्यालय), ९८०२९५६०५९ (टाँडी सेवाकेंद्र), ९८०२९५६०५५ (विजयनगर सेवाकेंद्र) तथा ९८०२९५६०७८ (जीतपुर सेवाकेंद्र) मा सम्पर्क गर्नुहोस् ।

हंस मोवाइल बैंकिङ्ग एप्स डाउनलोड गरी पाउनुहोस् अनगिन्ती सुविधाहरु



Hans Mobile Banking

InfoDev-mDabali



हंस बाल बचत खाता



आजैदेखि आफ्नो बालबालिकाको नाममा सुरु गरेको सानो बचतले भविष्यमा उनीहरूको उच्च शिक्षा तथा अन्य सामाजिक दायित्व निर्वाहमा सहयोग पुऱ्याउन सकिने भन्ने अभिप्रायले हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था प्रस्तुत गर्दछ...

हाम्रा विशेषताहरु:

- १६ वर्ष भन्दा कम उमेरका बालबालिकाका नाममा खाता
- दैनिक मौज्दातको आधारमा आकर्षक व्याज दर ।
- शून्य मौज्दातमा खाता खोल्न सकिने ।
- जतिसुकै रकम भित्रिने र जम्मा गर्न सकिने ।
- रु. ५००।- को न्यूनतम मौज्दातमा भुक्तानी पूर्णको सुविधा ।

हंस ज्येष्ठ नागरिक बचत खाता



ज्येष्ठ नागरिकहरूको कदर स्वरूप बचत खातामा आकर्षक व्याजको साथमा हंस बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था प्रस्तुत गर्दछ...

हाम्रा विशेषताहरु:

- ६० वर्ष वा सो भन्दा माथिका नागरिकहरूले खाता खोल्न सकिने ।
- दैनिक मौज्दातको आधारमा आकर्षक व्याज दर ।
- यथास्थानमा निक्षेप संकलनको व्यवस्था ।
- शून्य मौज्दातमा खाता खोल्न सकिने ।
- जतिसुकै रकम भित्रिने र जम्मा गर्न सकिने ।
- रु. ५०० को न्यूनतम मौज्दातमा भुक्तानी पूर्णको सुविधा ।

हंस नारी बचत खाता



हाम्रा विशेषताहरु:

- दैनिक मौज्दातको आधारमा आकर्षक व्याज दर ।
- शून्य मौज्दातमा खाता खोल्न सकिने ।
- जतिसुकै रकम भित्रिने र जम्मा गर्न सकिने ।
- रु. ५०० को न्यूनतम मौज्दातमा भुक्तानी पूर्णको सुविधा ।

शेयर सदस्यहरूलाई घरायसी सामानहरु सरल किस्तावन्दीमा

सामानहरु:

- टि.भी.
- फ्रिज
- वासिङ्ग मेसिन
- कम्प्युटर ल्यापटप
- ओभन
- इन्भर्टर तथा जेनेरेटर
- मोवाइल सेटहरु
- साथै अन्य घरायसी सामानहरु

